|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **C:\Users\Alan\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\9c01a0ee-da37-4cef-a0a2-fc32c1dafe3a.jpg** | | **Демегенова Аруна Омирбековна**  **Студент**  Білімі: Талдықорған қаласы, Ілияс Жансүгіров атындағы Жетісу университеті, Құқық және экономика факультеті Қаржы білім беру бағдарламасының 4-курс білімгері  Туған күні: 30.03.2000  Қала: Талдықорған қаласы, Жаңа Ғарышкер ш/а, 5/4 үй, 14 пәтер  Отбасылық жағдайы: Тұрмыста  Телефон: 87072425505  Электрондық поштасы: [aruna\_2011@mail.ru](mailto:aruna_2011@mail.ru) |
| **ЖҰМЫС ТӘЖІРИБЕСІ**  **ОҚУ ПРАКТИКАСЫ** | | **Талдықорған қаласы бойынша мемлекеттік кірістер департаменті**  2023 мамыр – 2023 маусым |
| **БІЛІМІ** | | **Құқық және экономика факультеті, Қаржы**  2025 жылдың маусымы, ішкі оқу формасы  Талдықорған қаласы, Ілияс Жансүгіров атындағы Жетісу университеті  Бүкіл оқу уақытындағы орташа балл (GPA) 3.2 құрайды. |
| **ҚОСЫМША БІЛІМІ**  **БІЛІКТІЛІГІ** | |  |
| **КӘСІБИ ДАҒДЫЛАРЫ** | | • А2 деңгейінде ағылшын тілін білу (сөйлеу).  • ДК білімі: MS Word, MS PowerPoint. Кеңсе техникасы бойынша жұмыс білімі.Толығымен компьютермен жұмыс істеу білімі. |
| **ЖЕКЕ ҚАСИЕТТЕРІ** | | • міндеттерді орындауға сауатты көзқарас;  • құқықтық құжаттармен жұмыс істеу кезінде мұқият болу;  • критикалық ойлау;  • аналитикалық ақыл-ой;  • жоғары жауапкершілік;  • балалармен тез тіл табысу;  • жаңа білімдерге ашықтық. |
| **КӘСІБИ ДАҒДЫЛАРЫ** | * Іскерлік этикетті білу; |
| **ҚОСЫМША АҚПАРАТ:** | * Қызығушылығы: пікірсайыс ойындарына, ораторлық өнерге. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **C:\Users\Alan\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\9c01a0ee-da37-4cef-a0a2-fc32c1dafe3a.jpg** | | **Демегенова Аруна Омирбековна**  **Студент**  Образование: г. Талдыкорган, Жетысуский университет имени Ильяса Жансугурова, студент 4 курса оброзавательной программы - Финансы  Дата рождения: 30.03.2000  Город: г. Талдыкорган, мкр Новый Гарышкер 5/4, кв 14  Семейное положение: замужем  Телефон: 87072425505  Email:[**aruna\_2011@mai.ru**](mailto:aruna_2011@mai.ru) |
| **WORK EXPERIENCE TRAINING PRACTICE** | **г.Талдыкорган "Департамент государственных доходов по г. Талдыкорган"**  Май 2023 – Июнь 2023 | |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | | **Финансы**  2025года июнь, Очная  **Жетысуский университет имени Ильяса Жансугурова, город Талдыкорган**  Средний балл (GPA) за всё время обучения — 3.2. |
| **ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ** **ТРЕНИНГИ И КУРСЫ** | |  |
| **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ** | | * Знание английского на уровне A2 (Разговорный). * Знание ПК: MS Word, MS Excel, MS PowerPoint. Навыки работы с офисной оргтехникой … |
| **ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА** | | грамотный подход к выполнению обязанностей;  аналитический склад ума;  критическое мышление;  высокая ответственность;  открытость к новым знаниям. |
| **ДОСТИЖЕНИЯ:** | | * Знание делового этикета; |
| **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:** | | * Интересы: интерес к дискуссионным играм, ораторкому искусству. |

|  |  |
| --- | --- |
| **9c01a0ee-da37-4cef-a0a2-fc32c1dafe3a** | ***Demegenova Aruna Omirbekovna***  **Student**  Education: Taldykorgan, Zhetysu University named after Ilyas Zhansugurov, 4rd year student of the specialty of Finance.  Date of birth: 30.03.2000  City: Taldykorgan, md Novyi Garyshker 5/4, 14.  Relationship status: married  Phone: 87072425505  Email: **aruna\_2011@mail.ru** |
| **WORK EXPERIENCE TRAINING PRACTICE** | **Student**  May 2023 - June 2023  Taldykorgan city "Department of State Revenue for the Taldykorgan city" |
| **EDUCATION** | 2024 June, Full-time  Zhetysu University named after Ilyas Zhansugurov, Taldykorgan city  The average score (GPA) for the entire time of study is 3.2 |
| **ADDITIONAL EDUCATION TRAINING AND COURSES** |  |
| **PROFESSIONAL SKILLS** | * Knowledge of English at level A2 (Conversational). * PC knowledge: MS Word, MS PowerPoint. Working knowledge of office equipment |
| **PERSONAL QUALITIES** | * competent approach to the performance of duties; * attentiveness when working with legal documents; * analytic mind; * observance of discipline, diligence; * critical thinking; * high responsibility; * openness to new knowledge. |
| **ACHIEVEMENTS:** | * Knowledge of business etiquette; |
| **ADDITIONAL INFORMATION:** | * **Interests: interest in debating games, oratory.** |