

Утверждаю

Председатель Правления – Ректор

HAO «Жетысуский университет  
имени Ильяса Жансугурова»,  
д.ю.и., профессор



Бурибаев Е.А  
2024 г.

## Руководство по системе внутреннего обеспечения качества ВНД-ZU-14-01

	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Разработано	Начальник управления стратегического развития и обеспечения качества	А.Беделбаева	14.10.2024	
Согласовано	Руководитель Аппарата Председателя Правления – Ректора	Д.Нұрмуханқызы	14.10.2024	
	Начальник отдела управления кадровой политикой	Г.Бектасова	14.10.2024	
	Главный юрист юридической службы	А.Искаков	14.10.2024	
Введено в действие решением Правления от 14 октября 2024 г. (протокол №3)				

г. Талдыкорган, 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения .....	3
2	Нормативные ссылки .....	3
3	Термины и определения .....	4
4	Обозначения и сокращения .....	4
5	Ответственность и полномочия .....	4
6	Политика по обеспечению качества.....	5
7	Концепция системы внутреннего обеспечения качества университета.....	6
8	Стандарты внутреннего обеспечения качества .....	7
9	Изменения.....	16
	Лист регистрации изменений.....	17
	Лист ознакомления.....	18

## 1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее руководство определяет функционирование системы внутреннего обеспечения качества (далее - СВОК) в НАО «Жетысуский университет имени Ильяса Жансугурова» (далее – ЖУ, университет).

1.2 Система внутреннего обеспечения качества университета представляет собой совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих между собой политики, стандартов, инструментов и способов управления качеством образования на институциональном уровне.

1.3 Система внутреннего обеспечения качества университета создана в соответствии со стандартами и руководствами для обеспечения качества высшего образования в европейском пространстве высшего образования (далее – ESG) и нормативными правовыми актами (далее – НПА) Республики Казахстан в сфере высшего и послевузовского образования. При этом университет самостоятельно разрабатывает политику и стандарты внутреннего обеспечения качества в соответствии с национальными и международными требованиями.

1.4 Требования настоящего руководства по системе внутреннего обеспечения качества распространяются на всех субъектов образовательной деятельности, структуры, процессы и виды деятельности университета.

## 2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Руководство по качеству разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

Документы Болонского процесса, Брюссель, 2015.	Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG).
Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III	Об образовании
Закон Республики Казахстан от 1 июля 2024 года № 103-VIII ЗРК	О науке и технологической политике
Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595	Об утверждении Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования
Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2	Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования
Закон Республики Казахстан от 13 мая 2003 года № 415-II	Об акционерных обществах
Закон Республики Казахстан от 16 января 2001 года № 142-II	О некоммерческих организациях
Постановление Правительства Республики Казахстан от 28 марта 2023 года № 248	Об утверждении Концепции развития высшего образования и науки в Республике Казахстан на 2023-2029 годы
Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 17 июня 2015 года № 391	Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им
Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152	Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения
Программа развития	НАО «Жетысуский университет имени Ильяса Жансугурова» на 2023-2029 годы Программа развития
ВНД-ZU-08-01	Академическая политика НАО «Жетысуский университет имени Ильяса Жансугурова»
ВНД-ZU-06-01	Кадровая политика НАО «Жетысуский университет имени Ильяса Жансугурова»

ВНД-ZU-19-01	Молодежная политика
ВНД-ZU-12-01	Социальная политика НАО «Жетысуский университет имени Ильяса Жансугурова»
ВНД-ZU-08-02	Политика академической честности НАО «Жетысуский университет имени Ильяса Жансугурова»
ВНД-ZU-57-01	Имиджевая политика НАО «Жетысуский университет имени Ильяса Жансугурова»
ВНД-ZU-01-03-03	Политика выявления и урегулирования конфликта интересов НАО «Жетысуский университет имени Ильяса Жансугурова»

### 3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем руководстве применяются следующие термины и определения:

Политика в области обеспечения качества	Основные направления и цели университета в области качества, официально утверждённые высшим руководством ОВПО.
Система внутреннего обеспечения качества университета	Совокупность организационной структуры, внутренней документации, показателей, процессов и ресурсов, необходимых для постоянного повышения качества образовательных программ и развития культуры непрерывного совершенствования.
Стандарты качества	Нормативный документ, который устанавливает нормы, правила, требования, характеристики, относящиеся к объектам оценивания.
Стратегия в высшем образовании	Определение долговременных целей развития высшего образования и обстоятельств, исходя из которых следует планировать, предпринимать действия и распределять ресурсы, необходимые для достижения этих целей
Культура качества организации образования	Система ценностей, установок, норм и практик, которые пропагандируют и поддерживают высокий уровень качества в образовательной организации.

### 4 ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

ЖУ, университет	Жетысуский университет имени Ильяса Жансугурова
ГОСО	Государственный общеобязательный стандарт образования
МНВО РК	Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
УСРОК	Управление стратегического развития и обеспечения качества
ППС	Профессорско-преподавательский состав
ОП	Образовательная программа
ECTS	Европейская система трансфера и накопления кредитов
ESG	Европейское пространство образования

### 5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

5.1 Все внутренние заинтересованные стороны берут на себя ответственность за качество образования и участвуют в процессах обеспечения качества на всех уровнях университета.

5.2 Общее руководство университетом осуществляют Совет директоров.

5.3 Правление в лице Председателя Правления – Ректора осуществляет управление текущей деятельностью университета.

5.4 Каждый сотрудник университета несет ответственность за добросовестное выполнение своих должностных обязанностей, тем самым внося вклад в реализацию политики в области обеспечения качества университета.

## 6 ПОЛИТИКА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА

Целью политики обеспечения качества Жетысусского университета им. И. Жансугурова является повышение эффективности его образовательной, исследовательской и управлеченческой деятельности, а также интеграция образования, науки и инноваций с привлечением предприятий, бизнес-структур и общественных организаций.

Политика служит основой системы внутреннего обеспечения качества и обеспечивает достижение стратегических целей Программы развития университета на 2023-2029 годы. Политика по обеспечению качества разработана в соответствии с Миссией и стратегическими направлениями развития университета и направлена на реализацию индикаторов и показателей Стратегии развития университета.

**Миссия** Жетысусского университета имени И.Жансугурова – подготовка конкурентоспособных кадров, удовлетворяющих потребностям индустриально-инновационного развития экономики области Жетісу и Республики Казахстан.

Деятельность Жетысусского университета имени И.Жансугурова направлена на обеспечение общества специалистами, обладающими высоким уровнем патриотизма, нравственных, профессиональных качеств личности в условиях интеграции в мировое образовательное, научное и информационное сообщество.

**Видение:** Мы хотим стать существенным фактором социально-экономического и духовного развития страны, быть движущей силой инновационного развития экономики области Жетісу и Республики Казахстан.

Для реализации миссии и достижения цели университет определяет основные приоритеты развития и ставит перед собой задачи по их выполнению.

Жетысуский университет имени И.Жансугурова определил следующие стратегические направления развития, которые нашли отражение в Программе развития университета на 2023-2029 годы:

**Стратегическое направление 1.** Подготовка конкурентоспособных кадров для экономики

**Стратегическое направление 2.** Результативная наука

**Стратегическое направление 3.** Совершенствование инфраструктуры и менеджмента высшего и послевузовского образования.

Политика в области обеспечения качества реализуется на всех уровнях университета для развития культуры качества.

Политика в области обеспечения качества университета поддерживает:

- организацию системы обеспечения качества;
- структурные подразделения, администрацию, сотрудников и обучающихся университета, выполняющих свои обязанности по обеспечению качества;

- академическую честность, свободу и бдительность против академического мошенничества;

- защиту от любого вида нетерпимости или дискриминации в отношении обучающихся или сотрудников;

- участие внешних заинтересованных сторон в процессах обеспечения качества.

Основными принципами политики обеспечения качества являются:

- Обеспечение соответствующего академического содержания и надлежащее планирование предоставляемых образовательных услуг высшего и послевузовского образования;

- Поддержка и развитие культуры качества, в рамках которой все – обучающиеся, сотрудники и руководство – берут на себя ответственность за качество и участвуют в обеспечении качества.

- Активное вовлечение внутренних и внешних стейкхолдеров в процесс обеспечения и повышения качества образования и исследований;

- Обеспечение равенства возможностей и справедливости по отношению к обучающимся и сотрудникам;

- Поддержание академической честности и свободы, нетерпимости к любым формам коррупции и дискриминации;

- Соответствие деятельности университета национальным нормативным требованиям, международным стандартам и рекомендациям ESG;
- Обеспечение прозрачности и доступности информации для заинтересованных сторон;
- Расширение академической и управленческой самостоятельности университета, развитие корпоративного управления, коллегиальных систем управления университетом;
- Постоянный мониторинг и оценка результатов и процессов на основе достоверной информации для совершенствования системы внутреннего обеспечения качества;
- Обеспечение финансовой устойчивости и независимости университета, эффективное использование ресурсов, способов и форм поддержки обучающихся.

Руководство несет ответственность за осуществление политики по качеству на всех уровнях управления, её актуализацию, постоянное улучшение системы внутреннего обеспечения качества и обеспечение процессов необходимыми ресурсами.

## **7 КОНЦЕПЦИЯ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА УНИВЕРСИТЕТА**

Система внутреннего обеспечения качества университета представляет собой совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих между собой Политики, стандартов, инструментов и способов управления качеством образования на институциональном уровне.

Система внутреннего обеспечения качества ЖУ создается в соответствии со стандартами и руководствами для обеспечения качества высшего образования в европейском пространстве высшего образования (далее – ESG) и нормативными правовыми актами РК (далее – НПА) в сфере высшего и послевузовского образования. При этом университет самостоятельно разрабатывает Политику и стандарты внутреннего обеспечения качества в соответствии с национальными и международными требованиями.

Методология системы обеспечения качества основывается на академических ценностях и основополагающих принципах. Обеспечение качества можно представить как состоящий из следующих этапов:

- Определение политики качества: определение основных целей и видов деятельности, организация, занимающаяся своей работой, и их коммуникация со всеми присутствующими.
- Планирование разработки качества: документированные процедуры, определение показателей качества в рамках плана и программы развития университета, планирование деятельности.
- Реализация процедур и контроль: контроль и мониторинг качества направлений деятельности университета.
- Анализ и улучшение: анализ данных о качестве, предпринятие мер для улучшения образовательного процесса.
- Обучение и развитие персонала: обучение сотрудников, развитие и поддержка их компетенций.
- Коммуникация и обратная связь: обеспечение обратной связи со всеми заинтересованными лицами.

Таким образом, внутреннее обеспечение качества – это непрерывный и постоянный процесс внутреннего институционального улучшения качества образования, обучения и других услуг в соответствии с определенными согласованными наборами критерииев.

Деятельность Университета по обеспечению качества осуществляется на основе Стандартов и Руководств по обеспечению качества высшего образования в европейском пространстве высшего образования (ESG).

Одним из важных элементов СВОК является разработка в Университете внутренней нормативной документации. Внутренние нормативные документы по обеспечению качества условно можно разделить на четыре уровня:

1. Политика по обеспечению качества;
2. Стандарты внутреннего обеспечения качества;
3. Внутренние нормативные документы;

#### 4. Положения о структурных подразделениях и должностные инструкции.

Управление системой внутреннего обеспечения качества университета основывается на четком определении функций всех участников образовательного процесса. Ответственность и полномочия должностных лиц и подразделений определены и закреплены внутренними нормативными документами, планами университета, приказами Председателя Правления – Ректора, должностными инструкциями и положениями о структурных подразделениях.

Координирование вопросов обеспечения качества образования осуществляется соответствующей организационной структурой университета.

Выбранная университетом модель внутреннего обеспечения качества соответствует Национальной модели обеспечения качества и строится с учетом трех основных составляющих образовательного процесса:

- Обучающиеся и стейкхолдеры;
- Профessorско-преподавательский состав;
- Ресурсное обеспечение (организационное, материально-техническое, учебно-методическое, информационное, финансовое).

Таким образом СВОК направлена на достижение следующих целей:

- Обеспечение качества обучения (достижимость результатов обучения);
- Обеспечение качества преподавания (соответствие методов преподавания и оценивания целям и задачам ОП);
- Обеспечение качества ресурсов (соответствие имеющихся материально-технической базы потребностям ОП);
- Обеспечение соответствия требованиям рынка труда (соответствие целей и результатов обучения по ОП требованиям работодателей);
- Гарантия внешнего качества (соответствие ОП требованиям аккредитационных агентств, а также международным бейчмаркинг ориентирам).

Показателем достижения высокого академического качества системы внутреннего обеспечения качества является академическая репутация высшего учебного заведения.

## 8 СТАНДАРТЫ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА

### Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества

*Учебные заведения должны иметь политику по обеспечению качества, которая доступна общественности и является частью их стратегического менеджмента. Внутренние заинтересованные стороны должны разрабатывать и внедрять эту политику посредством соответствующих структур и процессов с привлечением внешних заинтересованных сторон.*

Университетом разрабатывается и утверждается политика в области обеспечения качества, которая доступна общественности и является частью стратегического менеджмента университета.

Политика разрабатывается рабочей группой, созданной на основании приказа Председателя Правления – Ректора. Состав рабочей группы формируется из сотрудников и обучающихся университета.

Внутренние и внешние заинтересованные стороны участвуют во внедрении политики посредством соответствующих структур и процессов.

Политика в области обеспечения качества реализуется на всех уровнях университета для развития культуры качества.

Политика в области обеспечения качества университета поддерживает:

- организацию системы обеспечения качества;
- структурные подразделения, администрацию, сотрудников и обучающихся университета, выполняющих свои обязанности по обеспечению качества;
- академическую честность, свободу и бдительность против академического мошенничества;

- защиту от любого вида нетерпимости или дискриминации в отношении обучающихся или сотрудников;

- участие внешних заинтересованных сторон в процессах обеспечения качества.

Политика по обеспечению качества транслируется:

1) в академической деятельности:

- через качество разработки образовательных программ, качество обучения и преподавания, систему и политику оценивания учебных достижений студентов и др.

2) в исследовательской деятельности:

- через интеграцию научных исследований с обучением и преподаванием, вовлечение студентов и ППС в исследования, проекты и др.;

3) в социально-воспитательной деятельности:

- через социальную поддержку студентов, развитие студенческого самоуправления, защиту от любого вида нетерпимости и дискриминации в отношении студентов и сотрудников и др.;

4) в хозяйственно-обслуживающей деятельности:

- через формирование качественной инфраструктуры, создание территории комфорта и др.;

5) в финансовой деятельности:

- через планирование бюджета в контексте показателей Стратегии развития ОВПО, финансовое обеспечение ресурсов учебного-исследовательского процесса и др.

## **Стандарт 2. Разработка и утверждение программ**

*Учебные заведения должны иметь процедуры для разработки и утверждения своих программ. Программы должны быть разработаны в соответствии установленным целям, включая ожидаемые результаты обучения. Квалификация, получаемая в результате освоения программы, должна быть четко определена и разъяснена и должна соответствовать определенному уровню национальной структуры квалификации в высшем образовании и, следовательно, структуре квалификаций в Европейском пространстве высшего образования.*

Университет определяет процедуры разработки и утверждения образовательных программ. Образовательные программы соответствуют установленным целям, включая ожидаемые результаты обучения, сформированные на основе дескрипторов Европейской рамки квалификации, Национальной рамки квалификации, Отраслевых рамок квалификации, соответствующих профессиональных стандартов и с учетом требований внутренних и внешних стейкхолдеров.

Процедура разработки и утверждения образовательных программ университета регламентируется Положением о разработке и утверждении образовательных программ.

ОП разрабатываются Академическими комитетами по разработке образовательных программ по направлениям/группам ОП. В состав Академических комитетов в обязательном порядке входят представители ППС, работодателей, обучающихся и по мере необходимости других заинтересованных сторон. Работу Академических комитетов координирует декан, организуют — руководитель соответствующего структурного подразделения.

Образовательные программы разрабатываются в соответствии с общими целями, вытекающими из Стратегии развития ОВПО и имеют ясно сформулированные результаты обучения.

Академическая степень и(или) квалификация, получаемая в результате освоения ОП бакалавриата соответствует 6 (шестому) уровню с объемом не менее 240 академических кредитов, магистратуры – 7 (седьмому) уровню с объемом не менее 60 или 120 академических кредитов и докторанттуры – 8 (восьмому) уровню с объемом не менее 180 академических кредитов Национальной рамки квалификации в высшем образовании Республики Казахстан, согласованные со Всеобъемлющей рамкой квалификаций в Европейском пространстве высшего образования.

### Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Учебные заведения должны обеспечить разработку таких образовательных программ, которые мотивируют студентов к активной роли в совместном создании процесса обучения, а оценка успеваемости студентов должна отражать этот подход.

Студент является центральной фигурой и активным участником процесса освоения знаний, навыков и компетенций. Студентоцентрированное обучение обеспечивает ориентированность на значимость роли обучающихся в академическом сообществе через их самостоятельность, ответственность и активность в обучении.

Университет обеспечивает:

- реализацию студентоцентрированного обучения, преподавания и оценку, основанного на академической свободе обучающихся, гибком использовании различных педагогических технологий и обучении, ориентированных на результат;

- применение стратегии, форм и методов обучения и преподавания, разработанных и осуществляемых в партнерстве с персоналом, студентами и другими заинтересованными сторонами, акцентированными на достижение результатов обучения;

- равные возможности с применением гибких и инклюзивных методов и стратегий обучения, позволяющие каждому обучающемуся реализовать свой потенциал и достичь успешного результата, несмотря на формы образовательного процесса, языковое, социальное и культурное происхождение и способности, состояния здоровья обучающегося;

- высокую профессиональную (по направлению), общепедагогическую и методическую компетентность ППС путем планирования и оценки его непрерывного профессионального развития и рефлексивной практики;

- соблюдение специальных условий для обучения лиц с особыми образовательными потребностями, включающие: специальные методы обучения, технические, учебные средства, среду жизнедеятельности, психолого-педагогическое сопровождение, медицинские, социальные и иные услуги, без которых невозможно освоение образовательных программ лицами с особыми образовательными потребностями;

- повышение ответственности обучающихся за результаты обучения на основе предоставления академической свободы обучающимся в выборе элементов обучения;

- систематический мониторинг качества оценивания с целью совершенствования учебного процесса;

- доступность критериев и методов оценивания для обучающихся в открытом доступе;

- объективность оценки учебных достижений обучающихся, ее прозрачность и последовательность;

- укрепление взаимного уважения между обучающимися и преподавателями;

- наличие официальной процедуры апелляции и жалоб обучающихся.

Усиление роли самостоятельности и ответственности обучающихся обеспечивается за счет:

- 1) участия в работе коллегиальных органов университета, таких как Ученый совет, Академический совет и Академические комитеты и др.;

- 2) участия в органах студенческого самоуправления;

- 3) создания условий для участия обучающихся в творческой деятельности, олимпиадах по учебным дисциплинам, конкурсах научно-исследовательских или прикладных работ;

- 4) индивидуализации заданий, выполняемых как в аудитории, так и вне ее, постоянного их обновления;

- 5) публикации содержания, критериев оценки и графиков выполнения самостоятельной работы обучающихся.

Студенческое самоуправление реализуется через функционирование Студенческого правительства, основной целью которого является формирование активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, подготовка к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

## Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация

Учебные заведения должны единообразно применять заранее определенные и опубликованные правила, охватывающие все этапы студенческого «жизненного цикла», т. е. прием, успеваемость, признание и сертификация.

Прием в университет осуществляется на основании Правил приема на обучение в НАО «Жетысуский университет им. И. Жансугурова», разработанных в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организациях образования Республики Казахстан.

Для формирования качественного контингента центром карьеры и трудоустройства проводится целенаправленная профориентационная работа в соответствии с Положением о профориентационной работе. В целях популяризации профессий университет проводит дни открытых дверей.

Прием лиц, поступающих в ЖУ им. И. Жансугурова осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа и образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, а также оплаты обучения за счет собственных средств обучающегося и иных источников.

Для поступления на образовательные программы бакалавриата необходимо наличие документа об окончании средней школы, колледжа, вуза; наличие сертификата о сдаче Единого национального тестирования с проходным баллом; сертификата творческого экзамена (для ОП, требующих творческой подготовки); результатов собеседования (на платную основу после колледжа и вуза); наличие свидетельства обладателя образовательного гранта.

Для поступления на образовательные программы магистратуры необходимо наличие документа о высшем образовании, сертификата о сдаче комплексного тестирования с проходным баллом; наличие свидетельства обладателя образовательного гранта.

Для поступления на образовательную программу докторанттуры необходимо наличие международного сертификата о сдаче иностранного языка, документов о высшем образовании, о послевузовском образовании, сертификата с результатами вступительного экзамена, а также наличие стажа работы не менее 9 месяцев.

Отношения между университетом и обучающимся регламентируются договором, заключаемым между ними в соответствии с законодательством Республики Казахстан. В договоре определяются права и обязанности обучающегося, права и обязанности Университета как исполнителя образовательных услуг, уровень образования, программа подготовки, срок и режим обучения, размер, форма оплаты за обучение и иные условия.

Университет при заключении договора об оказании образовательных услуг знакомит обучающегося с Уставом вуза, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством об аккредитации, правилами внутреннего распорядка.

Университет обеспечивает ознакомление зачисленных обучающихся с образовательной программой, условиями обучения и существующими возможностями академической карьеры в рамках обязательных встреч с Председателем Правления - Ректором, членами Правления - проректорами, директорами департамента по академическим вопросам и офиса Регистратора, деканами, эдвайзерами в начале академического периода.

Мониторинговая деятельность по контролю знаний студентов, магистрантов и докторантов осуществляется в образовательном контенте информационной системы SmartZhetsu и включает:

- сбор и анализ данных по результатам текущей успеваемости, рубежного и итогового контролей, промежуточной и итоговой аттестации;

- разработку и внедрение инструментов для анализа данных по рейтингу GPA обучающихся за разные периоды обучения;

- обработку данных по результатам анкетирования на определение оценки удовлетворенности обучающихся образовательным процессом в университете, состоянием антикоррупционной деятельности и др.

Присуждение академических кредитов по учебным дисциплинам и исследовательской работе обучающемуся, принимавшему участие в программе внешней или внутренней академической мобильности, осуществляется при положительной оценке достигнутых им

результатов обучения. Учебные достижения оцениваются в баллах по 100-балльной шкале ECTS, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе с соответствующим цифровым эквивалентом по 4-х балльной шкале. Достигнутые результаты обучения признаются с переносом академических кредитов. Оценки подлежат внесению в транскрипт обучающегося в образовательном контенте системы SmartZhetysu на основании документа (транскрипта) из организации, в которой находился обучающийся в рамках программы академической мобильности. Перезачет освоенных кредитов осуществляется на основании решения комиссии, состав которой утверждается приказом Председателя правления – Ректора.

Признание квалификаций, приобретенных в других отечественных и зарубежных учебных заведениях, осуществляется в соответствии с утвержденными правилами заполнения трансфера учебных кредитов.

Квалификация, получаемая в результате освоения образовательной программы, четко определена в соответствии с определенным уровнем Национальной рамки квалификации, профессиональными стандартами, согласованными с Дублинскими дескрипторами и, следовательно, рамке квалификаций в Европейском пространстве высшего образования.

Обучающимся, завершившим обучение по образовательной программе, присуждается соответствующая степень и выдается диплом собственного образца с приложением (транскриптом), а также Европейское приложение к диплому (European Diploma Supplement) согласно Положению по формам и требованиям к заполнению документов об образовании собственного образца.

## Стандарт 5. Преподавательский состав

*Учебные заведения должны быть уверены в компетентности своих преподавателей. Они должны применять справедливые и прозрачные процессы при найме и развитии профессионального роста своих сотрудников.*

Университет разрабатывает прозрачные и объективные критерии приема сотрудников на работу, назначения на должность, замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников, повышения по службе, увольнения и следует им в своей деятельности в соответствии с принципом меритократии.

Прием профессорско-преподавательского состава и научных работников осуществляется на конкурсной основе согласно Положению о проведении конкурса на замещение вакантных должностей. Состав конкурсной комиссии определяет Председатель Правления - Ректор, издается соответствующий приказ. Конкурс и информация о вакантных должностях объявляется через республиканские средства массовой информации и сайт университета.

Конкурсный отбор кандидатов на замещение должностей ППС осуществляется на основе аналитического обобщения итогов деятельности претендентов, согласно критериям соответствия претендентов на должность в форме собеседования на заседании конкурсной комиссии университета. По результатам работы конкурсной комиссии формируется рекомендации о заключения трудового договора.

Принятый на работу сотрудник должен ознакомиться с должностной инструкцией, положением о структурном подразделении, в котором он будет работать, правилами внутреннего распорядка, документами системой внутреннего обеспечения качества, политикой в области обеспечения качества, миссией университета.

Университет обеспечивает планомерную работу, направленную на поиск, привлечение, удержание и повышение профессионального уровня своих сотрудников, обеспечивая разработку и реализацию плана повышения квалификации.

Для объективного рассмотрения индивидуальных трудовых споров в университете, возникающих в процессе трудовых отношений между работниками и университетом создана согласительная комиссия.

Университет внедряет современные технологии и инновационные методы преподавания, а также создает необходимые для этого условия через:

- обеспечение повышения квалификации преподавателей в сфере инновационных методов и технологий в казахстанских и зарубежных организациях;
- распространение опыта внедрения новых методов и технологий в рамках семинаров и мастер-классов;
- оснащение учебного процесса современным оборудованием и программным обеспечением.

С целью укрепления связи между образованием и научными исследованиями университет поощряет научную деятельность профессорско-преподавательского состава путем:

- создания и функционирования научных подразделений и коллективов;
- внедрения системы мотивации научной деятельности и постоянного информирования о научных событиях;
- содействия коммерциализации результатов научных исследований;
- предоставления возможности использования международных научных баз данных, электронных научных журналов;
- планирования и мониторинга результативности научно-исследовательской деятельности.

## **Стандарт 6. Учебные ресурсы и система поддержки студентов**

*Учебные заведения должны иметь достаточное финансирование для обучения и преподавательской деятельности, обеспечивать предоставление адекватных и легко доступных учебных ресурсов и способов поддержки студентов.*

Университет предоставляет обучающимся академическую, социальную и техническую поддержку.

Академическую поддержку обучающихся обеспечивают: Приемная комиссия, Офис регистратора, Департамент по академическим вопросам, Центр обслуживания обучающегося, Отдел карьеры и трудоустройства, Деканат, библиотека.

Для обучающихся в системе LMS и сайте университета доступны учебный материал по дисциплинам, академический календарь, индивидуальный учебный план, расписание учебных занятий и экзаменационной сессии, результаты оценки учебных достижений.

Социальную поддержку обучающихся обеспечивают отдел по социально-творческой работе, пункт медицинского обслуживания.

Инфраструктура ОВПО представляет собой Smart Campus - единый комплекс, включающий учебный корпус с учебными аудиториями, лабораториями, компьютерными классами, актовым, спортивным залами, студенческие дома, здравпункт и пункты общественного питания.

Для обеспечения достаточных материально-технических ресурсов регулярно осуществляется закуп учебного оборудования и программных средств.

Поддержка обучающихся осуществляется посредством обеспечения общественного порядка и охраны учебных корпусов и общежитий, обеспечения сохранности материальной базы, функционирования пунктов общественного питания в учебных корпусах.

## **Стандарт 7. Управление информацией**

*Учебные заведения должны гарантировать, что они собирают, анализируют и используют соответствующую информацию для эффективного управления своими образовательными программами и другими направлениями своей деятельности.*

Достоверная информация является необходимым условием при принятии решений. Университет определяет процедуры для сбора, анализа и использования соответствующей информации для эффективного управления своими программами и процессами по всем направлениям деятельности.

Университет определил важными следующие виды информации:

- ключевые показатели деятельности;
- сведения о контингенте студентов;
- уровень успеваемости, достижения студентов и их отчисление;
- удовлетворенность студентов выбранными программами;
- доступность образовательных ресурсов и служб поддержки студентов;
- карьерный рост выпускников.

Для оценки системы внутреннего обеспечения качества университет организует сбор и анализ информации через следующие методы:

- разработка, внедрение и использование информационных систем;
- определение требований заинтересованных сторон к результатам деятельности;
- проведение оценки удовлетворенности заинтересованных сторон образовательными услугами университета;
- анализ внешней и внутренней среды университета;
- внутренние аудиты процессов.

Университет обеспечивает управление информацией в рамках информационных систем:

- официальный сайт университета;
- информационная система SmartZhetysu;
- электронная библиотека университета;
- автоматизированная информационная система бухгалтерского учёта «1С Бухгалтерия»;
- Единая платформа высшего образования.

Сохранность информации обеспечивается однозначным распределением ролей и функций в используемых информационных системах, наличием антивирусных программ, системным администрированием серверов, системой резервного копирования на серверах, ограничением доступа физических лиц в помещение с серверами, техническим оснащением помещений с серверами для обеспечения безопасности работы.

## Стандарт 8. Информирование общественности

*Учебные заведения должны публиковать информацию о своей деятельности (включая программы), которая должна быть ясной, точной, объективной, актуальной и легкодоступной.*

Университет обеспечивает информирование общественности о своей деятельности через официальный сайт, информационную систему SmartZhetysu, официальные страницы университета в социальных сетях Instagram, Facebook, YouTube, Tik-Tok, региональные и республиканские СМИ.

Вся информация, необходимая для организации образовательного процесса, доступна студентам в режиме онлайн через личные кабинеты. Критерии и процедуры оценивания результатов обучения размещены в силлабусах по каждой дисциплине; политика оценивания знаний обучающихся описана в Академической политике и справочнике-путеводителе. В личных кабинетах студентах размещена формула подсчета GPA. Результаты текущего, рубежного и итогового контроля доступны обучающимся в режиме онлайн. При компьютерном тестировании – непосредственно по завершении экзамена, по письменным, устным и комбинированным экзаменам – по результатам проверки.

Официальный сайт университета функционирует на трех языках (казахский, русский, английский). Разработана и введена в действие специализированная версия сайта университета для слабовидящих.

Общая информация об университете представлена во вкладке сайта «О нас».

Критерии приема на образовательные программы университета отражены во вкладке «Поступающим» официального сайта университета. В разделе «Поступающим» представлена

информация о Правилах приема в университет, нормативных документах для поступления на обучение, государственном образовательном заказе на подготовку кадров, стоимости обучения по уровням образования (бакалавриат, магистратура, докторантура).

Информация об образовательных программах размещается на сайте университета во вкладке «Обучение – Образовательные программы». Данный раздел сайта содержит перечень образовательных программ университета и информацию о цели, виде, уровнях по Национальной и отраслевой рамкам квалификаций, присуждаемой степени, сроках и языках обучения, объеме кредитов образовательных программ, профессиональном стандарте, на основании которого была утверждена образовательная программа, а также результатах обучения.

Вся информация об используемой кредитной технологии обучения, системе оценивания, текущей успеваемости обучающихся содержится в Академической политике университета, доступ к которой обеспечивается путем размещения политики на сайте университета (вкладка «О нас – Внутренние документы университета – Академическая политика»).

Также университет обеспечивает доступность информации о возможностях для обучения по образовательным программам:

- объявления о курсах иностранных языков для всех желающих размещаются во вкладке «Обучение – Повышение квалификации и дополнительное образование»;
- информация об академическом обмене с другими вузами, о конкурсах грантов на обучение в зарубежных вузах представлена во вкладке «Сотрудничество».
- объявления о наличии вакантных грантовых мест для студентов размещаются во вкладке «Новости».

Кроме того, все вышеуказанные объявления на постоянной основе публикуются на официальных страницах университета в социальных сетях, таким образом, обеспечивается оперативное информирование всех заинтересованных сторон о процессе обучения в университете.

Вкладка сайта «Наука» содержит информацию о науке в университете, Диссертационном совете, Научно-исследовательском институте проблем биотехнологии, Совете молодых ученых, Комитет по научной этике, системе обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах.

Также официальный сайт университета содержит вкладку для выпускников, в которой размещается официальная информация об Ассоциации выпускников, вакансиях, трудоустройстве выпускников. Данная вкладка содержит ссылки для прохождения анкетирования выпускников университета, выпускников школ, работодателей.

Достоверность, точность, своевременность и полнота предоставляемой на сайте университета информации обеспечивается соответствующими структурными подразделениями.

С целью информирования общественности о результатах деятельности университета за отчетный учебный год Председателем Правления – Ректором осуществляется ежегодное выступление перед общественностью. Данная отчетная информация позволяет внутренним и внешним заинтересованным лицам ознакомиться с достижениями университета по ключевым показателям и направлениям деятельности Жетысусского университета имени И.Жансугурова.

## **Стандарт 9. Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ**

*Учебные заведения должны проводить мониторинг и периодический обзор программ для того, чтобы обеспечивать достижение поставленных целей и соответствие потребностям студентов и общества. Результаты данного обзора должны вести к постоянному улучшению программ. Любая планируемая деятельность или полученные результаты должны быть доведены до сведения всех заинтересованных сторон.*

Университет проводит мониторинг и периодическую оценку программ для обеспечения того, что они достигают своей цели и отвечают потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов используются для постоянного совершенствования программ.

Постоянный мониторинг, периодическая оценка и пересмотр образовательных программ направлены на обеспечение их эффективной реализации и создание благоприятной учебной среды.

Университетом определен порядок мониторинга, анализа и пересмотра образовательных программ. Основаниями для этих процедур являются:

- изменение нормативных требований к разработке образовательных программ;
- внедрение новых профессиональных стандартов;
- результаты анкетирования заинтересованных сторон и их рекомендации;
- рекомендации внешних экспертов;
- результаты научно-исследовательской деятельности профессорско-преподавательского состава.

Университет осуществляет оценку:

- содержания образовательных программ с учетом последних достижений науки для обеспечения актуальности преподаваемых дисциплин;
- изменяющихся потребностей рынка труда;
- нагрузки, успеваемости и выпуска обучающихся;
- эффективности процедур оценивания обучающихся;
- ожиданий, потребностей и удовлетворенности обучающихся по образовательной программе;
- образовательной среды, служб поддержки и их соответствия целям образовательной программы.

Совершенствование образовательных программ включает процедуры:

- экспертизы учебно-методического обеспечения образовательных программ, реализуемой Академическим комитетом и Советом работодателей факультета;
- расширения каталога элективных дисциплин на основе анализа рынка труда и предложений работодателей;
- обратной связи с заинтересованными сторонами, направленной на совершенствование образовательных программ (круглые столы, итоговые конференции по производственным практикам, совместные научно-методические семинары и тренинги).

На базе факультетов университета каждый учебный год формируется Комиссия по академическому качеству (далее - Комиссия), которая принимает решения по содержанию и условиям реализации образовательных программ, по политике оценивания и другим академическим вопросам факультетов, организующая анкетирование обучающихся на предмет соответствия качества образовательных программ и (или) дисциплин/модулей, на предмет наличия фактов нарушения академической честности.

Актуальные вопросы, касающиеся академических вопросов и качества образования, рассматривались на заседаниях Советов факультета и заседаниях Академического Совета согласно плану заседаний.

Мониторинг реализации образовательной программы осуществляется путем создания внутриуниверситетских комиссий для проверки качества занятий, экспертизы экзаменационных материалов и организации профессиональной практики.

Документальными свидетельствами изменений образовательных программ являются: решения коллегиальных органов, обновленное содержание образовательной программы, протоколы мероприятий, отчет академических комитетов о результатах мониторинга и оценки образовательной программы.

## **Стандарт 10. Периодические процедуры внешнего обеспечения качества**

*Учебные заведения должны проходить внешние процедуры обеспечения качества в соответствии с ESG на периодической основе.*

Университет обеспечивает прохождение внешних процедур обеспечения качества в соответствии с Европейскими стандартами и рекомендациями на регулярной основе.

Внешнее обеспечение качества направлено на оценку эффективности системы внутреннего обеспечения качества университета.

Процедуры внешнего обеспечения качества могут осуществляться на разных организационных уровнях (отдельная образовательная программа или институциональная).

Университет периодически проходит процедуру институциональной и специализированной аккредитации на соответствие установленным стандартам ESG в организациях, внесенных в реестр признанных аккредитационных органов. Кроме того, в университете на постоянной основе проводится постаккредитационный мониторинг образовательных программ для оценки устранения замечаний и выполнения рекомендаций по результатам аккредитации.

Также внешняя оценка качества обеспечивается ежегодным участием в международных и национальных рейтингах университетов и образовательных программ по установленной методологии агентства, проводящего ранжирование вузов и образовательных программ.

После завершения процедуры внешней гарантии качества и объявления результатов утверждается план корректирующих действий, который осуществляется ответственными структурными подразделениями.

Руководством университета ежегодно утверждается план мероприятий по улучшению деятельности, что обеспечивает постоянное совершенствование системы внутреннего обеспечения качества.

Структурные подразделения университета в соответствии со своей деятельностью несут ответственность за определенные этапы процедуры внешнего обеспечения качества. Управление стратегического развития и обеспечения качества несет ответственность за координацию работ по подготовке и проведению аккредитации и рейтинга: формирование рабочей группы по проведению самооценки, проведение самооценки деятельности на соответствие требованиям процедур внешней оценки, организация оценки на месте – визита внешних экспертов, сбор информации по установленным критериям рейтинга, контроль заполнения информации в электронной базе, мониторинг результатов внешней оценки качества, разработка плана мероприятий по улучшению деятельности на основании рекомендаций по результатам внешней оценки. Факультеты, отделы и центры университета несут ответственность за предоставление достоверной информации для целей внешней оценки качества, проведение самооценки и составление отчета по результатам проведенной самооценки, составление плана корректирующих действий по выставленным замечаниям и обеспечение его выполнения, реализацию плана улучшения деятельности.

Также процедуру внешней оценки проходят разрабатываемые образовательные программы университета. Разработанные проекты ОП проходят внешнюю экспертизу с получением письменной формы экспертного заключения от независимых внешних экспертов. В качестве таких экспертов привлекаются компетентные работодатели – менеджеры среднего и верхнего уровней управления, не входящие в состав рабочей группы по разработке ОП. Объектом экспертизы являются содержание структурных элементов программы: содержание образовательной программы; описание модулей; сведения о дисциплинах; структура образовательной программы; инновационные технологии и методы обучения, применяемые в учебном процессе; особенности реализации образовательной программы для обучающихся с особыми образовательными потребностями. В своем заключении эксперты дают свою оценку на разработанные образовательные программы.

Результаты внешней оценки качества доводятся до сведения заинтересованных сторон путем размещения на официальном сайте университета и страницах в социальных сетях.

Университет принимает соответствующие меры, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешней гарантии качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

## 9 ИЗМЕНЕНИЯ

Разработка, оформление, согласование и утверждение «Извещений об изменениях» настоящего Положения, а также внесение в него изменений должно производиться в соответствии с ВНД-ZU-14-02 и регистрироваться в «Листе регистрации изменений».

## **Лист регистрации изменений**

## **Лист ознакомления**