Түйіндеме

|  |
| --- |
| фото |

**Аты-жөні (толық):** Декдерханов Мирас Курмангалиұлы

**Туған жылы, айы, күні:** 02.02.1999ж

**Мекен-жайы:** -Талдықорған қаласы, Өтенай ауылы Слямова 22

**Ұялы телефоны:** 8700-719-0109, 8776-005-99-09

**e-mail:** miras\_817@mail.ru

**Мақсаты:**Мемлекеттік және жергілікті басқару мамандығым бойынша үздік маман болу.

**Білімі (университет, факультет, мамандық, оқыған жылдары):**

Университет; І.Жансүгіров атындағы Жетісу мемлекеттік университетФакультет; Құқық және экономика

Мамандық; Мемлекеттік және жергілікті басқару Оқыған жылдары; 2016-2020

**Практика (тағлыма):** Алматы облысы әкімдігі

**Қосымша ақпарат:**бос уақытта интернетте it-жаңалықтарды оқу, жаңа енгізілімдержәне жаңашыл процестер мен құбылыстарды зерттеп, меңгеріп, оларды өмірде қолдана білу, тілдерді меңгеру, түрлі жанрда кітаптарді оқу.

**Кәсіби дағдылары :** Офистік программалар: Microsoft Office: World, Excel, Power Point, Access.

**Жеке қасиеттері:** ұқыпты, ақкөңіл, ашық, жауапкершілігі мол, ұйымдастырушылық,коллективте жұмыс істей білу қасиетке ие,адамдармен тез тіл табыса алады, жаңа білім мен ізденіске құштарлығы мол, жұмысын берілген уақытта тиянақты орындайды.

**Резюме**

|  |
| --- |
| фото |

**ФИО (полностью):** Декдерханов Мирас Курмангалиұлы

**Дата рождения:** 02.02.1999г

**Адрес проживания:** г.Талдыкорган с.Отенай Слямова 22

**Мобильный телефон:**8700-719-0109, 8776-005-99-09

**e-mail:**Miras\_817@mail.ru

### Образование - [Жетысуский государственный университет им. И.Жансугурова](http://go.mail.ru/redir?src=1941ce&via_page=1&type=sr&redir=eJzLKCkpsNLXr8pIL9VLTSnVy67SZ2AwNDU1tzSxNDI2YmB6umBhvbG26IK7LJft7ZeGAQBzow-7&user_type=f)

### Факультет : Права и экономики

**Специальность** : Государственное и местное управления

### [Военная кафедра - Жетысуский государственный университет им И.Жансугурова «Организации автоматизации управления войсками связи»](http://zhgu.edu.kz/page.php?content=voennaya-kafedra)

**Практика**:Акимат Алматинской области

**Профессиональные навыки и знания:**

владение ПК (перечисление программ); 1С, ГосЗакуп, Мicrosoft Office и т.д

**Знание языков:** Казахский, Русский, Английский

**Личные качества**: исполнительность, пунктуальность, аккуратность, внимательность, доброжелательность, умение работать с большим объёмом информации, самоорганизованность.