

Бекітемін

«Илияс Жансүгіров атындағы

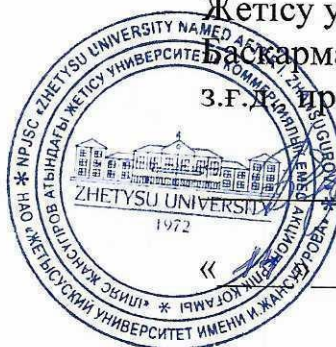
Жетісу университеті» КЕАҚ

Басқарма Төрағасы – Ректор,

З.Ф.А. профессор

Е.Бурибаев

10 2024 ж.



ЖАС ҒАЛЫМДАР КЕҢЕСІ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ

ІНҚ-ZU-16-04

	Лауазымы	Аты-жөні	Күні	Қолы
Әзірлеген	Ғылымметрия және ғылыми кадрларды даярлау бөлімінің басшысы м.а.	М. Абайдельданова	14.10.2024	
	Жобалық кеңсе басшысы	М. Абдрахим	14.10.2024	
Келісілді	Басқарма мүшесі - ғылыми жұмыс және интернационалдандыру жөніндегі проректор	А. Бахтаулова	14.10.2024	
	Стратегиялық даму және сапаны қамтамасыз ету басқармасының басшысы	А. Беделбаева	14.10.2024	
	Заң қызметінің бас заңгері	А. Искаков	14.10.2024	

Басқарма отырысының 2024 жылғы 14 қазандағы шешімімен қолданысқа енгізілді (№3 хаттама)

Талдықорған қ., 2024

МАЗМҰНЫ

1	Жалпы ережелер.....	3
2	Кеңестің өкілеттіктері	4
3	Кеңестің құрамы және қызметін ұйымдастыру	4
4	Кеңес мүшелерінің құқықтары мен міндеттері	5
5	Кеңестің жұмыс органы	5
6	Өзгерістер.....	5
	Қосымша А Жас ғалымдар кеңесінің жұмыс жоспары.	6
	Қосымша Б Жас ғалымдар кеңесінің есебі	7
	Танысу парағы	8
	Тіркеу парағын өзгерту	9

Осы ережеде мынадай белгілер мен аббревиатуралар пайдаланылады:

ЖҒК, Кеңес	Жас ғалымдар кеңесі
ҒКД	Ғылым және коммерцияландыру департаменті
ҒҒКДБ	Ғылымметрия және ғылыми кадрларды даярлау бөлімі
ЖУ, университет	«Ілияс Жансүгіров атындағы Жетісу университеті» КЕАҚ
ҒЗЖ	Ғылыми-зерттеу жұмысы
ПҰ	Педагогикалық ұжым
ҒЗТКЖ	Ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстар
ҚР ҒЖБМ	Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігі
ЖЖООКББМЖМС	Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты

1 ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1 «Ілияс Жансүгіров атындағы Жетісу университеті» КЕАҚ (бұдан әрі – Университет) жанындағы Жас ғалымдар кеңесінің (бұдан әрі – Кеңес, ЖҒК) қоғамдық бірлестігі болып табылады. Кеңестің қызметі ғылыми-зерттеу және инновациялық қызметке қатысу арқылы университет жас ғалымдарының шығармашылық ғылыми белсенділігіне жәрдемдесуге және дамытуға бағытталған.

1.2 Кеңес құрамына Кеңестің төрағасы мен мүшелері (40 - жасқа дейін қоса алғанда), әдетте, университеттің барлық факультеттерінің өкілдері кіреді.

1.3 Осы Ереже негізгі регламенттеуші құжат болып табылады және Кеңес қызметінің мақсаттары мен міндеттерін, оның өкілеттіктері мен құрамын айқындайды, сондай-ақ университет кеңесінің негізгі регламенттеуші құжаты болып табылады. Өз қызметінде кеңес Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі №2 бұйрығымен бекітілген Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартын (ҚР Ғылым және жоғары білім министрінің м.а. бұйрығына сәйкес енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен 27.08.2024 ж. №419), «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі №319-III (01.09.2024 ж. өзгерістер мен толықтырулармен) Заңын, «Ғылым және технологиялық саясат туралы» Қазақстан Республикасының 2024 жылғы 1 шілдедегі №103-VIII ҚРЗ Заңын, Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігінің (бұдан әрі-ҚР ҰӘҚ) нормативтік актілерін басшылыққа алады.

1.4 Кеңес қызметінің мақсаты жас ғалымдардың кәсіби өсуін ықпал ету, ғылыми іс-шараларды ұйымдастыруға және өткізуге қатысу, түрлі ғылыми-инновациялық конкурстар мен жобаларды сүйемелдеу, оның ішінде университет жас ғалымдарының ғылыми идеяларын іске асыруға қаржыландыруды тарту арқылы өзекті проблемаларды әзірлеу мен басым ғылыми міндеттерді шешу үшін олардың күш-жігерін қолдау болып табылады.

1.5 Кеңес қызметінің мақсаттары:

- Университеттің Ғылыми кеңесінде, мемлекеттік органдарда, қоғамдық ұйымдарда және бұқаралық ақпарат құралдарында жас ғалымдардың мүддесін білдіру;
- Университеттің жас ғалымдарының қызметін бақылау және талдау;
- Университеттің ғылыми ұйымдарының жас ғалымдары мен мамандары арасында ақпарат алмасуды ұйымдастыру: кәсіби ақпараттың баспа және электронды көздері, гранттар, қорлар, жас ғалымдар мен мамандарды қолдау бағдарламалары, конференциялар, мектептер, ғылыми-практикалық семинарлар туралы ақпараттарды тарату және алмасу; және т.б.;

- Басқа ғылыми ұйымдар мен жоғары оқу орындарының жас ғалымдар кеңестерімен байланыстар желісін қалыптастыру және кеңейту;

- Мектеп оқушылары мен жоғары оқу орындарының студенттерін академиялық ғылымға тарту бойынша іс-шаралар (ғылыми конференциялар, семинарлар, дөңгелек үстелдер, көрмелер, форумдар және т.б.) өткізу, ғылымның танымал болуына ықпал ету;
- Қойылған мақсаттарға сәйкес келетін және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына және осы Ережеге қайшы келмейтін басқа да қызмет түрлерін жүзеге асыру.

2 КЕҢЕСТІҢ ӨКІЛЕТТІКТЕРІ

2.1 Кеңес өзіне жүктелген міндеттерді шешу үшін құқылы:

- жас ғалымдар мен мамандарды қолдаудың тұтас жүйесін құруға байланысты мәселелер бойынша ұсыныстар мен сұраныстар енгізу;
- проблемалық мәселелерді талқылауға қатысу үшін мамандарды, ғалымдарды және тәуелсіз сарапшыларды тарту;
- Ғылыми кеңесі отырыстарының күн тәртібіне енгізу үшін жас ғалымдардың мәселелеріне қатысты мәселелерді ұсыну;
- Ғылыми және қоғамдық өмірдің әртүрлі мәселелері бойынша бастамалар көтеру және университеттің ғылыми жастарына қатысты шешімдерді әзірлеуге қатысу;
- Жас ғалымдардың қатысуымен республикалық, өңірлік және жоғары оқу орындарында ғылыми іс-шаралар өткізуге бастамашылық жасау.

3 КЕҢЕСТІҢ ҚҰРАМЫ ЖӘНЕ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ

3.1 Кеңес құрамына университеттің барлық факультеттерінің жас ғалымдар кеңестерінің өкілдері кіреді.

3.2 Кеңесті төраға басқарады, Кеңес құрамына Кеңестің хатшысы мен мүшелері кіреді. Кеңес төрағасын, Кеңестің сандық және жеке құрамын Басқарма төрағасы – университет ректоры бекітеді. Кеңес төрағасы бір оқу жыл мерзімге тағайындалады.

3.3 Кеңес қызметіне жалпы басшылықты басқарма мүшесі – ғылыми жұмыс және интернационалдандыру жөніндегі проректор жүзеге асырады. Кеңестің қызметі Ғылым және коммерцияландыру департаментімен және оның жұмысына жәрдемдесетін университеттің басқа да құрылымдық бөлімшелерімен бірлесіп жүзеге асырылады.

3.4 Кеңестің қызметі Басқарма мүшесі – ғылыми жұмыс және интернационалдандыру жөніндегі проректор бекіткен Іс-шаралар жоспарына (бұдан әрі – Жоспар) (А қосымшасы) сәйкес жүзеге асырылады. Жоспар Кеңестің келесі оқу жылына жоспарланған жұмысы негізінде құрастырылады. Кеңес өзіне жүктелген негізгі міндеттерге сәйкес жыл сайын Ғылым және коммерцияландыру департаментіне ағымдағы жылдың 20 қыркүйегінен кешіктірмей жылдық жұмыс жоспарын ұсынады.

3.5 Кеңес отырысында жылына кемінде екі рет жоспардың іске асыру қорытындылары туралы есеп (бұдан әрі – Есеп) тыңдалады (Б қосымшасы). Есепті Басқарма мүшесі – ғылыми жұмыс және интернационалдандыру жөніндегі проректор бекітеді. Жоспарлар мен есептердегі деректердің дұрыстығы үшін жауапкершілік орындаушыларға жүктеледі. Орындалған жұмыстар туралы есеп ғылым және коммерцияландыру департаментіне 20 желтоқсаннан (жартыжылдық есеп) және 20 мамырдан (жылдық есеп) кешіктірілмей ұсынылады.

3.6 Кеңес мүшелері қоғамдық іс-шараларға қатысады және Кеңес отырыстарына ауыстыру құқығынсыз қатысады. Кеңес отырыстары қажеттілігіне қарай, айына кемінде бір рет өткізіледі.

3.7 Кеңестің бекітілген тізімдік құрамының кемінде 2/3 мүшесі қатысса Кеңестің отырысы заңды болады.

3.8 Кеңес шешімдері ашық дауыс беру арқылы отырысқа қатысқан Кеңес мүшелерінің жалпы санының жай көпшілік дауысымен қабылданады. Талқыланатын

мәселе бойынша дауыстар тең болған жағдайда Кеңес төрағасының дауысы шешуші болып табылады.

3.9 Кеңес шешімдері хаттамамен ресімделеді, оған Кеңес төрағасы мен хатшысы қол қояды. Кеңестің қызметі Университет басшылығының шешімімен тоқтатылады. Кеңес қызметін тоқтату қайта құру немесе тарату арқылы жүзеге асырылады.

4 КЕҢЕС МҮШЕЛЕРІНІҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

4.1 Кеңес мүшелерінің құқығы бар:

- Кеңес істерін басқаруға қатысуға, Кеңес басшылығына сайлауға және сайлануға;
- Кеңестің қызметі туралы ақпарат алуға;
- Кеңес отырыстарының күн тәртібіне ұсыныстар енгізу;
- оның қызметіне қатысты кез келген мәселелер бойынша Кеңес басшылығына хабарласу.

4.2 Кеңес мүшелері мыналарға міндетті:

- Осы Ережені сақтауға және Кеңес шешімдерін орындауға;
- Кеңестің қызметіне қатысуға;
- жалпы жиналыстың тәртібін және оған жүктелген жауапкершілікті орындауға;
- ғылыми этиканы ережелерін сақтау;
- Ғылым және коммерцияландыру департаменті қызметкерлерінің сұраулары бойынша толық көлемде және белгіленген мерзімде ақпарат беру.

5 КЕҢЕСТІҢ ЖҰМЫС ОРҒАНЫ

5.1 Хатшылық:

- Кеңес отырыстарын өткізуді ұйымдастыруды қамтамасыз етеді;
- университетте жүзеге асырылатын ғылыми-зерттеу және инновациялық қызмет саласындағы саясат, сондай-ақ Кеңес мүшелерінің ұсыныстары мен бұрын қабылданған шешімдер негізінде отырыстың күн тәртібінің жобасын жасайды;
- Кеңес мүшелеріне кеңестің кезекті отырысының өтетін орны, уақыты және күн тәртібі туралы хабардар етеді, сондай-ақ оларды қажетті материалдармен уақтылы қамтамасыз етеді;

- Кеңес шешімдері бекітілген күннен бастап екі апта ішінде хаттаманың көшірмелерін және өзге де қажетті материалдарды кеңес мүшелеріне және ғылым және коммерцияландыру департаментінің қызметкерлеріне жібереді.

6 ӨЗГЕРІСТЕР

Осы Ереженің «Өзгерістер туралы хабарламаларды» әзірлеу, ресімдеу, келісу және бекіту, сондай-ақ оған өзгерістер енгізу ІНҚ-ZU-14-02 сәйкес жүргізілуі және «Өзгерістерді тіркеу парағында» тіркелуі тиіс.

Қосымша А

ЖАС ҒАЛЫМДАР КЕҢЕСІНІҢ 20__ ЖЫЛҒА АРНАЛҒАН ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

№.	Іс-шара	Орындау мерзімі	Жауапты орындаушылар	Орындалу нысаны

Кенес Төрағасы _____

Кеңес Хатшысы _____

ІНҚ -ZU-16-04	Жас ғалымдар кеңесі туралы ереже	7 бет 9 беттен
---------------	----------------------------------	----------------

Қосымша Б

ЖАС ҒАЛЫМДАР КЕҢЕСІНІҢ 20__ - 20__ ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН ЕСЕБІ

Тіркеу парағын өзгерту

[illegible]