|  |
| --- |
| C:\Users\User\Desktop\Молдияр.jpg |

**ТҮЙІНДЕМЕ**

**Тойболдин Молдияр Қуанышұлы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Туған күні, айы, жылы** | **15.02.2000** |
| **Ұлты** | **қазақ** |
| **Мекенжайы, телефоны,**  **e-mail** | **Алматы облысы, Ақсу ауданы, Жансүгіров ауылы, Қалилаханов №24, [moldiyarr@mail.ru](mailto:moldiyarr@mail.ru)**  **+77018379371** |
| **Отбасылық жағдайы** | **Үйленбеген** |
| **МАҚСАТЫ** | |
| **Өз атқарған ісімнің үздігі болу. Мансаптық өсімге жетілу мен кәсіпқой маман болу** | |
| **БІЛІМІ** | |
| *2007-2018 жж.* | *Қ.И.Сәтбаев атындағы орта мектеп-гимназиясы* |
| *2018-2022жж.* | *І.Жансүгіров атындағы Жетісу университеті, құқық және экономика факультеті, мемлекеттік және жергілікті басқару мамандығы* |
| **ЖҰМЫС ТӘЖІРИБЕСІ**  Өндірістік және педагогикалық іс-тәжірибе: | |
| *2019 ж.* | *«Алматы облысының жастар ресурстық орталығы» КММ* |
| *2020 ж.* | *«Алматы облысының жастар ресурстық орталығы» КММ* |
| *2021 ж.* | *«Алматы облысының Кәсіпкерлік және Индустриялды-инновациялық даму басқармасы» ММ* |
| **ҚОСЫМША АҚПАРАТ** | |
| **Техникалық дағдылар** | **Офистік программалар: Microsoft Office: Word, Excel, Power Point** |
| **Кәсіби дағдылар, құзыреттіліктері** | **Құжаттармен жұмыстарды тез игеру**  **Жұмыс барысындағы жағдайларға бейімделу** |
| **Шет тілдерін білуі** | **Қазақ тілі – еркін**  **Орыс тілі – еркін**  **Ағылшын тілі – базалық деңгей** |
| **Жеке тұлға қасиеттері** | **Жауапты, Құжаттармен жұмыстарды тез игеру, әріптестермен жақсы тіл табысу, жаңа білім мен ізденіске құштарлық** |