|  |
| --- |
|  |

**ТҮЙІНДЕМЕ**

ШЕНГЕЛБАЕВА АҚЕРКЕ САРСЕНБАЙҚЫЗЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Туған күні, айы, жылы | 15.08.2000 |
| Ұлты | қазақ |
| Мекенжайы, телефоны,  e-mail | Алматы облысы, Талдықорған қаласы, Мүшел той 19, 38 пәтер |
| Отбасылық жағдайы | Тұрмыс құрмаған |
| МАҚСАТЫ | |
| Әр түрлі студенттерге академиялық мақсаттарына жетуге көмектесу үшін тілдік тәжірибе, мәдени түсінік және дәлелденген педагогикалық қабілеттерді пайдалануға дайынмын. | |
| БІЛІМІ | |
| 2017-2020 | І.Жансүгіров атындағы ЖУ |
| ЖҰМЫС ТӘЖІРИБЕСІ  Өндірістік және педагогикалық іс-тәжірибе: | |
| 2020, ақпан- наурыз | Талдықорған, №19 орта мектеп-гимназиясы |
| ҚОСЫМША АҚПАРАТ | |
| Техникалық дағдылар | MS Office,  Adobe Photoshop және Canva меңгерген |
| Кәсіби дағдылар, құзыреттіліктері | Ағылшын және қытай тілдерін білу  Сыныпты ұйымдастыра отырып, басқару  Білім беру технологиялары саласындағы құзыреттілік  Сабақ жоспарын құру  Коммуникативтік және тұлғааралық дағдылар  Ұйымдастыру және уақытты басқару |
| Шет тілдерін білуі | Ағылшын тілі  Қытай тілі |
| Жеке тұлға қасиеттері | Ұйымдастырушылық, лидерлік, шыдамды, жауапты, жігерлі және позитивті |

|  |
| --- |
|  |

**CV**

SHENGELBAYEVA AKERKE SARSENBAEVNA

|  |  |
| --- | --- |
| Date of birth | 15.08.2000 |
| Nationality | Kazakh |
| Address, phone number, e-mail | Almaty region, Taldykorgan, Musel TOI 19, apartment 38 |
| Marital status | Single |
| OBJECTIVE | |
| Ready to use my language expertise, cultural understanding, and proven teaching ability to help the diverse students reach their academic goals. | |
| EDUCATION | |
| 2017-2021 | ZHU University named by I.Zhansugurov |
| WORK EXPERIENCE  Professional internship: | |
| 2020, February-March | Taldykorgan, The school-gymnasium №19 |
| ADDITIONAL INFORMATION | |
| Technical skill | MS Office,  Proficient in Adobe Photoshop and Canva |
| Professional skills and competencies | Knowledge of English and German languages  Classrom Management  Competence with Educational Technology  Lessоn Plan Creation  Communication and Intepersonal skills  Organization and Time Management |
| Foreign language knowledge | English  Chinese |
| Personal qualities | Organization, leadership, patient, responsible and positive attitude  Passionate and energetic |

|  |
| --- |
|  |

**РЕЗЮМЕ**

ШЕНГЕЛБАЕВА АКЕРКЕ САРСЕНБАЕВНА

|  |  |
| --- | --- |
| Дата рождения | 11.04.2000 |
| Национальность | казашка |
| Адрес, телефон, e-mail | Алматинская область, город Талдыкурган, мушел той 19, 38 кв |
| Семейное положение | незамужем |
| ЦЕЛЬ | |
| Готова использовать свой языковой опыт, культурное понимание и проверенные педагогические способности, чтобы помочь разнообразным студентам достичь своих академических целей. | |
| ОБРАЗОВАНИЕ | |
| 2017-2021 | ЖУ имени И.Жансугурова |
| ОПЫТ РАБОТЫ  Производственная и педагогическая практика: | |
| 2020, февраль-март | Талдыкорган, школа-гимназия №19 |
| ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ | |
| Технические навыки | MS Office,  Владею Adobe Photoshop и Canva |
| Профессиональные навыки, компетенции | Знание английского и немецкого языка  Управление классом  Компетентность в области образовательных технологий  Создание плана урока  Коммуникативные и межличностные навыки  Организация и Тайм-менеджмент |
| Знание иностранных языков | Английский  Китайский |
| Личные качества | Организатор, лидер, терпеливая, ответственная, энергичная и с позитивным настроем |