

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета директоров
НАО «Жетысуский университет
имени И. Жансугурова»



**ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение в
НАО «Жетысуский университет им. И. Жансугурова»**

г. Талдыкорган, 2022 г.

1. Общие положения

1. Правила приема на обучение в НАО «Жетысуский университет им. И. Жансугурова» (далее ЖУ им. И. Жансугурова), разработаны на основе Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования за №600 от 31 октября 2018 года, разработанных в соответствии с подпунктом 11) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании» и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года «О государственных услугах», которые определяют порядок приема лиц на образовательные программы бакалавриата и оказания государственной услуги «Прием документов и зачисление в высшие учебные заведения для обучения по образовательным программам высшего образования».

2. Прием лиц, поступающих в ЖУ им. И. Жансугурова осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа и образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, а также оплаты обучения за счет собственных средств обучающегося и иных источников. Количество обучающихся по образовательным программам формируется согласно Плана приема в Жетысуский университет им.И.Жансугурова на текущий учебный год

2. Порядок приема

Порядок приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования реализуется в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования за №600 от 31 октября 2018 года

3. В ЖУ им. И. Жансугурова принимаются лица, имеющие общее среднее, техническое и профессиональное, послесреднее, высшее по *областям образования*: «Педагогические науки», «Искусство и гуманитарные науки», «Социальные науки, журналистика и информация», «Бизнес, управление и право», «Естественные науки, математика и статистика», «Информационно-коммуникационные технологии», «Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли», «Сельское хозяйство и биоресурсы» и «Услуги» на образовательные программы согласно *приложению 1*.

4. Для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета и (или) зачисления на платное обучение в ЖУ им. И. Жансугурова допускаются лица, имеющие среднее, техническое и профессиональное или послесреднее образование за исключением поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения, прошедшие ЕНТ в соответствии со сроками проведения ЕНТ указанных в «Правилах проведения единого национального тестирования и оказания государственных услуг «Выдача сертификата о сдаче единого национального тестирования» от 2 мая 2017 года № 204 и набравшие следующие результаты по областям образования: «Искусство и гуманитарные науки», «Социальные науки, журналистика и информация», «Бизнес, управление и право», «Естественные науки, математика и статистика», «Информационно-коммуникационные технологии», «Сельское хозяйство и биоресурсы», «Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли» и «Услуги» – не менее 50 баллов, , а по областям «Педагогические науки» и «Бизнес, управление и право»(направление подготовки 6B042- Право) – не менее 75 баллов.

При этом по каждому предмету ЕНТ и (или) творческому экзамену необходимо набрать не менее 5-ти баллов.

Для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета на обучение по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения допускаются лица, имеющие техническое и профессиональное, послесреднее образование, прошедшие ЕНТ и набравшие по его результатам не менее 25 баллов и по области образования "Педагогические науки" – не менее 35 баллов, в том числе не менее 5-ти баллов по каждой дисциплине ЕНТ и (или) творческому экзамену.

Лица, имеющие сертификаты международных стандартизованных тестов SAT (ЭсЭйтИ – CAT), ACT (ЭйСиТи), IB (АйБи) участвуют в конкурсе на присуждение образовательного гранта и (или) зачисляются в ЖУ им. И. Жансугурова на платное отделение, в соответствии со шкалой перевода баллов, согласно **приложению 2** к настоящим Правилам. Перевод баллов SAT (CAT) в ЕНТ осуществляется при условии наличия сертификатов SAT reasoning (CAT ризонинг) и SAT subject (CAT сабджект). При этом обладатели сертификатов:

- SAT reasoning сдают ЕНТ по предмету «История Казахстана» и двум профильным предметам;
- SAT reasoning и SAT subject сдают ЕНТ по предмету «История Казахстана». При этом баллы SAT subject переводятся в баллы ЕНТ при условии совпадения профильных предметов;
- ACT сдают ЕНТ по предмету «История Казахстана»;
- IB сдают ЕНТ по предметам «История Казахстана» и «Грамотность чтения».

Для конвертации баллов международных сертификатов в баллы ЕНТ поступающие до 27 мая текущего года на сайте НЦТ app.testcenter.kz должны подать в онлайн-формате заявление и прикрепить электронные сертификаты. Далее список обладателей международных сертификатов для утверждения направляется в МОН РК (в июне 2022 года).

После утверждения списка МОН РК результаты международных стандартизованных тестов SAT, ACT, IB переводятся в баллы ЕНТ согласно шкале Типовых правил.

Электронный сертификат ЕНТ будет доступен для скачивания в личном кабинете на сайте app.testcenter.kz или по ссылке <https://certificate.testcenter.kz/search>.

5. В соответствии с подпунктом 6) пункта 2 статьи 43-1 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании» в ЖУ им. И. Жансугурова зачисляются лица имеющие среднее, техническое и профессиональное или послесреднее образование в соответствии с установленными проходными пороговыми баллами, согласно **приложению 3** к настоящим Правилам.

6. Граждане Республики Казахстан, имеющие техническое и профессиональное, послесреднее или высшее образование, принимаются на обучение по образовательным программам высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения.

Согласно Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года №604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования» (с изменениями и дополнениями от 5 мая 2020 года №182), п.31. поступающие на обучение по программам второго высшего образования должны освоить дополнительные академические кредиты, которые определяются учетом признания результатов обучения (перезачет).

Учет признания ранее достигнутых результатов определяется методическими рекомендациями о соответствии родственных групп образовательных программ высшего образования и специальностей технического и профессионального, послесреднего образования (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 1 апреля 2019 года №134), а также таблице соответствия родственных образовательных программ для второго высшего образования, согласно **приложению 4** к настоящим Правилам. Перезачет ранее изученных обучающимся дисциплин осуществляется комиссией после формирования приказа о зачислении.

В случае если направление подготовки первого высшего образования не соответствует выбранной образовательной программе согласно **приложению 4** к настоящим Правилам, обучающийся должен дополнительно освоить академические кредиты в объеме, который определяется образовательной программой.

Стоимость одного академического кредита утверждается Ученым советом университета. Дополнительный объем дисциплин подлежит изучению в летнем периоде.

Прием в ЖУ им. И. Жансугурова лиц, имеющих техническое и профессиональное или послесреднее образование с квалификацией «специалист среднего звена» или «прикладной бакалавр» по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения на платной основе, осуществляется по результатам собеседования.

Прием в ЖУ им. И. Жансугурова лиц, имеющих высшее образование, по группе образовательных программ, предусматривающих сокращенные сроки обучения на платной основе, осуществляется по результатам собеседования.

Цель собеседования заключается в оценке уровня теоретической и практической подготовленности поступающего на сокращенную образовательную программу.

Вопросы собеседования разрабатываются кафедрами и утверждаются академическим советом. Для организации и проведения собеседования приказом Председателя Правления-Ректора ЖУ им. И. Жансугурова или лицом, исполняющим его обязанности, создается комиссия по проведению собеседования.

7. Прием иностранных граждан на обучение в ЖУ им. И. Жансугурова на платной основе осуществляется по результатам собеседования, проводимого приемной комиссией ЖУ им. И. Жансугурова в течение календарного года. При этом зачисление иностранных граждан осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

Порядок приёма иностранных граждан на обучение:

1. Подача документов.
2. Собеседование.
3. Заключение договора на обучение, оплата обучения.
4. Предоставление медицинских документов.
5. Зачисление в состав обучающихся.
6. Постановка на миграционный учет.

К собеседованию допускаются иностранные граждане, прибывшие в Республику Казахстан по официальному приглашению Министерства образования и науки РК, а также самостоятельно – по гостевой или туристической визе. Иностранные граждане, прибывшие в РК самостоятельно, с целью поступления в вуз, обязаны соблюдать действующее законодательство, правила пребывания иностранных граждан в РК.

Иностранный гражданин, поступающий на образовательные программы бакалавриата предоставляет в ЖУ им. И. Жансугурова следующие документы:

1. документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или о среднем профессиональном образовании, либо документ иностранного государства об образовании, признаваемый эквивалентом в РК документу государственному образца о среднем (полном) общем образовании или о среднем профессиональном образовании с приложением (об изученных предметах с указанием количества часов и оценок по ним);

2. 2 копии документа об образовании с нотариально засвидетельствованным переводом на казахский или русский язык;

3. оригинал документа, удостоверяющего личность (паспорт) поступающего и нотариально заверенная его копия с переводом на казахский и/или русский язык;

4. 6 фото размером 3x4 см. (матовая);

5. медицинскую справку по форме 075/у в электронном формате, утвержденную приказом № КР ДСМ-175/2020).

Текст перевода должен быть заверен казахстанским нотариусом или консульством РК в стране выдачи документов об образовании.

Все переводы должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе.

В случае предоставления иностранным гражданином сведений, не соответствующих действительности, ЖУ им. И. Жансугурова вправе возвратить ему документы и отчислить из числа обучающихся в ЖУ им. И. Жансугурова.

8. Прием лиц, поступающих в ЖУ им. И. Жансугурова осуществляется по их заявлению на конкурсной основе в соответствии с баллами электронного сертификата установленного образца, по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 октября 2007 года № 502 «Об утверждении формы документов строгой отчетности, используемых организациями образования в образовательной деятельности» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 4991), официально подтверждающим результаты единого национального тестирования (ЕНТ) публикуемый на сайте Национального центра тестирования (далее – сертификат ЕНТ).

9. В ЖУ им. И. Жансугурова приказом Председателя Правления-Ректора или лицом, исполняющим его обязанности, создается приемная комиссия. В состав приемной комиссии входят ректор, проректора, руководители структурных подразделений и представители профессорско-преподавательского состава ЖУ им. И. Жансугурова. Количественный состав приемной комиссии состоит из нечетного числа членов. Председателем приемной комиссии является Председатель Правления - Ректор ЖУ им. И. Жансугурова. Приказом Председателя Правления-Ректора ЖУ им. И.

Жансугурова или лицом, исполняющим его обязанности, назначается ответственный секретарь приемной комиссии.

3. Порядок приема и проведения специальных и творческих экзаменов

10. Прием на обучение по группам образовательных программ высшего образования, требующих специальной и творческой подготовки, в том числе по областям образования «Педагогические науки» осуществляется с учетом результатов специальных и творческих экзаменов.

11. Для организации и проведения специальных и творческих экзаменов приказом Председателя Правления-Ректора ЖУ им. И. Жансугурова или лицом, исполняющим его обязанности, создается экзаменационная и комиссия на период проведения экзамена.

В состав комиссии входят представители ЖУ им. И. Жансугурова из числа профессорско-преподавательского состава, общественных организаций, средств массовой информации. В состав комиссии по творческим экзаменам по направлениям подготовки «Искусство» и «Подготовка учителей с предметной специализацией общего развития» также входят лица, имеющие соответствующее образование по профилю и рекомендованные местным уполномоченным органом в области культуры и спорта.

В состав экзаменационной комиссии не входят члены апелляционной комиссии.

Комиссия состоит из нечетного количества, и большинством голосов из числа членов комиссии избирается председатель комиссии. Решение комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей ее состава. Решение комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на экзамене. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

12. Проведение специальных и творческих экзаменов осуществляется по группам образовательных программ, в соответствии с Перечнем групп образовательных программ, по которым проводятся специальные и творческие экзамены согласно *приложению 4* к настоящим правилам.

Лица, поступающие по образовательным программам высшего образования, требующим специальной и творческой подготовки, в том числе по области образования «Педагогические науки», для сдачи специальных и творческих экзаменов представляют в приемную комиссию ЖУ им. И. Жансугурова следующие документы:

1) документ об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании (подлинник);

2) 2 фотокарточки размером 3 x 4 сантиметра;

3) копию документа, удостоверяющего личность;

4) сертификат ЕНТ (при его наличии);

5) копию документа, подтверждающего наличие одного из спортивных разрядов и (или) спортивных званий, установленных пунктом 1 статьи 35 Закона Республики Казахстан от 3 июля 2014 года «О физической культуре и спорте» (при его наличии).

13. Прием заявлений поступающих для сдачи творческого экзамена осуществляется с 20 июня по 7 июля календарного года.

Творческий экзамен проводится с 8 по 13 июля календарного года.

14. Лица, поступающие на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки, имеющие документы об общем среднем, техническом и профессиональном или послесреднем образовании, сдают два творческих экзамена.

Лица, поступающие на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, имеющие документы о техническом и профессиональном или послесреднем образовании, сдают один творческий экзамен для участия в конкурсе грантов.

Форма проведения специального и творческого экзаменов устанавливаются в соответствии с *приложением 5* к настоящим правилам.

15. Прием документов поступающих и проведение специального экзамена для поступления по области образования «Педагогические науки» осуществляются с 20 июня по 20 августа календарного года.

16. Лица, поступающие на группу образовательных программ высшего образования,

требующих творческой подготовки, сдают творческие экзамены, в выбранных ими ОВПО.

Для выпускников организаций среднего или технического и профессионального, послесреднего образования, поступающих на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки, учитываются баллы по истории Казахстана, грамотности чтения (язык обучения).

Для выпускников организаций технического и профессионального, послесреднего образования, поступающих на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, учитываются баллы по специальной дисциплине.

17. Лица, поступающие в ЖУ им. И. Жансугурова по области образования «Педагогические науки», сдают один специальный экзамен, проводимый приемной комиссией.

Для лиц, поступающих в ЖУ им. И. Жансугурова по области образования «Педагогические науки», учитываются баллы по истории Казахстана, математической грамотности, грамотности чтения (язык обучения), двум профильным предметам.

Для лиц, поступающих в ЖУ им. И. Жансугурова по области образования «Педагогические науки», по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, учитываются баллы по общепрофессиональной и специальной дисциплинам.

Для лиц, имеющих техническое и профессиональное или послесреднее образование с квалификацией «специалист среднего звена» или «прикладной бакалавр», поступающих в ЖУ им. И. Жансугурова по области образования «Педагогические науки», по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения на платной основе, по результатам собеседования специальный экзамен не требуется.

18. Программы проведения специальных и творческих экзаменов разрабатываются высшими школами, курирующими данные образовательные программы и утверждаются председателем приемной комиссии ЖУ им. И. Жансугурова.

19. Расписание специальных и творческих экзаменов (дата, время и место проведения, консультации) утверждается председателем приемной комиссии согласно форме проведения экзамена в **приложении 5** и доводится до сведения поступающих до начала приема документов и публикуется на официальном интернет-ресурсе (zhetsu.edu.kz) ЖУ им. И.Жансугурова.

20. Допуск поступающего в аудиторию (помещение) проведения специальных и творческих экзаменов осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

При этом специальные и творческие экзамены проводятся в аудиториях (помещениях), оснащенных видео и аудио записью.

21. До начала специальных и творческих экзаменов поступающим выдается экзаменационный материал и объясняется порядок, предъявляемый к оформлению титульных листов, а также указываются время начала и окончания специальных и творческих экзаменов, время и место объявления результатов и процедура подачи заявления на апелляцию.

22. Творческие экзамены для поступающих, имеющих документы об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании, оцениваются по 45-балльной системе.

Творческий экзамен для поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, оценивается по 20-балльной системе.

Специальный экзамен для поступающих по областям образования «Педагогические науки» оценивается в форме – «допуск» или «недопуск».

23. Итоги проведения творческого экзамена оформляются ведомостью оценок, итоги проведения специального экзамена – ведомостью допуска, протоколом комиссии в произвольной форме и передаются ответственному секретарю приемной комиссии (его заместителю) для объявления результатов. Протокол комиссии подписывается председателем и всеми присутствующими членами комиссии.

24. Результаты специальных и творческих экзаменов объявляются в день проведения экзамена.

25. По результатам специальных экзаменов по области образования «Педагогические науки» поступающему выдается выписка из ведомости допуска для предъявления в ОВПО независимо от места сдачи специального экзамена.

26. На период проведения экзаменов в целях соблюдения требований, предъявляемых к специальному и творческому экзамену, разрешения спорных вопросов, защиты прав лиц, сдающих соответствующие экзамены, приказом Председателя Правления-Ректора ЖУ им. И. Жансугурова или лицом, исполняющим его обязанности, создается апелляционная комиссия, состав которой состоит из нечетного числа членов, включая ее председателя.

27. Заявление на апелляцию подается на имя председателя апелляционной комиссии лично лицом, сдавшим специальный или творческий экзамен, принимается до 13.00 часов следующего дня после объявления результатов специального или творческого экзамена и рассматривается апелляционной комиссией в течение одного дня.

28. Решение апелляционной комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей ее состава. Решение по апелляции о несогласии с результатами специального или творческого экзамена принимается большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов членов апелляционной комиссии голос председателя является решающим. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписываемым председателем и всеми присутствующими членами комиссии.

29. ЖУ им. И. Жансугурова, в день завершения специального и творческого экзамена передает в информационную систему Национального центра тестирования Министерства образования и науки Республики Казахстан результаты специального и творческого экзамена поступающих для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета и зачисления в ЖУ или другие ОВПО на платное обучение.

4. Порядок зачисления в ЖУ

30. Для зачисления в ЖУ им. И. Жансугурова поступающие предоставляют в приемную комиссию, ИС вуза или через веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz (далее – портал) пакет документов, предусмотренных пунктом 8 Стандарта государственной услуги «Прием документов и зачисление в высшие учебные заведения для обучения по образовательным программам высшего образования» (далее – Стандарт государственной услуги), согласно **приложению 6** к настоящим правилам.

Технический секретарь приемной комиссии осуществляет прием пакета документов, их регистрацию и выдачу расписки поступающему о приеме пакета документов в день поступления заявления либо в случае предоставления поступающим неполного пакета документов отказывает в приеме документов.

В случае обращения через портал поступающему в «личный кабинет» направляется статус о принятии запроса на государственную услугу, а также уведомление с указанием даты и времени получения результата государственной услуги.

Технический секретарь приемной комиссии с момента поступления заявления проверяет полноту представленных документов, в случае не полноты готовит мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления, которое направляется в форме электронного документа заявителю в «личный кабинет» на портале.

В случае предоставления поступающим полного пакета документов услугодателю направляется уведомления о приеме документов для зачисления в ЖУ им. И. Жансугурова. После получения уведомления поступающий представляет в приемную комиссию оригиналы документов в сроки с 10 по 25 августа календарного года.

После приема документов Председателем Правления-Ректором ЖУ им. И. Жансугурова или лицом, исполняющим его обязанности издается приказ о зачислении услугополучателя в число обучающихся.

Услугодатель отказывает в оказании государственной услуги по основаниям предусмотренным пунктом 9 Стандарта государственной услуги.

30-1. Услугодатель обеспечивает внесение сведений о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг согласно подпункту 11) пункта 2 статьи 5 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года «О государственных услугах».

30-2. Жалоба на решение, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг может быть подана на имя руководителя услугодателя, в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, в соответствии с

законодательством Республики Казахстан.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона, подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

30-3. Зачисление поступающих в число обучающихся ЖУ им. И. Жансугурова проводится приемной комиссией с 10 по 25 августа календарного года для обучения на казахском, русском или английском языках, приказом Председателя Правления-Ректора ЖУ им. И. Жансугурова или лицом, исполняющим его обязанности.

31. Лица, имеющие среднее, техническое и профессиональное или послесреднее образование, за исключением поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающие сокращенные сроки обучения не набравшие пороговый балл, установленный в пункте 4 настоящих правил (по результатам ЕНТ), с результатами ЕНТ с несоответствующими комбинациями профильных предметов, с аннулированными результатами ЕНТ зачисляются в ЖУ им. И. Жансугурова по очной форме обучения на платной основе.

По завершении академического периода обучения в ЖУ им. И. Жансугурова данные лица повторно в течение года сдают ЕНТ в установленные сроки, в соответствии с Правилами проведения единого национального тестирования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 2 мая 2017 года № 204 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 15173) (далее – приказ № 204).

32. Зачисление иностранных граждан осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

33. Лица, получившие электронное свидетельство о присуждении образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета в ЖУ им. И. Жансугурова, подают заявление о приеме в приемную комиссию ЖУ им. И. Жансугурова и зачисляются в число студентов приказом Председателя Правления-Ректора ЖУ им. И. Жансугурова или лицом, исполняющим его обязанности.

Обладатели образовательного гранта высшего образования по группам образовательных программ, требующих творческой подготовки зачисляются в ЖУ им. И. Жансугурова, только при сдаче творческих экзаменов в ЖУ им. И. Жансугурова.

Граждане Республики Казахстан, поступающие на основе государственного гранта, заключают договор об отработке не менее 3 (трех) лет в порядке, установленном постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 марта 2012 года № 390 "Об утверждении Правил направления специалиста на работу, предоставления права самостоятельного трудоустройства, освобождения от обязанности или прекращения обязанности по отработке гражданами, обучавшимися на основе государственного образовательного заказа, и внесении изменений и дополнений в постановление Правительства Республики Казахстан от 23 января 2008 года № 58 "Об утверждении Правил присуждения образовательного гранта".

34. Выпускники организаций среднего или технического и профессионального, послесреднего образования текущего года, сдавшие ЕНТ в установленные сроки в соответствии с приказом №204 и набравшие пороговый балл, установленный в пункте 4 настоящих правил, подают заявление на имя Председателя Правления - Ректора ЖУ им. И. Жансугурова или лица, исполняющего его обязанности о зачислении в ЖУ им. И. Жансугурова на платной основе до получения документа об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании.

При этом обучающиеся выпускных 11 (12) классов организаций среднего образования в период с 1 февраля по 25 августа календарного года подают заявление на имя Председателя правления - ректора ЖУ им. И. Жансугурова или лица, исполняющего его обязанности о зачислении в ЖУ им. И. Жансугурова на платной основе до получения документа об общем среднем образовании.

После получения документа об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании поступающие представляют документы согласно перечню, указанных в пункте 30 настоящих правил.

35. Лица, набравшие пороговый балл, установленный в пункте 4 настоящих правил, по результатам ЕНТ, предусмотренных пунктом 5 настоящих правил, подают заявление на имя Председателя Правления-Ректора ЖУ им. И. Жансугурова или лица, исполняющего его обязанности о зачислении в ЖУ им. И. Жансугурова на платной основе.

К заявлению прилагаются сертификат ЕНТ, копия транскрипта, подписанные уполномоченным лицом и скрепленного печатью.

При предоставлении не полного перечня документов, указанных в пунктах 12, 30, 34, 35 настоящих Типовых правил, приемная комиссия не принимает документы от поступающих.

36. Зачисление в ЖУ им. И. Жансугурова проводится раздельно по образовательным программам высшего образования и языковым отделениям.

Зачисление на образовательные программы высшего образования, для которых установлены творческие экзамены, проводится с учетом баллов по этим экзаменам, за исключением поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения.

Зачисление по области образования «Педагогические науки» проводится с учетом результатов специального экзамена.

37. В случае оформления поступающим образовательного кредита, выдаваемого банками второго уровня, поступающий зачисляется в число обучающихся ЖУ им. И. Жансугурова при представлении им соответствующей справки с банка о нахождении документов на рассмотрении.

При этом ему предоставляется отсрочка по оплате суммы, установленной в договоре оказания образовательных услуг и подлежащей к оплате до зачисления гражданина, на период оформления образовательного кредита, но не более 4 (четырех) недель с момента получения справки с банка.

38. Документы на иностранном языке предоставляются с нотариально засвидетельствованным переводом на казахский или русский язык.

Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, проходят процедуру признания документов об образовании в установленном законодательством порядке Республики Казахстан после зачисления лиц в течение 1 (первого) академического периода обучения.

39. При поступлении для обучения на платной основе гражданин обязан заключить с ЖУ им. И. Жансугурова договор об оказании образовательных услуг. Если гражданин не достиг 18-летнего возраста, то при заключении договора об оказании образовательных услуг обязательно присутствие его законного представителя или гаранта. Представителю абитуриента необходимо иметь при себе оригинал и копию удостоверения личности, а также документы, подтверждающие его права как законного представителя или гаранта.

40. В течение 10 (десяти) календарных дней после завершения зачисления ЖУ им. И. Жансугурова представляет в ДВПО МОН РК итоговый отчет по зачислению обучающихся в ЖУ им. И. Жансугурова.

Приложение 1
к Правилам приема на обучение в
НАО «Жетысуский университет
им. И.Жансугурова

Код и классификация области образования	Код и классификация направлений подготовки	Наименование групп образовательных программ	Наименование образовательных программ	Для выпускников школ	
				Профильный предмет 1	Профильный предмет 2
ВЫСШАЯ ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ И ПСИХОЛОГИИ					
6B01 Педагогические науки	6B011 Педагогика и психология	B001 Педагогика и психология	6B01101 - Педагогика и психология	Биология	География
	6B012 Педагогика дошкольного воспитания и обучения	B002 Дошкольное обучение и воспитание	6B01201 - Дошкольное обучение и воспитание		
	6B013 Подготовка учителей без предметной специализации	B003 Педагогика и методика начального обучения	6B01301 - Педагогика и методика начального обучения		
	6B019 Специальная педагогика	B020 - Специальная педагогика	6B01902 - Специальная педагогика		
ВЫСШАЯ ШКОЛА ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА					
6B01 Педагогические науки	6B014 Подготовка учителей с предметной специализацией общего развития	B004 Подготовка учителей начальной военной подготовки	6B01401 - Начальная военная подготовка и физическая культура	Творческий экзамен	Творческий экзамен
		B005 Подготовка учителей физической культуры	6B01402 - Физическая культура и спорт		
		B006 Подготовка учителей музыки	6B01403 - Музыкальное образование		
		B007 Подготовка учителей художественного труда и черчения	6B01406 - Художественный труд, графика и проектирование		

6B02 Искусство и гуманитарные науки	6B021 Искусство	B031 Мода, дизайн	6B02101 - Дизайн	Творческий экзамен	Творческий экзамен
ВЫСШАЯ ШКОЛА ЕСТЕСТВОЗНАНИЯ					
6B01 Педагогические науки	6B015 Подготовка учителей по естественнонаучным предметам	B009 Подготовка учителей математики	6B01501 - Математика 6B01502 - Математика-Информатика	Математика/ Физика	Физика/ Математика
		B010 Подготовка учителей физики	6B01503 - Физика		
		B011 Подготовка учителей информатики	6B01505 - Информатика	Математика	Информатика
		B012 Подготовка учителей химии	6B01506 - Химия	Химия/ Биология	Биология/ Химия
		B013 Подготовка учителей биологии	6B01508 - Биология		
		B014 Подготовка учителей географии	6B01509 - География	География	Всемирная история
		ВЫСШАЯ ШКОЛА ГУМАНИТАРНЫХ НАУК			
6B01 Педагогические науки	6B016 Подготовка учителей по гуманитарным предметам	B015 Подготовка учителей по гуманитарным предметам	6B01601 - История	Всемирная история	География
	6B017 Подготовка учителей по языкам и литературе	B016 Подготовка учителей казахского языка и литературы	6B01701 - Казахский язык и литература	Казахский язык	Казахская литература
		B017 Подготовка учителей русского языка и литературы	6B01703 - Русский язык и литература	Русский язык	Русская литература
			6B01704 - Русский язык и литература в школах с нерусским языком обучения		

		B018 Подготовка учителей иностранного языка	6B01705 - Иностранный язык: два иностранных языка	Иностранный язык	Всемирная история
6B02 Искусство и гуманитарные науки	6B023 Языки и литература	B036 Переводческое дело	6B02301 - Переводческое дело	Иностранный язык	Всемирная история
		B037 Филология	6B02302 - Филология	Казахский язык	Казахская литература
			6B02303 - Филология: казахский язык и литература (Совместная образовательная программа)		
6B03 Социальные науки, журналистика и информация	6B032 Журналистика и информация	B042 Журналистика и репортерское дело	6B03201 - Журналистика	Творческий экзамен	Творческий экзамен
			6B03202 - Связь с общественностью		

ВЫСШАЯ ШКОЛА ПРАВА И ЭКОНОМИКИ

6B04 Бизнес, управление и право	6B041 Бизнес и управление	B044 Менеджмент и управление	6B04102 - Государственное и местное управление	Математика	География
		B046 Финансы, экономика, банковское и страховое дело	6B04109 Экономика и управление		
			6B04108 Финансы и учет		
	6B042 Право	B049 Право	6B04201 - Юриспруденция 6B04202 Правоохранительная деятельность 6B04203 Международное право	Всемирная история	Основы права
6B11 Услуги	6B111 Сфера обслуживания	B091 Туризм	6B11103 Туризм и гостиничный бизнес		

ТЕХНИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

6B05 Естественные науки, математика и статистика	6B052 Окружающая среда	B051 Окружающая среда	6B05201 - Экология	Биология	География
6B06 Информационно-коммуникационные технологии	6B061 Информационно-коммуникационные технологии	B057 Информационные технологии	6B06102 - Информационные системы	Математика	Информатика
			6B06103 - Архитектура информационных систем		
			6B06104 Проектирование SMART систем		
6B07 Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли	6B075 Стандартизация, сертификация и метрология (по отраслям)	B076 Стандартизация, сертификация и метрология (по отраслям)	6B07501 - Стандартизация и сертификация (по отраслям)	Математика	Физика
6B08 Сельское хозяйство и биоресурсы	6B081 Агрономия	B077 Растениеводство	6B08101 - Агрономия	Биология	Химия
6B11 Услуги	6B112 Гигиена и охрана труда на производстве	B094 Санитарно-профилактические мероприятия	6B11201 - Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды	Математика	Физика

Приложение 2
к Правилам приема на обучение в
НАО «Жетысуский университет
им. И.Жансугурова»

Шкала перевода баллов SAT (ЭсЭйТи – CAT), ACT (ЭйСиТи), IB (АйБи) в баллы ЕНТ

Шкала перевода баллов международного сертификата стандартизированного теста SAT в баллы ЕНТ

1 опция – для учащихся, у которых имеются действующие SAT Subject

Международный стандартизированный тест SAT		ЕНТ	
Виды теста	Баллы	Виды теста	Баллы
SAT reasoning (CAT ризонинг)	не менее 950 баллов (из 1600 баллов)	1 блок (обязательные дисциплины) Грамотность чтения	13 из 20
		Математическая грамотность	11 из 15
	не менее 1 050 баллов (из 1600 баллов)	Грамотность чтения	15 из 20
		Математическая грамотность	12 из 15
	не менее 1 150 баллов (из 1600 баллов)	Грамотность чтения	17 из 20
		Математическая грамотность	13 из 15
	не менее 1 250 баллов (из 1600 баллов)	Грамотность чтения	19 из 20
		Математическая грамотность	14 из 15
SAT subject (CAT сабджект)	не менее 625 баллов (из 800 баллов) по каждому из 2 профильных предметов*	1 профильный предмет	41 из 45
		2 профильный предмет	41 из 45
	не менее 650 (из 800 баллов) баллов по каждому из 2 профильных предметов*	1 профильный предмет	42 из 45
		2 профильный предмет	42 из 45
	не менее 675 баллов (из 800 баллов) по каждому из 2 профильных предметов*	1 профильный предмет	43 из 45
		2 профильный предмет	43 из 45
	не менее 700 (из 800 баллов) баллов по каждому из 2 профильных предметов*	1 профильный предмет	44 из 45
		2 профильный предмет	44 из 45

* для профильного предмета «Английский язык» учитываются результаты IELTS

Примечание: Перевод баллов SAT в баллы ЕНТ осуществляется при условии наличия сертификатов SAT reasoning (ризонинг) и SAT subject (сабджект). При этом поступающие сдают ЕНТ по предмету «История Казахстана» и баллы SAT subject переводятся в баллы ЕНТ при условии совпадения профильных предметов.

2 опция – для учащихся, у которых имеются действующие SAT Reasoning

Международный стандартизованный тест SAT		ЕНТ	
Виды теста	Баллы	Виды теста	Баллы
SAT reasoning (CAT ризонинг)	не менее 950 баллов (из 1600 баллов)	1 блок (обязательные дисциплины) Грамотность чтения	13 из 20
		Математическая грамотность	11 из 15
	не менее 1 050 баллов (из 1600 баллов)	Грамотность чтения	15 из 20
		Математическая грамотность	12 из 15
	не менее 1 150 баллов (из 1600 баллов)	Грамотность чтения	17 из 20
		Математическая грамотность	13 из 15
	не менее 1 250 баллов (из 1600 баллов)	Грамотность чтения	19 из 20
		Математическая грамотность	14 из 15

для профильного предмета «Английский язык» учитываются результаты IELTS

Примечание: Перевод баллов SAT в баллы ЕНТ осуществляется при условии наличия сертификата SAT reasoning. При этом поступающие сдают ЕНТ по предмету «История Казахстана» и двум профильным предметам.

Шкала перевода баллов международного сертификата стандартизированного теста АСТ в баллы ЕНТ

Международный стандартизованный тест АСТ		ЕНТ	
Разделы теста	Баллы	Виды теста	Баллы
English Mathematic Reading	не менее 19 баллов (из 36 баллов) по каждому разделу	Грамотность чтения	13 из 20
		Математическая грамотность	11 из 15
English Mathematic Reading	не менее 21 баллов (из 36 баллов) по каждому разделу	Грамотность чтения	15 из 20
		Математическая грамотность	12 из 15
English Mathematic Reading	не менее 23 баллов (из 36 баллов) по каждому разделу	Грамотность чтения	17 из 20
		Математическая грамотность	13 из 15
English Mathematic Reading	не менее 26 баллов (из 36 баллов) по каждому разделу	Грамотность чтения	19 из 20
		Математическая грамотность	14 из 15
Science (биология, география, химия,	не менее 19 баллов* (из 36 баллов)	2 профильных предмета	41 из 45 41 из 45

физика)			
Science (биология, география, химия, физика)	не менее 21 баллов* (из 36 баллов)	2 профильных предмета	42 из 45 42 из 45
Science (биология, география, химия, физика)	не менее 23 баллов* (из 36 баллов)	2 профильных предмета	43 из 45 43 из 45
Science (биология, география, химия, физика)	не менее 26 баллов* (из 36 баллов)	2 профильных предмета	44 из 45 44 из 45

Примечание: Перевод баллов ACT в баллы ЕНТ осуществляется при условии сдачи ЕНТ по предмету «История Казахстана», и баллы ACT переводятся в баллы ЕНТ при условии совпадения профильных предметов.

Таблица сопоставимости результатов SAT reasoning и ACT

SAT SCORE	ACT EQUIVALENT
1600–1570	36
1560–1530	35
1520–1490	34
1480–1450	33
1440–1420	32
1410–1390	31
1380–1360	30
1350–1330	29
1320–1300	28
1290–1260	27
1250–1230	26
1220–1200	25
1190–1160	24
1150–1130	23
1120–1100	22
1090–1060	21
1050–1030	20
1020–990	19

Шкала перевода баллов программы Международного бакалавриата IV в баллы ЕНТ

№	Предметы / оценки	IV							
		1	2	3	4	5	6	7	
1	Математика анализ и подходы / Математика: применение	Баллы ЕНТ	5	8	10	12	13	14	15

	и интерпретация (математическая грамотность)							
2	Физика (профильный предмет)	14	23	29	36	41	44	45
	Химия (профильный предмет)	14	23	29	36	41	44	45
	Биология (профильный предмет)	14	23	29	36	41	44	45
	Математика анализ и подходы / Математика: применение и интерпретация (профильный предмет)	14	23	29	36	41	44	45
	Всемирная история (профильный предмет)	14	23	29	36	41	44	45
	Информационные технологии в глобальном сообществе/ Компьютерные науки (профильный предмет)	14	23	29	36	41	44	45
	Английский язык (A); Английский язык (B) (профильный предмет)	14	23	29	36	41	44	45
	Профильные предметы	14	23	29	36	41	44	45

Примечание: Перевод баллов IB в баллы ЕНТ осуществляется при условии сдачи ЕНТ по предметам «История Казахстана» и «Грамотность чтения», и баллы IB переводятся в баллы ЕНТ при условии совпаден

Приложение 3
к Правилам приема на обучение в
НАО «Жетысуский университет
им. И.Жансугурова»

**Проходной пороговый балл ЕНТ для зачисления на платное обучение
в Жетысуский университет им. И. Жансугурова**

Код и классификация направлений подготовки	Группы образовательных программ	Образовательные программы	Проходной пороговый балл ЕНТ
6B011 - Педагогика и психология	B001 - Педагогика и психология	6B01101 - Педагогика и психология	75
6B012 - Педагогика дошкольного воспитания и обучения	B002 - Дошкольное обучение и воспитание	6B01201 - Дошкольное обучение и воспитание	75
6B013 - Подготовка учителей без предметной специализации	B003 - Педагогика и методика начального обучения	6B01301 - Педагогика и методика начального обучения	75
6B014 - Подготовка учителей с предметной специализацией общего развития	B004 - Подготовка учителей начальной военной подготовки	6B01401 - Начальная военная подготовка и физическая культура	75
	B005 - Подготовка учителей физической культуры	6B01402 - Физическая культура и спорт	75
	B006 - Подготовка учителей музыки	6B01403 - Музыкальное образование	75
6B015 - Подготовка учителей по естественнонаучным предметам	B007 - Подготовка учителей художественного труда и черчения	6B01406 - Художественный труд, графика и проектирование	75
	B009 - Подготовка учителей математики	6B01501 - Математика	75
		6B01502 - Математика-Информатика	
	B010 - Подготовка учителей физики	6B01503 - Физика	75
	B011 - Подготовка учителей информатики	6B01505 - Информатика	75
6B016 - Подготовка учителей по гуманитарным предметам	B012 - Подготовка учителей химии	6B01506 - Химия	75
	B013 - Подготовка учителей биологии	6B01508 - Биология	75
	B014 - Подготовка учителей географии	6B01509 - География	75
	B015 - Подготовка учителей по гуманитарным предметам	6B01601 - История	75

6B017 - Подготовка учителей по языкам и литературе	B016 - Подготовка учителей казахского языка и литературы	6B01701 - Казахский язык и литература	75
	B017 - Подготовка учителей русского языка и литературы	6B01703 - Русский язык и литература	75
		6B01704 - Русский язык и литература в школах с нерусским языком обучения	
	B018 - Подготовка учителей иностранного языка	6B01705 - Иностранный язык: два иностранных языка	75
6B019 - Специальная педагогика	B020 - Специальная педагогика	6B01902 - Специальная педагогика	75
6B021 - Искусство	B031 - Мода, дизайн	6B02101 - Дизайн	50
6B023 - Языки и литература	B036 Переводческое дело	6B02301 - Переводческое дело	50
	B037 - Филология	6B02302 - Филология	50
		6B02303 - Филология: казахский язык и литература (Совместная образовательная программа)	50
6B032 - Журналистика и информация	B042 - Журналистика и репортерское дело	6B03201 - Журналистика	50
		6B03202 Связь с общественностью	50
6B041 - Бизнес и управление	B044 - Менеджмент и управление	6B04102 - Государственное и местное управление	50
	B046 Финансы, экономика, банковское и страховое дело	6B04109 Экономика и управление	50
		6B04108 Финансы и учет	50
6B042 - Право	B049 - Право	6B04201 - Юриспруденция	75
		6B04202 Правоохранительная деятельность	75
		6B04203 Международное право	75
6B052 - Окружающая среда	B051 - Окружающая среда	6B05201 - Экология	50
6B061 - Информационно-коммуникационные технологии	B057 - Информационные технологии	6B06102 - Информационные системы	50
		6B06103 -	

		Архитектура информационных систем 6B06104 Проектирование SMART систем	
6B075 - Стандартизация, сертификация и метрология (по отраслям)	B076 - Стандартизация, сертификация и метрология (по отраслям)	6B07501 - Стандартизация и сертификация (по отраслям)	50
6B081 - Агрономия	B077 - Растениеводство	6B08101 - Агрономия	50
6B111 - Сфера обслуживания	B091 - Туризм	6B11103 Туризм и гостиничный бизнес	50
6B112 - Гигиена и охрана труда на производстве	B094 - Санитарно-профилактические мероприятия	6B11201 - Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды	50

Приложение 4
к Правилам приема на обучение в
НАО «Жетысуский университет
им. И.Жансугурова»

**Перечень групп образовательных программ,
по которым проводятся специальные и творческие экзамены**

Номер группы образовательной программы	Наименование групп образовательных программ
Группа образовательных программ, требующих специальной подготовки	
B001	Педагогика и психология
B002	Дошкольное обучение и воспитание
B003	Педагогика и методика начального обучения
B009	Подготовка учителей математики
B010	Подготовка учителей физики
B011	Подготовка учителей информатики
B012	Подготовка учителей химии
B013	Подготовка учителей биологии
B014	Подготовка учителей географии
B015	Подготовка учителей по гуманитарным предметам
B016	Подготовка учителей казахского языка и литературы
B017	Подготовка учителей русского языка и литературы
B018	Подготовка учителей иностранного языка
B020	Специальная педагогика
Группа образовательных программ, требующих творческой подготовки	
B004	Подготовка учителей начальной военной подготовки
B005	Подготовка учителей физической культуры
B006	Подготовка учителей музыки
B007	Подготовка учителей художественного труда и черчения
B031	Мода, дизайн
B042	Журналистика и репортерское дело

Приложение 5
к Правилам приема на обучение в
НАО «Жетысуский университет
им. И.Жансугурова»

**Форма проведения
специальных и творческих экзаменов**

Образовательные программы, требующие сдачи специального экзамена

Номер группы образовательной программы	Наименование групп образовательных программ	Форма проведения специального и (или) творческого экзаменов
B001	Педагогика и психология	Решение педагогической ситуации
B002	Дошкольное обучение и воспитание	Решение педагогической ситуации
B003	Педагогика и методика начального обучения	Решение педагогической ситуации
B009	Подготовка учителей математики	Решение педагогической ситуации
B010	Подготовка учителей физики	Решение педагогической ситуации
B011	Подготовка учителей информатики	Решение педагогической ситуации
B012	Подготовка учителей химии	Решение педагогической ситуации
B013	Подготовка учителей биологии	Решение педагогической ситуации
B014	Подготовка учителей географии	Решение педагогической ситуации
B015	Подготовка учителей по гуманитарным предметам	Решение педагогической ситуации
B016	Подготовка учителей казахского языка и литературы	Решение педагогической ситуации
B017	Подготовка учителей русского языка и литературы	Решение педагогической ситуации
B018	Подготовка учителей иностранного языка	Решение педагогической ситуации
B020	Специальная педагогика	Решение педагогической ситуации

Образовательные программы, требующие сдачи творческих экзаменов

Номер группы образовательной программы	Наименование групп образовательных программ	Форма проведения 1-го творческого экзамена*	Форма проведения 2-го творческого экзамена
B004	Подготовка учителей начальной военной подготовки	Нормативы по видам спорта	Спортивные игры
B005	Подготовка учителей физической культуры	Нормативы по специализации	Нормативы по общей физической подготовке
B006	Подготовка учителей музыки	Исполнительское искусство	Демонстрация общих музыкальных способностей
B007	Подготовка учителей художественного труда и черчения	Рисунок (рисунок маски лица человека, сделанного из гипса)	Живопись (натюрморт)
B031	Мода, дизайн	Рисунок, живопись	Композиция или черчение
B042	Журналистика и репортерское дело	Сочинение	Собеседование на выявление профессиональной пригодности

* по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения

Приложение 6
к Правилам приема на обучение в
НАО «Жетысуский университет
им. И.Жансугурова»

Стандарт государственной услуги
«Прием документов и зачисление в высшие учебные заведения для обучения по
образовательным программам высшего образования»

1	Наименование услугодателя	Государственная услуга оказывается организациями высшего и послевузовского образования (ОВПО) (далее – услугодатель).
2	Способы предоставления государственной услуги	Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются через: 1) услугодателя; 2) веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz (далее – портал).
3	Срок оказания государственной услуги	С момента сдачи пакета документов услугодателю, а также при обращении на портал 1 рабочий день.
4	Форма оказания	Электронная (частично автоматизированная), бумажная
5	Результат оказания государственной услуги	<p>Результатом оказания государственной услуги является выдача расписки о приеме документов и приказ о зачислении в ОВПО.</p> <p>Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная или бумажная. При обращении к услугодателю за результатом оказания государственной услуги на бумажном носителе результат оформляется на бумажном носителе.</p> <p>При обращении через портал в «личный кабинет» услугополучателя приходит уведомление о зачислении в организацию образования в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.</p>
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается на бесплатной основе.
7	График работы	<p>Услугодателя: с понедельника по субботу включительно, за исключением выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, в соответствии с установленным графиком работы услугодателя с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов.</p> <p>Портала: круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ.</p>

		<p>При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.</p> <p>Адреса мест оказания государственной услуги размещены на:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) интернет-ресурсе Министерства: www.edu.gov.kz; 2) портале: www.egov.kz.
8	Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги	<p>при обращении к услугодателю:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заявление на имя руководителя ОВПО в произвольной форме; 2) документ об общем среднем, техническом и профессиональном, послесреднем или высшем образовании (подлинник); 3) документ удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности); 4) 6 фотокарточек размером 3 x 4 сантиметра; 5) медицинскую справку по форме утвержденную медицинскую справку по форме 075/у в электронном формате, утвержденную приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № КР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579) (далее – приказ № КР ДСМ-175/2020). <p>В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории предоставляют непосредственно в организации образования медицинскую справку по мере снятия данных мероприятий;</p> <ol style="list-style-type: none"> 6) сертификат ЕНТ; 7) выписку из ведомости (для поступающих по образовательным программам высшего образования, требующим специальной и (или) творческой подготовки, в том числе по областям образования «Педагогические науки» и «Здравоохранение и социальное обеспечение (медицина)»); 8) электронное свидетельство о присуждении образовательного гранта. <p>Услугополучатели – граждане из числа инвалидов I, II групп, инвалидов с детства, детей-инвалидов, лица, приравненных по льготам и гарантиям к участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, лица казахской национальности, не являющихся гражданами Республики Казахстан, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также граждане Республики Казахстан из числа молодежи, потерявшие или оставшиеся без попечения родителей до совершеннолетия дополнительно подают документы, подтверждающие предоставление преимущественного права и квоту.</p>

	<p>Лица, имеющие документы о техническом и профессиональном, послесреднем образовании, подтвердившие квалификацию и имеющие стаж работы по специальности не менее одного года, дополнительно подают один из следующих документов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) трудовая книжка (оригинал предоставляется для сверки); 2) служебной список (перечень сведений о работе, трудовой деятельности работника), подписанный работодателем, заверенный печатью организации (при ее наличии); 3) архивную справку, содержащую сведения о трудовой деятельности работника, 4) выписку из единого накопительного пенсионного фонда о перечисленных обязательных пенсионных взносах и сведения из Государственного фонда социального страхования о произведенных социальных отчислениях; 5) трудовой договор с отметкой работодателя о дате и основании его прекращения; 6) выписки из актов работодателя, подтверждающих возникновение и прекращение трудовых отношений на основе заключения и прекращения трудового договора; 7) выписки из ведомости выдачи заработной платы работникам. <p>Документ, перечисленный в подпункте 1) предоставляется в подлиннике и копии, после сверки которых подлинник возвращается услугополучателю.</p> <p>при обращении через портал:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заявление в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя; 2) электронная копия документов об общем среднем (среднем общем), техническом и профессиональном (начальном и среднем профессиональном, послесреднем) или высшем образовании (в случае отсутствия сведений в информационных системах); 3) цифровое фото размером 3x4; 4) медицинскую справку по форме 075/у в электронном формате, утвержденную приказом № КР ДСМ-175/2020). <p>В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории предоставляют непосредственно в организации образования медицинскую справку по мере снятия данных мероприятий;</p> <ol style="list-style-type: none"> 5) сертификат ЕНТ; 6) электронное свидетельство о присуждении образовательного гранта (при наличии). <p>Сведения о документе, удостоверяющем личность, об общем среднем (среднем общем), техническом и профессиональном (начальном и среднем профессиональном, послесреднем) образовании медицинскую справку, электронный сертификат ЕНТ и электронное свидетельство о присуждении образовательного</p>
--	--

		<p>гранта (в случае наличия в информационных системах), услугодатель получает посредством информационной системы из соответствующих государственных информационных систем через шлюз «электронного правительства».</p> <p>После получения в «личном кабинете» услугополучателем на портале уведомления о приеме документов для зачисления в ОВПО услугополучатель представляет услугодателю оригиналы документов в сроки с 10 по 25 августа календарного года.</p>
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан	<p>Услугодатель отказывает в оказании государственной услуги по следующим основаниям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) услугополучателем представлен не полный пакет документов для получения государственной услуги; 3) услугополучателем пакет документов представлены позднее установленных сроков.
10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	<ol style="list-style-type: none"> 1) максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов услугополучателем – 15 минут; 2) максимально допустимое время обслуживания услугополучателя – 15 минут (с учетом практики). <p>Услугополучатель получает государственную услугу в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги, Единого контакт-центра.</p> <p>Контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе Министерства: www.edu.gov.kz и Единого контакт-центра: 8-800-080-7777, 1414.</p> <p>Единого контакт-центра«1414», 8-800-080-7777.</p>

ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1. Правила приема на обучение в НАО «Жетысуский университет им. И. Жансугурова» (далее ЖУ им. И. Жансугурова), разработаны на основе Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования за №600 от 31 октября 2018 года, разработанных в соответствии с подпунктом 11) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании» (далее – Закон) и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года «О государственных услугах» которые определяют порядок приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования и оказания государственной услуги «Прием документов и зачисление в высшие учебные заведения для обучения по образовательным программам послевузовского образования».

2. Прием магистрантов, докторантов организаций высшего и послевузовского образования (далее – ОВПО) осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку кадров по научно-педагогическому и профильному направлениям, а также оплаты обучения за счет собственных средств обучающихся и иных источников.

2. Порядок приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования

Порядок приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования реализуется в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования за №600 от 31 октября 2018 года

3. Прием лиц в магистратуру ЖУ им. И. Жансугурова, в том числе по целевой подготовке, осуществляется на конкурсной основе по результатам комплексного тестирования (далее-КТ). Прием лиц в докторанттуру ЖУ им. И. Жансугурова на основе вступительных экзаменов.

Прием иностранцев в магистратуру, докторанттуру осуществляется на платной основе. Получение иностранцами на конкурсной основе в соответствии с государственным образовательным заказом бесплатного послевузовского образования определяется международными договорами Республики Казахстан, за исключением стипендиальной программы по программам магистратуры.

4. Прием иностранных граждан на обучение в ЖУ им. И. Жансугурова на платной основе осуществляется по результатам собеседования, проводимого приемной комиссией ЖУ им. И. Жансугурова в течение календарного года. Зачисление иностранных граждан осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

5. Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, признаются в установленном законодательством порядке.

Документы на иностранном языке представляются с нотариально засвидетельствованным переводом на казахский или русский язык.

Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, проходят процедуру признания документов об образовании в установленном законодательством порядке Республики Казахстан после зачисления лиц в течение 1 (первого) академического периода обучения.

6. Для приема документов и организации проведения вступительных экзаменов в ЖУ им. И. Жансугурова создается приемная комиссия. Председателем приемной комиссии является Председатель Правления - Ректор ЖУ им. И. Жансугурова или лицо, исполняющее его обязанности.

Состав и функции приемной комиссии утверждается приказом Председателя Правления - Ректора ЖУ им. И. Жансугурова или лицом, исполняющим его обязанности.

Для поступающих в докторантуру приемная комиссия осуществляет:

1) консультирование поступающих по вопросам выбранной группы образовательных программ послевузовского образования, ознакомление с процедурой вступительного экзамена;

2) организацию приема и проверки документов поступающих;

3) организацию проведения вступительного экзамена по группам образовательных программ.

Для поступающих в магистратуру приемная комиссия осуществляет:

1) консультирование поступающих по вопросам выбранной группы образовательных программ послевузовского образования, ознакомление с процедурой КТ.

7. Прием заявлений, поступающих в магистратуру, проводится через информационную систему Национального центра тестирования (далее НЦТ) в следующие сроки:

1) с 1 июня по 15 июля календарного года;

2) с 5 по 18 ноября календарного года.

КТ проводится в следующие сроки:

1) с 20 июля по 10 августа календарного года.

2) с 18 ноября по 11 декабря календарного года.

Прием заявлений в докторантуру проводится через информационную систему НЦТ в следующие сроки:

1) с 3 июля до 3 августа календарного года;

2) с 5 по 18 ноября календарного года.

Вступительные экзамены по группам образовательных программ в докторантуру проводятся в следующие сроки:

1) с 4 до 20 августа календарного года;

2) с 19 ноября по 11 декабря календарного года.

При подаче документов поступающий указывает один ОВПО и одну группу образовательных программ.

Лица, поступающие в докторантуру, подают следующий пакет документов:

1) заявление в произвольной форме;

2) документ об образовании (подлинник, при подаче документов в приемную комиссию);

3) документ удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности);

4) сертификат, подтверждающий владение иностранным языком:

английский язык: IELTS Academic (International English Language Testing System Academic) пороговый балл – не менее 5,5;

TOEFL IBT (Test of English as a Foreign Language Internet-based test), пороговый балл – не менее 46;

TOEFL PBT (Test of English as a Foreign Language Paper-based test), пороговый балл – не менее 453;

TOEFL ITP (Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm), пороговый балл – не менее 460;

немецкий язык: Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (DSH, NiveauB2/уровень B2), TestDaF-Prufung (Niveau B2/уровень B2);

французский язык: TFI (Test de Francais International™) – не ниже уровня B2 по секциям чтения и аудирования), DELF (Diplome d'Etudes en Langue française) – уровень B2, DALF (Diplome Approfondi de Langue française) – уровень B2, TCF (Test de connaissance du français) – не менее 50 баллов;

5) медицинскую справку по форме 075/у в электронном формате, утвержденную приказом № КР ДСМ-175/2020).

В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного

положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории предоставляют непосредственно в организации образования медицинскую справку по мере снятия данных мероприятий;

6) шесть фотографий размером 3x4 сантиметра;

7) личный листок по учету кадров или иной документ, подтверждающий трудовую деятельность, заверенный кадровой службой по месту работы;

8) список научных и научно-методических работ (научные публикации, план проведения исследований, эссе и другие документы) за последние 3 календарных года;

9) результаты предварительного отбора (по области образования "Здравоохранение").

Документы, перечисленные в подпунктах 4) и 7) предоставляются в подлинниках и копиях, после сверки которых подлинники возвращаются заявителю.

Лица, имеющие сертификат (TOEFL ITP (Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Program) сдают дополнительное тестирование на знание английского языка до начала вступительного экзамена в докторантуру.

Количество тестовых заданий дополнительного тестирования на знание английского языка составляет 100 вопросов. Максимальное количество баллов составляет 100 баллов.

Дополнительное тестирование на знание английского языка оценивается в форме – "допуск" или "недопуск". Для получения оценки "допуск" необходимо набрать не менее 75 баллов.

Дополнительное тестирование на знание английского языка проводится НЦТ в организациях, определенных уполномоченным органом в области образования.

Дата, время и место сдачи дополнительного тестирования на знание английского языка доводятся до сведения поступающих через их личный кабинет.

При предоставлении неполного перечня документов, указанных в настоящем пункте, приемная комиссия не принимает документы от поступающих.

Зачисление в магистратуру и докторантуру проводится в следующие сроки:

1) с 15 до 28 августа календарного года;

2) с 26 декабря до 10 января календарного года.

3. Прием и зачисление в магистратуру

8. На группы образовательных программ магистратуры согласно *приложению 7* принимаются лица, освоившие образовательные программы высшего образования

9. Лица, поступающие в магистратуру в период с 25 до 28 августа календарного года предоставляют услугодателю (через приемную комиссию ЖУ им. И. Жансугурова) (далее – услугодатель) или через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал) пакет документов, предусмотренных пунктом 8 Стандарта государственной услуги "Прием документов и зачисление в высшие учебные заведения для обучения по образовательным программам послевузовского образования" (далее – Стандарт государственной услуги), согласно *приложению 8* к настоящим Правилам.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания услуги, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги приведен в Стандарте государственной услуги.

Сведения о документах, удостоверяющих личность, документ о высшем образовании, медицинскую справку, свидетельство об окончании интернатуры предоставляются услугодателю из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Технический секретарь услугодателя осуществляет прием пакета документов, их регистрацию и выдачу расписки услугополучателю о приеме пакета документов в день поступления заявления либо в случае предоставления услугополучателем неполного пакета документов отказывает в приеме документов.

В случае обращения через портал услугополучателю в "личный кабинет" направляется статус о принятии запроса на государственную услугу, а также уведомление с

указанием даты и времени получения результата государственной услуги.

Услугодатель с момента их поступления проверяет полноту представленных документов, в случае не полноты готовит мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления, которое направляется в форме электронного документа заявителю в "личный кабинет" на портале.

В случае предоставления услугополучателем полного пакета документов услугодателю направляется уведомления о приеме документов для зачисления в ЖУ им. И.Жансугурова после получения уведомления услугополучатель представляет услугодателю оригиналы документов в сроки до 28 августа календарного года.

После приема документов ректором ЖУ им. И.Жансугурова издается приказ о зачислении услугополучателя в число магистрантов ЖУ им. И.Жансугурова.

Услугодатель отказывает в оказании государственной услуги по основаниям предусмотренным пунктом 9 Стандарта государственной услуги.

9-1. Услугодатель обеспечивает внесение сведений о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг согласно подпункту 11) пункта 2 статьи 5 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах".

9-2. Жалоба на решение, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг может быть подана на имя руководителя услугодателя, в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона, подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке."

10. Лица, поступающие в магистратуру по научно-педагогическому направлению, сдают КТ, включающее тест по иностранному языку (по выбору английский, немецкий, французский), тест по профилю групп образовательных программ, тест на определение готовности к обучению по выбору на казахском или русском языке.

Лица, поступающие в магистратуру по профильному направлению с казахским или русским языком обучения, сдают КТ, включающее тест по профилю групп образовательных программ и тест на определение готовности к обучению по выбору на казахском или русском языке.

Лица, поступающие в магистратуру по профильному направлению с английским языком обучения, сдают КТ, включающее тест по профилю групп образовательных программ на английском языке и тест на определение готовности к обучению по выбору на казахском или русском или английском языке.

11. Проведение КТ осуществляется в соответствии с Правилами проведения комплексного тестирования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 мая 2019 года № 190 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 18657).

КТ проводится Национальным центром тестирования Министерства образования и науки Республики Казахстан в пунктах проведения КТ, определяемых Министерством образования и науки Республики Казахстан (далее - МОН РК).

По результатам КТ выдается электронный сертификат, который подтверждается на сайте Национального центра тестирования МОН РК.

Пересдача вступительных экзаменов и КТ в год их сдачи не допускается.

12. Лица, имеющие один из международных сертификатов, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, освобождаются от теста по иностранному языку КТ в магистратуру по следующим языкам:

английский язык: IELTS (АЙЛТС)/International English Language Tests System (английский язык: IELTS Academic (International English Language Testing System Academic), пороговый балл – не менее 6,0;

TOEFL IBT (Test of English as a Foreign Language Internet-based test), пороговый балл – не менее 60;

TOEFL PBT (Test of English as a Foreign Language Paper-based test), пороговый балл – не менее 498;

немецкий язык: Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (DSH, Niveau C1/уровень C1), TestDaF-Prufung (NiveauC1/уровень C1);

французский язык: TFI (Test de Francais International™) – не ниже уровня B1 по секциям чтения и аудирования, DELF (Diplome d'Etudes en Langue française) – уровень B2, DALF (Diplome Approfondi de Langue française) – уровень C1, TCF (Test de connaissance du français) – не менее 50 баллов.

Лица, поступающие в магистратуру на группы образовательных программ областей образования «Педагогические науки», «Естественные науки, математика и статистика», «Бизнес и управление» освобождаются от КТ в магистратуру с казахским или русским языками обучения при наличии международного сертификата о сдаче стандартизированного теста Graduate Record Examinations (грэдуэйт рекорд экзаменейшен) GRE с баллами согласно **приложению 9** к настоящим правилам.

Лица, поступающие в магистратуру на группы образовательных программ областей образования «Педагогические науки», «Естественные науки, математика и статистика», «Бизнес и управление» освобождаются от КТ в магистратуру с английским языком обучения при наличии международного сертификата о сдаче стандартизированного теста Graduate Record Examinations (грэдуэйт рекорд экзаменейшен) GRE с баллами согласно **приложению 10** к настоящим правилам.

Лица, поступающие в магистратуру на группы образовательных программ направления подготовки кадров «Бизнес и управление» освобождаются от КТ в магистратуру с казахским, русским или английским языками обучения при наличии международного сертификата о сдаче стандартизированного теста Graduate Management Admission Test (грэдуэйт мэнэджмент адмишн тест) GMAT с баллами согласно **приложению 11** к настоящим правилам.

Подлинность и срок действия представляемых сертификатов проверяется приемной комиссией ЖУ им. И.Жансугурова совместно с Центром повышения квалификации и дополнительного образования.

Лицам, имеющим один из сертификатов о сдаче теста по иностранному языку (английский, французский, немецкий), указанных в настоящем пункте, при подаче заявления для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, а также при зачислении в ЖУ им. И.Жансугурова на платной основе засчитывается 50 баллов.

Лица, завершившие зарубежные ОВПО в странах государственным или официальным языком которых, является английский и имеющих специализированную аккредитацию зарубежных аккредитационных органов, включенных в реестры и (или) ассоциации аккредитационных органов государств – членов Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) в течение 5 лет освобождаются от блока тестирования "Иностранный язык" (английский язык) КТ в магистратуру с казахским или русским языком обучения."

4. Прием и проведение вступительных экзаменов в докторантуру

13. В докторантуру принимаются лица, имеющие степень «магистр» и стаж работы не менее 9 (девяти) месяцев.

14. Лица, поступающие в докторантуру, в период с 22 по 28 августа календарного года предоставляют услугодателю (через приемную комиссию ЖУ им. И.Жансугурова) и (или) через портал пакет документов, предусмотренный пунктом 8 Стандарта государственной услуги, согласно приложению 9 к настоящим Правилам.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания услуги, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги приведен в Стандарте государственной услуги.

Сведения о документах, удостоверяющих личность, документ о высшем образовании, свидетельство об окончании интернатуры представляются услугодателю из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

Технический секретарь услугодателя осуществляет прием пакета документов, их регистрацию и выдачу расписки услугополучателю о приеме пакета документов в день поступления заявления либо в случае предоставления услугополучателем неполного пакета документов отказывает в приеме документов.

В случае обращения через портал услугополучателю в "личный кабинет" направляется статус о принятии запроса на государственную услугу, а также уведомление с указанием даты и времени получения результата государственной услуги.

Услугодатель с момента их поступления проверяет полноту представленных документов, в случае не полноты готовит мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления, которое направляется в форме электронного документа заявителю в "личный кабинет" на портале.

В случае предоставления услугополучателем полного пакета документов услугодателю направляется уведомления о приеме документов для зачисления в ЖУ им. И.Жансугурова после получения уведомления услугополучатель представляет услугодателю оригиналы документов в сроки до 28 августа календарного года.

После приема документов Председателем Правления-Ректором ЖУ им. И.Жансугурова издается приказ о зачислении услугополучателя в число докторантов ЖУ им. И.Жансугурова.

Услугодатель отказывает в оказании государственной услуги по основаниям предусмотренным пунктом 9 Стандарта государственной услуги.";

14-1. Услугодатель обеспечивает внесение сведений о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг согласно подпункту 11) пункта 2 статьи 5 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах".

14-2. Жалоба на решение, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг может быть подана на имя руководителя услугодателя, в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона, подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке."

15. Прием заявлений (в произвольной форме) для лиц, претендующих на обучение по государственному образовательному заказу в рамках целевой подготовки по группам образовательных программ докторанттуры осуществляется в приемной комиссии ЖУ им. И.Жансугурова.

16. Поступающие в докторанттуру предоставляют международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком:

английский язык: IELTS Academic (International English Language Testing System Academic) пороговый балл – не менее 5,5;

TOEFL IBT (Test of English as a Foreign Language Internet-based test), пороговый балл – не менее 46;

TOEFL PBT (Test of English as a Foreign Language Paper-based test), пороговый балл – не менее 453;

TOEFL ITP (Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm), пороговый балл – не менее 460;

немецкий язык: Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (DSH, NiveauB2/уровень B2), TestDaF-Prufung (Niveau B2/уровень B2);

французский язык: TFI (Test de Francais InternationalTM) – не ниже уровня B2 по секциям чтения и аудирования), DELF (Diplome d'Etudes en Langue franzaise) – уровень B2, DALF (Diplome Approfondi de Langue franzaise) – уровень B2, TCF (Test de connaissance du français) – не менее 50 баллов.

Лица, имеющие сертификат (TOEFL ITP (Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm) сдают дополнительное тестирование на знание английского языка до начала вступительного экзамена в докторанттуру.

Количество тестовых заданий дополнительного тестирования на знание английского языка составляет 100 вопросов. Максимальное количество баллов составляет 100 баллов.

Дополнительное тестирование на знание английского языка оценивается в форме – "допуск" или "недопуск". Для получения оценки "допуск" необходимо набрать не менее 75 баллов.

Дополнительное тестирование на знание английского языка проводится НЦТ в организациях, определенных уполномоченным органом в области образования.

Дата, время и место сдачи дополнительного тестирования на знание английского языка доводятся до сведения поступающих через их личный кабинет.

Подлинность и срок действия представляемых сертификатов проверяется приемной комиссией ЖУ совместно с Центром повышения квалификации и дополнительного образования.

Лица, завершившие зарубежные ОВПО в странах государственным или официальным языком которых, является английский и имеющих специализированную аккредитацию зарубежных аккредитационных органов, включенных в реестры и (или) ассоциации аккредитационных органов государств – членов Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) в течение 5 лет не предоставляют международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, указанных в настоящем пункте.

17. Вступительный экзамен в докторанттуру проводится в бумажном или компьютерном формате.

Вступительный экзамен в бумажном формате по группам образовательных программ докторанттуры согласно **приложению 12** проводится самостоятельно ЖУ им. И.Жансугурова. При этом, поступающий сдает вступительный экзамен по группе образовательных программ докторанттуры только ЖУ им. И.Жансугурова..

Вступительный экзамен в компьютерном формате по группам образовательных программ докторантуры согласно ***приложению 13*** проводится в организациях, определенных уполномоченным органом в области образования.

Дата, время и место сдачи вступительных экзаменов доводятся до сведения поступающих через их личный кабинет.

17-1. Вступительный экзамен в докторантуру в компьютерном формате состоит из:

1) написания эссе;

2) теста на готовность к обучению в докторантуре;

3) ответов на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы.

Итоговая оценка представляет собой совокупность баллов, полученных путем суммирования результатов оценивания эссе, теста на готовность к обучению в докторантуре, ответа на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы в соответствии с ***приложением 13***.

На вступительный экзамен в докторантуру отводится 4 часа (240 минут), из них:

- на тест на определение готовности к обучению в докторантуре – 50 минут;

- на написание эссе и ответов на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы – 190 минут (3 часа 10 минут).

При этом инвалидам с нарушениями зрения, слуха, функций опорно-двигательного аппарата при предъявлении документа об установлении инвалидности, утвержденного приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 44 "Об утверждении Правил проведения медико-социальной экспертизы" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 10589) предоставляется дополнительное время до 60 минут.

Результаты вступительного экзамена объявляются на следующий день после проведения вступительных экзаменов.

По результатам вступительного экзамена и (или) рассмотрения заявления на апелляцию (в случае подачи заявления на апелляцию) поступающему выдается электронный сертификат, который публикуется на сайте НЦТ и направляется в личный кабинет поступающего.

Электронный сертификат вступительного экзамена подтверждается на сайте НЦТ.

Сертификат вступительного экзамена, проведенного в период с 4 по 20 августа, действителен до 1 декабря текущего календарного года;

Сертификат вступительного экзамена, проведенного в период с 18 ноября по 11 декабря, действителен до 1 марта следующего календарного года.

17-2. Темы эссе, вопросы по профилю группы образовательной программы утверждаются Ученым советом ЖУ им. И.Жансугурова за два месяца до начала вступительных экзаменов и размещаются на официальном сайте ЖУ им. И.Жансугурова - zhetysu.edu.kz.

18. На период проведения вступительных экзаменов в докторантuru – в ЖУ им. И.Жансугурова, создаются экзаменационные комиссии по группам образовательных программ. Допускается создание одной экзаменационной комиссии по родственным направлениям подготовки кадров.

19. Экзаменационные комиссии по группам образовательных программ формируются из числа профессорско-преподавательского состава ЖУ им. И.Жансугурова, сотрудников ЖУ им. И.Жансугурова, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук, или степень доктора философии (PhD) по соответствующему профилю.

В состав экзаменационной комиссии не входят члены апелляционной комиссии.

Состав экзаменационных комиссий с указанием их председателей утверждается приказом Председателя Правления - Ректора ЖУ им. И.Жансугурова и направляется в уполномоченный орган в области образования.

Экзаменационная комиссия ЖУ им. И.Жансугурова проверяет работы по индивидуальному коду поступающего и направляют результаты рассмотрения через информационную систему в НЦТ для дальнейшего опубликования результатов.

Лица, поступающие на группы образовательных программ областей образования «Педагогические науки», «Естественные науки, математика и статистика», «Бизнес и управление» освобождаются от вступительных экзаменов в докторантuru при наличии международного сертификата о сдаче стандартизированного теста Graduate Record Examinations (грэдуэт рекорд экзаменейшен) GRE с баллами согласно *приложению 14* к настоящим правилам.

Подлинность и срок действия представляемых сертификатов проверяется приемной комиссией ЖУ им. И.Жансугурова.

5. Порядок работы апелляционных комиссий

20. ЖУ им. И.Жансугурова за двадцать календарных дней до проведения вступительных экзаменов направляют в МОН РК график проведения вступительных экзаменов по группам образовательных программ докторантury.

21. Для рассмотрения заявлений лиц, не согласных с результатами вступительных экзаменов в ЖУ им. И.Жансугурова создаются апелляционные комиссии. Председатели и состав апелляционных комиссий утверждается приказом председателя приемной комиссии.

Для рассмотрения заявлений лиц, не согласных с результатами КТ создается Республиканская комиссия по рассмотрению апелляций при МОН РК. Председатель и состав Республиканской апелляционной комиссии, утверждаются приказом МОН РК.

При проведении КТ в бумажном формате в каждом пункте проведения КТ создаются апелляционные комиссии. Председатели апелляционных комиссий утверждаются приказом МОН РК.

22. Апелляционная комиссия принимает и рассматривает заявления от лиц, поступающих в докторантuru по содержанию экзаменационных материалов и техническим причинам.

Республиканская апелляционная комиссия рассматривает заявления от лиц, поступающих в магистратуру по содержанию тестовых заданий и техническим причинам.

Апелляционная комиссия и (или) республиканская апелляционная комиссия принимают решение по заявлению лица, апеллирующего результаты вступительного (творческого) экзамена или КТ по группам образовательных программ послевузовского образования.

23. Заявление на апелляцию от лиц, поступающих в докторантuru, магистратуру подается на имя председателя апелляционной комиссии поступающим лично или через информационную систему НЦТ.

Заявления принимаются до 13.00 часов следующего дня после объявления результатов вступительного экзамена в докторантuru, КТ и рассматриваются апелляционной комиссией ЖУ им. И.Жансугурова в течение одного дня со дня подачи заявления.

Апелляция от лиц, поступающих в докторантuru по содержанию тестовых заданий и техническим причинам блока теста на определение готовности к обучению в докторантуре рассматривается Республиканской апелляционной комиссией.

Заявление на апелляцию по блоку теста на определение готовности к обучению в докторантуре по техническим причинам подается поступающим во время проведения вступительного экзамена.

Апелляция по технической причине рассматривается в случае отсутствия фрагмента условия тестового задания (тексты, схемы, рисунки, таблицы) в результате, которого невозможно определить правильный ответ.

Рассмотрению подлежат конкретные факты, изложенные в заявлении на апелляцию.

На апелляцию вступительного экзамена в докторантuru в компьютерном формате по содержанию отводится 40 минут, из них:

- 1) по блоку теста на определение готовности к обучению в докторантуре – 10 минут;
- 2) по блоку написания эссе и ответов на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы – 30 минут.

Апелляция по содержанию тестовых заданий рассматривается в случаях:

- 1) правильный ответ не совпадает с кодом правильных ответов (указывается вариант правильного ответа);
- 2) отсутствует правильный ответ;
- 3) имеется более одного правильного ответа в тестовых заданиях с выбором одного правильного ответа из всех предложенных (указываются все варианты правильных ответов);
- 4) некорректно составленное тестовое задание.

При подаче заявления по содержанию для пересмотра тестовых заданий поступающий указывает мотивированное обоснование (полное пояснение).

Заявления на апелляцию по пересмотру всех тестовых заданий без указания мотивированного основания (полное пояснение, пошаговое решение задач) рассмотрению не подлежат.

Апелляция по результатам написания эссе и ответов на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы проводится апелляционными комиссиями ОВПО.

Заявление на апелляцию вступительного экзамена в докторантuru в компьютерном формате принимается на следующий день с 13:00 до 13:40 часов после объявления результатов, на базе организации, определяемой уполномоченным органом в области образования.

24. При рассмотрении заявления апелляционной комиссией, лицо, подавшее апелляцию, предоставляет документ, удостоверяющий личность.

25. Решения апелляционными комиссиями принимаются большинством голосов от общего числа членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим. Работа апелляционных комиссий оформляется протоколом, подписанным председателем и всеми членами комиссии.

26. В целях соблюдения порядка при проведении вступительных экзаменов и КТ в пункты проведения КТ и в ОВПО направляются представители МОН РК.

6. Порядок зачисления на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования

27. Зачисление лиц в магистратуру научно-педагогического направления с казахским или русским языком обучения на платной основе осуществляется по итогам КТ в соответствии со Шкалой 150-балльной системы оценок для КТ в магистратуру с казахским или русским языком обучения согласно **приложению 15** к настоящим Правилам (далее - приложение 16): не менее 75 баллов, при этом по иностранному языку – не менее 25 баллов, по профилю группы образовательных программ: с выбором одного правильного ответа – не менее 7 баллов, с выбором одного или нескольких правильных ответов – не менее 7 баллов, по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов.

Зачисление лиц в магистратуру профильного направления с казахским или русским языком обучения на платной основе осуществляется по итогам КТ в соответствии со Шкалой 100-балльной системы оценок для КТ в магистратуру профильного направления с казахским или русским языком обучения согласно **приложению 16** к настоящим Правилам (далее - приложение 17): не менее 50 баллов, при этом по профилю группы образовательных программ: с выбором одного правильного ответа – не менее 7 баллов, с выбором одного или нескольких правильных ответов – не менее 7 баллов, по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов.

В магистратуру ЖУ им. И. Жансугурова научно-педагогического и профильного направления с казахским или русским языком обучения на платной основе и по

государственному образовательному заказу зачисляются лица в соответствии с установленными проходными пороговыми баллами комплексного тестирования, согласно **приложению 17** к настоящим Правилам.

Зачисление лиц в докторантuru на платной основе осуществляется на основе международного сертификата, подтверждающего владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком и по итогам вступительного экзамена по профилю группы образовательных программ докторантury и набравших не менее 75 баллов из возможных 100 баллов.

28. На обучение по государственному образовательному заказу на конкурсной основе зачисляются лица, набравшие наивысшие баллы по КТ или вступительному экзамену:

1) для научно-педагогической магистратуры с казахским или русским языком обучения – не менее 75 баллов в соответствии с приложением 16.

2) для профильной магистратуры с казахским или русским языком обучения – не менее 50 баллов в соответствии с приложением 17;

На обучение в докторантуре по государственному образовательному заказу на конкурсной основе зачисляются лица, набравшие по вступительному экзамену – не менее 75 баллов.

29. В случае одинаковых показателей конкурсных баллов, преимущественное право при зачислении в докторантuru получают лица, имеющие наиболее высокую оценку вступительного экзамена по профилю группы образовательной программы. Затем учитываются баллы за эссе, баллы за тест на готовность к обучению, научные достижения, соответствующие профилю образовательной программы: научные публикации, в том числе в рейтинговых научных изданиях, входящих в 1, 2 квартиль по данным Journal Citation Reports базы данных Web of science компании Clarivate Analytics за последние 3 календарных года; свидетельства о научных разработках; сертификаты о присуждении научных стипендий, грантов; грамоты/дипломы за участие в научных конференциях и конкурсах.

30. Неосвоенные места по государственному образовательному заказу в докторантуре, в том числе целевые, возвращаются в ДВПО МОН РК в виде заявки для дальнейшего перераспределения в разрезе групп образовательных программ послевузовского образования до 5 сентября календарного года.

31. ЖУ им. И.Жансугурова представляет в уполномоченные органы в области образования в течение 10 календарных дней итоговый отчет по организации и проведению приема, а также копии приказов о зачислении в магистратуру и докторантuru по государственному образовательному заказу.

7. Прием на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования за счет средств местного бюджета

32. Для участия в конкурсе по государственному образовательному заказу за счет средств местного бюджета поступающие подают в ЖУ им. И.Жансугурова до 25 августа календарного года:

1) заявление (в произвольной форме);

2) документ о высшем образовании (подлинник);

3) сертификат КТ и копию сертификата о сдаче теста по программам, указанным в пункте 14 настоящих Правил (в случае их наличия) (для магистратуры);

4) сертификат, подтверждающий владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком и выписку о сдаче вступительного экзамена по группам образовательных программ с указанием баллов (для докторантury);

5) копию трудовой книжки (при наличии);

6) копию документа, удостоверяющего личность.

33. Конкурс по государственному образовательному заказу проводится в соответствии с баллами КТ и/или вступительного экзамена по группам образовательных программ.

Приложение 7
к Правилам приема на обучение в
НАО «Жетысуский университет
им. И.Жансугурова»

ПЕРЕЧЕНЬ ГРУПП ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ

Группы образовательных программ	Образовательные программы	1 профилирующая дисциплина	2 профилирующая дисциплина
M001 Педагогика и психология	7M01101 Педагогика и психология (2 года)	Педагогика	Психология
M002 Дошкольное обучение и воспитание	7M01201 Дошкольное обучение и воспитание (2 года)	Дошкольная педагогика	Методика развития речи детей дошкольного возраста
	7M01202 Дошкольное образование и детская психология (2 года)	Дошкольная педагогика	Методика развития речи детей дошкольного возраста
M003 Подготовка педагогов без предметной специализации	7M01301 Педагогика и методика начального обучения (2 года)	Педагогика (для начальной школы)	Методика преподавания математики
M005 Подготовка педагогов физической культуры	7M01401 Физическая культура и спорт (2 года)	Педагогика	Теория и методика физической культуры
M006 Подготовка педагогов музыки	7M01402 Музыкальное образование(2 года)	Педагогика	Методика преподавания музыки
M007 Подготовка педагогов художественного труда, графики и проектирования	7M01404 Художественный труд, графика и проектирование (2 года)	Педагогика	Методика художественного труда, графики и проектирования
M010 Подготовка педагогов математики	7M01501 Математика (2 года)	Математика	Методика преподавания математики
M011 Подготовка педагогов физики	7M01502 Физика (2 года)	Общая физика	Методика преподавания физики
	7M01508 Физика (Совместная образовательная программа) (2 года)	Общая физика	Методика преподавания физики
M012 Подготовка педагогов информатики	7M01503 Информатика (2 года)	Программирование	Методика преподавания информатики
M012 Подготовка педагогов химии	7M01503 Химия (2 года)	Химия	Методика преподавания химии
M014 Подготовка педагогов биологии	7M01505 Биология (2 года)	Биология	Методика преподавания биологии

M015 Подготовка педагогов географии	7M01506 География (2 года) 7M01509 Геоинформационные технологии в образовании (2 года)	География	Методика преподавания географии
M016 Подготовка педагогов истории	7M01601 История (2 года)	История Казахстана	Методика преподавания истории
M017 Подготовка педагогов казахского языка и литературы	7M01701 Казахский язык и литература (2 года)	Педагогика	Методика преподавания казахского языка
M018 Подготовка педагогов русского языка и литературы	7M01702 Русский язык и литература (2 года)	Педагогика	Методика преподавания русского языка
M021 Специальная педагогика	7M01902 Специальная педагогика (2 года)	Инклюзивное образование	Специальная педагогика
M070 Экономика	7M04101 Экономика (1 года)	Экономическая теория	Макроэкономика
	7M04101 Экономика (2 года)		
M071 Государственное и местное управление	7M04102 Государственное и местное управление (1 года)	Теория государственного управления	Государственное регулирование экономики
	7M04102 Государственное и местное управление (2 года)		
M072 Менеджмент и управление	7M04103 Менеджмент (1 года)	Менеджмент	Организация бизнеса
	7M04103 Менеджмент (2 года)		
M073 Аудит и налогообложение	7M04104 Учет и аудит (1 год)	Основы бухгалтерского учета	Аудит
	7M04104 Учет и аудит (2 года)		
M074 Финансы, банковское и страховое дело	7M04106 Финансы (1 года)	Экономическая теория	Макроэкономика
	7M04106 Финансы (2 года)	Экономическая теория	Макроэкономика
M078 Право	7M04201 Юриспруденция (1 года) 7M04201 Юриспруденция (2 года)	Теория государства и права	Ситуативный кейс (компл. юр. анализ конкр. практ. ситуации на основе применения норм законодательства РК и/или межд. права)
	7M04202 Конкурентное право (1 год)		
	7M04203 Юриспруденция: уголовно-правовое направление (2 года)		
M087 Технология охраны окружающей среды	7M05201 Экология (1 года) 7M05201 Экология (2 года)	Геоэкология	Экологический мониторинг
	7M05202 Природопользование и экологическая безопасность (2 год)		

Приложение 8
к Правилам приема на обучение в
НАО «Жетысуский университет
им. И.Жансугурова»

Стандарт государственной услуги
«Прием документов и зачисление в высшие учебные заведения для обучения по
образовательным программам послевузовского образования»

Стандарт государственной услуги "Прием документов и зачисление в организации высшего и (или) послевузовского образования для обучения по образовательным программам послевузовского образования"		
1.	Наименование услугодателя	Государственная услуга оказывается организациями высшего и (или) послевузовского образования (ОВПО) (далее – услугодатель).
2.	Способы предоставления государственной услуги	Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются через: 1) услугодателя; 2) веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал).
3.	Срок оказания государственной услуги	С момента сдачи пакета документов услугодателю для услугополучателей, поступающих по образовательным программам послевузовского образования: 1) с 15 до 28 августа календарного года; 2) с 26 декабря до 10 января календарного года.
4.	Форма оказания	Электронная (частично автоматизированная), (или) бумажная
5.	Результат оказания государственной услуги	Результатом оказания государственной услуги является выдача расписки о приеме документов по форме, утвержденной приказом № 39 и приказ о зачислении в ОВПО, прошедших конкурсный отбор по итогам вступительных экзаменов до 28 августа календарного года. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная или бумажная. При обращении к услугодателю за результатом оказания государственной услуги на бумажном носителе результат оформляется на бумажном носителе. При обращении через портал в "личный кабинет" услугополучателя приходит уведомление о зачислении в организацию образования в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.
6.	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики	Государственная услуга оказывается на бесплатной основе.

	Казахстан	
7.	График работы	<p>Услугодателя: с понедельника по субботу включительно, за исключением выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, в соответствии с установленным графиком работы услугодателя с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов.</p> <p>Портала: круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ.</p> <p>При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.</p> <p>Адреса мест оказания государственной услуги размещены на: 1) интернет-ресурсе Министерства: www.edu.gov.kz; 2) портале: www.egov.kz.</p>
8.	Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги	<p>1. Лица, поступающие в магистратуру или резидентуру: при обращении в ОВПО:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заявление на имя руководителя ОВПО в произвольной форме; 2) документ о высшем образовании (подлинник); 3) свидетельство об окончании интернатуры (для поступления в резидентуру); 4) документ, удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности); 5) шесть фотографий размером 3x4 сантиметра; 6) медицинскую справку по форме 075/у в электронном формате, утвержденную приказом № КР ДСМ-175/2020; <p>В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории предоставляют непосредственно в организации образования медицинскую справку по мере снятия данных мероприятий.</p> <p>7) сертификат, подтверждающий владение иностранным языком: английский язык: IELTS Academic (International English Language Testing System Academic), пороговый балл – не менее 6,0; TOEFL IBT (Test of English as a Foreign Language Internet-based test), пороговый балл – не менее 60;</p> <p>TOEFL PBT (Test of English as a Foreign Language Paper-based test), пороговый балл – не менее 498;</p> <p>немецкий язык: Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (DSH, Niveau C1/уровень C1), TestDaF-Prufung (NiveauC1/уровень C1);</p> <p>французский язык: TFI (Test de Franzais International™) – не ниже уровня B1 по секциям чтения и аудирования, DELF (Diplome d'Etudes en Langue franzaise) – уровень B2, DALF (Diplome Approfondi de Langue franzaise) – уровень C1, TCF (Test de connaissance du franzais) – не менее 50 баллов (в случае наличия);</p> <p>8) документ, подтверждающий трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж);</p>

	<p>9) список научных и научно-методических работ (в случае их наличия). Документы, перечисленные в подпунктах 3), 7) и 8) предоставляются в подлинниках и копиях, после сверки которых подлинники возвращаются услугополучателю.</p> <p>При предоставлении неполного перечня документов, указанных в настоящем пункте, приемная комиссия ОВПО не принимает документы от поступающих. При обращении через портал:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) запрос в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя; 2) электронный документ о высшем образовании; 3) электронное свидетельство об окончании интернатуры (для поступления в резидентуру); 4) электронный сертификат, подтверждающий владение иностранным языком: английский язык: IELTS Academic (International English Language Testing System Academic), пороговый балл – не менее 6,0; TOEFL IBT (Test of English as a Foreign Language Internet-based test), пороговый балл – не менее 60; TOEFL PBT (Test of English as a Foreign Language Paper-based test), пороговый балл – не менее 498; немецкий язык: Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (DSH, Niveau C1/уровень C1), TestDaF-Prufung (NiveauC1/уровень C1); французский язык: TFI (Test de Francais International™) – не ниже уровня B1 по секциям чтения и аудирования, DELF (Diplome d'Etudes en Langue franzaise) – уровень B2, DALF (Diplome Approfondi de Langue franzaise) – уровень C1, TCF (Test de connaissance du francais) – не менее 50 баллов (в случае наличия); 5) электронный документ, подтверждающий трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж); 6) цифровое фото размером 3x4 сантиметров; 7) медицинскую справку по форме 075/у в электронном формате, утвержденную приказом № КР ДСМ-175/2020); <p>В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории предоставляют непосредственно в организации образования медицинскую справку по мере снятия данных мероприятий;</p> <p>8) список научных и научно-методических работ (в случае их наличия).</p> <p>Сведения о документах, удостоверяющих личность, документ о высшем образовании, медицинскую справку, свидетельство об окончании интернатуры предоставляются услугодателю из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".</p> <p>При обращении через портал услугополучателю в "личный кабинет" направляется уведомление о принятии запроса для оказания государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП.</p> <p>Услугополучателю выдается расписка о приеме документов.</p>
--	---

	<p>2. Лица, поступающие в докторантуру, подают следующий пакет документов: при обращении в ОВПО:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заявление на имя руководителя ОВПО (в произвольной форме); 2) документ об образовании (подлинник, при подаче документов в приемную комиссию); 3) документ удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности); 4) сертификат, подтверждающий владение иностранным языком: английский язык: IELTS Academic (International English Language Testing System Academic) пороговый балл – не менее 5,5; TOEFL IBT (Test of English as a Foreign Language Internet-based test), пороговый балл – не менее 46; TOEFL PBT (Test of English as a Foreign Language Paper-based test), пороговый балл – не менее 453; TOEFL ITP (Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm), пороговый балл – не менее 460; немецкий язык: Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (DSH, NiveauB2/уровень B2), TestDaF-Prufung (Niveau B2/уровень B2); французский язык: TFI (Test de Franzais International™) – не ниже уровня B2 по секциям чтения и аудирования), DELF (Diplome d'Etudes en Langue franzaise) – уровень B2, DALF (Diplome Approfondi de Langue franzaise) – уровень B2, TCF (Test de connaissance du franzais) – не менее 50 баллов; 5) медицинскую справку по форме 075/у в электронном формате, утвержденную приказом № КР ДСМ-175/2020). <p>В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории предоставляют непосредственно в организации образования медицинскую справку по мере снятия данных мероприятий;</p> <ol style="list-style-type: none"> 6) шесть фотографий размером 3x4 сантиметра 7) личный листок по учету кадров или иной документ, подтверждающий трудовую деятельность, заверенный кадровой службой по месту работы; 8) список научных и научно-методических работ (научные публикации, план проведения исследований, эссе и другие документы) за последние 3 календарных года; 9) результаты предварительного отбора (по области образования "Здравоохранение"). <p>Документы, перечисленные в подпунктах 4) и</p> <ol style="list-style-type: none"> 7) предоставляются в подлинниках и копиях, после сверки которых подлинники возвращаются заявителю. <p>При предоставлении неполного перечня документов, указанных в настоящем пункте, приемная комиссия ОВПО не принимает документы от поступающих.</p> <p>При обращении через портал:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) запрос в форме электронного документа, подписанного ЭЦП
--	---

		<p>услугополучателя;</p> <p>2) электронное обоснование планируемого диссертационного исследования, согласованное с предполагаемым отечественным или зарубежным научным консультантом;</p> <p>3) электронный документ об образовании;</p> <p>4) электронный сертификат, подтверждающий владение иностранным языком:</p> <p>английский язык: IELTS Academic (International English Language Testing System Academic) пороговый балл – не менее 5,5;</p> <p>TOEFL IBT (Test of English as a Foreign Language Internet-based test), пороговый балл – не менее 46;</p> <p>TOEFL PBT (Test of English as a Foreign Language Paper-based test), пороговый балл – не менее 453;</p> <p>TOEFL ITP (Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm), пороговый балл – не менее 460;</p> <p>немецкий язык: Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (DSH, NiveauB2/уровень B2), TestDaF-Prufung (Niveau B2/уровень B2);</p> <p>французский язык: TFI (Test de Franzais International™) – не ниже уровня B2 по секциям чтения и аудирования), DELF (Diplome d'Etudes en Langue franzaise) – уровень B2, DALF (Diplome Approfondi de Langue franzaise) – уровень B2, TCF (Test de connaissance du fransais) – не менее 50 баллов;</p> <p>5) цифровое фото размером 3x4 сантиметров;</p> <p>6) медицинскую справку по форме 075/у в электронном формате, утвержденную приказом № КР ДСМ-175/2020);</p> <p>В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории предоставляют непосредственно в организации образования медицинскую справку по мере снятия данных мероприятий.</p> <p>7) электронный документ, подтверждающий трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж);</p> <p>8) список научных и научно-методических работ (научные публикации, план проведения исследований, эссе и другие документы) за последние 3 календарных года.</p> <p>Сведения о документах, удостоверяющих личность, документ о высшем образовании, медицинскую справку, свидетельство об окончании интернатуры предоставляются услугодателю из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".</p> <p>При обращении через портал услугополучателю в "личный кабинет" направляется уведомление о принятии запроса для оказания государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП.</p> <p>Услугополучателю выдается расписка о приеме документов.</p>
9.	Основания для отказа в оказании государственной	Услугодатель отказывает в оказании государственной услуги по следующим основаниям:

	услуги, установленные законодательством Республики Казахстан	услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) услугополучателем представлен не полный пакет документов для получения государственной услуги; 3) услугополучателем пакет документов представлены позднее установленных сроков.
10.	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	<p>1) максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов услугополучателем – 15 минут;</p> <p>2) максимально допустимое время обслуживания услугополучателя – 15 минут (с учетом практики).</p> <p>Услугополучатель получает государственную услугу в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги, Единого контакт-центра.</p> <p>Контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе Министерства: www.edu.gov.kz и Единого контакт-центра: 8-800-080-7777, 1414.</p>

Приложение 9
к Правилам приема на обучение в
НАО «Жетысуский университет
им. И.Жансугурова»

**Шкала перевода баллов международного сертификата стандартизированного теста
GRE в баллы КТ в магистратуру с казахским или русским языком обучения**

Международный стандартизированный тест GRE			Комплексное тестирование	
Секции теста	Баллы для областей образования «Педагогические науки», направлений подготовки кадров «Гуманитарные науки», «Социальные науки»	Баллы для областей образования «Естественные науки, математика и статистика», «Информационно-коммуникационные технологии», «Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли», направлений подготовки кадров «Бизнес и управление»	Виды теста	Баллы
Quantitative Reasoning	не менее 155 баллов	не менее 160 баллов	Тест на определение готовности к обучению	30
			Тест по профилю группы образовательных программ	70
Verbal Reasoning	не менее 145 баллов	не менее 140 баллов	Тест по иностранному языку	50
Analytical Writing	не менее 3 баллов	не менее 2 баллов		

Приложение 10
к Правилам приема на обучение в
НАО «Жетысуский университет
им. И.Жансугурова»

Шкала перевода баллов международного сертификата стандартизированного теста GRE в баллы КТ в магистратуру с английским языком обучения

Международный стандартизированный тест GRE			Комплексное тестирование	
Секции теста	Баллы для областей образования «Педагогические науки», направлений подготовки кадров «Гуманитарные науки», «Социальные науки»	Баллы для областей образования «Естественные науки, математика и статистика», «Информационно-коммуникационные технологии», «Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли», направлений подготовки кадров «Бизнес и управление»	Виды теста	Баллы
Quantitative Reasoning	не менее 155 баллов	не менее 160 баллов	Тест на определение готовности к обучению	30
			Тест по профилю группы образовательных программ	70

Приложение 11
к Правилам приема на обучение в
НАО «Жетысуский университет
им. И.Жансугурова»

**Шкала перевода баллов международного сертификата стандартизированного теста
GMAT в баллы КТ в магистратуру с казахским или русским языком обучения**

Международный стандартизированный тест GMAT		Комплексное тестирование	
Секции теста	Баллы для направления подготовки кадров «Бизнес и управление»	Виды теста	Баллы
Quantitative Reasoning	не менее 40 баллов	Тест на определение готовности к обучению	30
Integrated Reasoning	не менее 4 баллов	Тест по профилю группы образовательных программ	70
Verbal Reasoning	не менее 20 баллов	Тест по иностранному языку	50
Analytical Writing	не менее 3 баллов		

Приложение 12
к Правилам приема на обучение в
НАО «Жетысуский университет
им. И.Жансугурова»

Перечень групп образовательных программ докторантуры

Код группы образовательной программы	Наименование группы образовательных программ докторантуры
D001	Педагогика и психология
D003	Подготовка педагогов без предметной специализации
D010	Подготовка педагогов математики
D011	Подготовка педагогов физики
D012	Подготовка педагогов информатики
D014	Подготовка педагогов биологии
D015	Подготовка педагогов географии
D017	Подготовка педагогов казахского языка и литературы
D070	Экономика
D078	Право

Приложение 13
к Правилам приема на обучение в
НАО «Жетысуский университет
им. И.Жансугурова»

Шкала 100-балльной системы оценок для поступления в докторантuru

Виды теста	Баллы
Эссе	20
Тест на готовность к обучению в докторантуре	30
Экзамен по профилю группы образовательной программы	50
Всего	100

Приложение 14
к Правилам приема на обучение в
НАО «Жетысуский университет
им. И.Жансугурова»

**Шкала перевода баллов международного сертификата стандартизированного теста
GRE в баллы вступительного экзамена в докторантуру**

Международный стандартизированный тест GRE			Вступительные экзамены	
Секции теста	Баллы для областей образования «Педагогические науки», направлений подготовки кадров «Гуманитарные науки», «Социальные науки»	Баллы для областей образования «Естественные науки, математика и статистика», «Информационно-коммуникационные технологии», «Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли», направлений подготовки кадров «Бизнес и управление»		Баллы
Quantitative Reasoning	не менее 159 баллов	не менее 164 баллов	Вступительный экзамен по профилю группы образовательных программ	100
Verbal Reasoning	не менее 149 баллов	не менее 145 баллов	международный сертификат, подтверждающий владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком.	100
Analytical Writing	не менее 3 баллов	не менее 2 баллов		

Приложение 16
к Правилам приема на обучение в
НАО «Жетысуский университет
им. И.Жансугурова»

**Шкала 150-балльной системы оценок для комплексного тестирования в магистратуру
научно-педагогического направления с казахским или русским языком обучения**

Виды теста	Форма заданий	Язык сдачи	Количество тестов	Баллы
Тест по иностранному языку*	Аудирование Лексико-грамматический тест Чтение	Английский / Немецкий / Французский	50	50
Тест на определение готовности к обучению	с выбором одного правильного ответа	Казахский / Русский	30	30
Тест по профилю группы образовательных программ**	с выбором одного правильного ответа	Казахский / Русский	30	30
	с выбором одного или нескольких правильных ответов	Казахский / Русский	20	40
Всего			130	150

*для поступления в магистратуру по группам образовательных программ, требующих знания арабского языка сдается вступительный экзамен по арабскому языку.

**для поступления в магистратуру по группам образовательных программ, требующих творческой подготовки сдаются творческие экзамены.

Приложение 16
к Правилам приема на обучение в
НАО «Жетысуский университет
им. И.Жансугурова»

**Шкала 100-балльной системы оценок для комплексного тестирования в профильную
магистратуру с казахским или русским языком обучения**

Виды теста	Форма заданий	Язык сдачи	Количество тестов	Баллы
Тест на определение готовности к обучению	с выбором одного правильного ответа	Казахский/ Русский	30	30
Тест по профилю группы образовательных программ	с выбором одного правильного ответа	Казахский/ Русский	30	30
	с выбором одного или нескольких правильных ответов	Казахский/ Русский	20	40
Всего			80	100

Приложение 17
к Правилам приема на обучение в
НАО «Жетысуский университет
им. И.Жансугурова»

Проходной пороговый балл КТ для зачисления на обучение в магистратуре научно-педагогического и профильного направления с казахским или русским языком обучения на платной основе и по государственному образовательному заказу в Жетысуском университете им. И. Жансугурова

Шифр	ГОП	Научно-педагогическая	Профильная
M001	Педагогика и психология	75	-
M002	Дошкольное обучение и воспитание	75	-
M003	Подготовка педагогов без предметной специализации	75	-
M005	Подготовка педагогов физической культуры	75	-
M006	Подготовка педагогов музыки	75	-
M007	Подготовка педагогов художественного труда, графики и проектирования	75	-
M010	Подготовка педагогов математики	75	-
M011	Подготовка педагогов физики (казахский, русский, английский языки)	75	-
M012	Подготовка педагогов информатики (казахский, русский, английский языки)	75	-
M013	Подготовка педагогов химии (казахский, русский, английский языки)	75	-
M014	Подготовка педагогов биологии (казахский, русский, английский языки)	75	-
M015	Подготовка педагогов географии	75	-
M016	Подготовка педагогов истории	75	-
M017	Подготовка педагогов казахского языка и литературы	75	-
M018	Подготовка педагогов русского языка и литературы	75	-
M021	Специальная педагогика	75	-
M070	Экономика	75	50
M071	Государственное и местное управление	75	50
M072	Менеджмент и управление	75	50
M073	Аудит и налогообложение	75	50
M074	Финансы, банковское и страховое дело	75	50
M078	Право	75	50
M087	Технология охраны окружающей среды	75	50