

Утверждаю
 Председатель Правления – Ректор
 НАО «Жетысуский университет
 имени Ильяса Жансугурова»,
 д.ю.н., профессор



Е. Бурибаев
 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТДОКТОРАНТУРЕ ВНД-ZU-16-05

	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Разработано	И.о. начальника наукометрии и подготовки научных кадров	М. Абайдельданова	14.10.2024	
	Начальник проектного офиса	М. Абдрахим	14.10.2024	
Согласовано	Член Правления - проректор по научной работе и интернационализации	А. Бахтаулова	14.10.2024	
	Начальник управления стратегического развития и обеспечения качества	А. Беделбаева	14.10.2024	
	Главный юрист юридической службы	А. Искаков	14.10.2024	
Введено в действие решением заседания Правления от 14 октября 2024 года (протокол №3)				

г. Талдыкорган, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения.....	3
2 Порядок приема документов претендентов в постдокторантуру.....	5
3 Порядок и критерии проведения конкурса в постдокторантуру.....	6
4 Порядок зачисления в постдокторанту.....	6
5 Правила прохождения постдокторантуры.....	7
6 Требования к промежуточной и итоговой аттестации постдокторантов.....	8
7 Изменения.....	9
Приложение А. Заявка соискателя на конкурс в постдокторантуру.....	10
Приложение Б Форма индивидуального плана работы постдокторанта.....	11
Приложение В Заявление.....	13
Приложение Г Обязательство.....	14
Лист ознакомления.....	15
Лист регистрации изменений.....	16

В настоящем Положении используются следующие определения и сокращения:

Университет	НАО «Жетысуский университет имени Ильяса Жансугурова»
НИИ	Научно-исследовательский институт
НИР	Научно-исследовательская работа
PhD	Доктор философии
ИПРП	Индивидуальный план работы постдокторанта
ECTS	Европейская система трансферта и накопления кредитов

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о постдокторантуре в НАО «Жетысуский университет имени Ильяса Жансугурова» разработано в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом высшего и послевузовского образования, утвержденным Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2 (с изменениями и дополнениями, внесенными в соответствии с приказом и.о. Министра науки и высшего образования РК от 27.08.2024 г № 419), Законом Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III (с изменениями и дополнениями от 01.09.2024 г), Законом Республики Казахстан «О науке и технологической политике» от 1 июля 2024 года № 103-VIII ЗРК, нормативными актами Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан (далее МНВО РК).

1.2 В настоящем Положении о постдокторантуре (далее – Положение) определен порядок реализации профессиональных научных программ послевузовского образования по подготовке постдокторантов в НАО «Жетысуский университет имени Ильяса Жансугурова» (далее – Университет).

1.3 Настоящее Положение обязательно для всех структурных подразделений (факультетов, кафедр, институтов, научных, финансовых подразделений и др.), задействованных в реализации подготовки специалистов с послевузовским образованием.

1.4 Настоящее Положение входит в состав документации системы внутреннего обеспечения качества университета.

В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

Постдокторантура	Форма послевузовского образования, представляющая собой комплекс научно-исследовательских мероприятий, выполняемых ученым, получившим степень доктора PhD или приравненную к ней не более чем за последние 6 (шесть) лет на момент поступления, направленных на решение научных и прикладных задач по специализированной теме
Постдокторант (постдок)	Лицо, зачисленное в постдокторантуру
Доктор философии (PhD), доктор по профилю	Ученая степень, присуждаемая лицам, освоившим профессиональные образовательные программы докторантуры по соответствующим специальностям и защитившим диссертацию
Научно-исследовательская работа	Деятельность, связанная с проведением научных исследований и подготовкой научно-педагогических кадров
Научные исследования	Прикладные, фундаментальные, стратегические научные исследования, осуществляемые субъектами научной и (или) научно-технической деятельности в рамках научно-исследовательских, опытно-конструкторских и

	технологических работ, надлежащими научными методами и средствами в целях достижения результатов научной и (или) научно-технической деятельности
Публикация	Выпуск в печать определённым тиражом готового литературного произведения, научного труда, газетной статьи и т. д.
Научная статья	Законченное авторское произведение, описывающее результаты оригинального научного исследования (первичная научная статья) или посвящённая рассмотрению ранее опубликованных научных статей, связанных общей темой (обзорная научная статья)
Научный журнал	Периодическое издание (печатное или электронное), относящееся к научной литературе и являющееся одним из основных источников научной информации. Как правило, такие журналы являются рецензируемыми (или реферируемыми). Это означает, что перед публикацией все статьи, присылаемые авторами для публикации в журнале, проходят проверку независимыми экспертами в областях, близких к тематике статей
Импакт-фактор	Количественная мера по ранжированию, категоризации и сравнению рецензируемых журналов, рассчитываемая как частота ссылок на усредненную научную публикацию (статью) в журнале за определенный период времени
SJR (SCIMago Journal Rank)	Показатель, учитывающий наряду с цитируемостью степень авторитетности журналов, ссылающихся на данный журнал, а также близость их тематики
Квартиль	Категория научных журналов, определяемая библиометрическими показателями, отражающими уровень цитируемости, то есть востребованности журнала научным сообществом. В результате ранжирования каждый журнал попадает в один из четырёх квартилей: от Q1 (самого высокого) до Q4 (самого низкого)
Патент	Охранный документ, удостоверяющий исключительное право, авторство и приоритет изобретения, полезной модели либо промышленного образца
Индекс цитирования научных статей	Реферативная база данных научных публикаций, индексирующая ссылки, указанные в пристатейных списках этих публикаций и предоставляющая количественные показатели этих ссылок (такие как суммарный объём цитирования, индекс Хирша и др.)
Индекс Хирша (h-индекс)	Количественная характеристика продуктивности учёного, группы учёных, научной организации или страны в целом, основанная на количестве публикаций и количестве цитирований этих публикаций
Авторское свидетельство	Документ, удостоверяющий авторское право на изобретение или интеллектуальную собственность
Европейская система трансферта и накопления кредитов (ECTS)	Способ перевода кредитов, полученных студентами за рубежом, в кредиты, которые засчитываются для получения им степени по возвращении в свою организацию образования, а также накопления кредитов в рамках образовательных программ

ВНД-ZU-16-05	Положение о постдокторантуре	стр. 5 из 16
--------------	------------------------------	--------------

1.5 Утверждает настоящее положение Председатель Правления – Ректор университета.

1.6 Ответственными за обеспечение реализации программ постдокторантуры являются факультеты, кафедры, НИИ биотехнологии и экологии. Реализация профессиональных постдокторских программ послевузовского образования осуществляется с учетом направлений научных исследований кафедр, факультетов и НИИ.

1.7 Координацию и контроль выполнения требований постдокторантуры на уровне университета осуществляет Департамент науки и коммерциализации.

1.8 Целью постдокторантуры является подготовка научных кадров высшей квалификации для обеспечения и преемственности научных школ университета, реализующих перспективные научные исследования по темам и проектам, направленным на интеграцию науки, образования и бизнеса.

1.9 Программа постдокторантуры содержит следующие виды деятельности:

- научно-исследовательскую работу согласно индивидуальному плану работы постдокторанта;
- промежуточную и итоговую аттестацию постдокторанта.

2 ПОРЯДОК ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ ПРЕТЕНДЕНТОВ В ПОСТДОКТОРАНТУРУ

2.1 В постдокторантуру принимаются:

- лица, имеющие гражданство Республики Казахстан или являющиеся кандасом (этнический казах и (или) члены его семьи казахской национальности, ранее не состоявшие в гражданстве Республики Казахстан, прибывшие на историческую родину и получившие соответствующий статус в порядке, установленном законодательством о миграции населения) или лицом казахской национальности, не являющимся гражданином РК;

- возраст претендентов в постдокторантуру, как правило, не должен превышать 40 лет;

- претенденты, имеющие степень доктора философии (PhD)/доктора по профилю или приравненную к ней не более чем за последние 6 (шесть) лет на момент поступления, либо являющиеся лицом, окончившим полный курс программы докторантуры и готовящимся к защите диссертации на соискание ученой степени (защита должна состояться в течение 12 месяцев с момента поступления в постдокторантуру);

- претенденты, активно занимающиеся научно-исследовательской деятельностью.

2.2 Претенденты в постдокторантуру предоставляют следующие документы:

- заявление о приеме на программу постдокторантуры;
- копию удостоверения личности;
- копию диплома доктора PhD или ученой степени доктора/кандидата наук (при наличии);

- заявку с информацией о научных достижениях кандидата, а также указанием Ф.И.О., должности и контактных данных не менее двух авторитетных специалистов, которые могут подтвердить информацию о научных достижениях и предшествующем опыте работы (Приложение А);

- список научных трудов (согласно форме, Приложение Б);

- сведения об авторе из базы данных Scopus и/или отчет по цитированию из базы данных информационной компании Clarivate Analytics (Web of Science Core Collection). Сведения об авторе и отчет по цитированию должны содержать следующую информацию: количество публикаций, индекс Хирша (h-index), суммарное (общее) количество цитирований;

- копии патентов, авторских свидетельств;

- план-обоснование научных интересов претендента и целей поступления в постдокторантуру (personal statement).

2.3 Научно-исследовательская программа постдокторантуры должна:

- выполняться в рамках финансируемых фундаментальных, прикладных и других государственных бюджетных и хоздоговорных проектов;
- быть актуальной, содержать научную новизну и практическую значимость;
- основываться на современных теоретических, методологических и технологических достижениях отечественной и зарубежной науки и практики;
- использовать современную методику научных исследований с применением компьютерных технологий.

2.4 Все документы подаются в Департамент науки и коммерциализации.

Отсутствие полного пакета документов является основанием для исключения соискателя из конкурса. Заявки, поступившие после срока окончания приема заявок, не рассматриваются.

3 ПОРЯДОК И КРИТЕРИИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА В ПОСТДОКТОРАНТУРУ

3.1 Для проведения конкурса приказом ректора университета создается Экспертная комиссия, в состав которой входят руководители и сотрудники структурных подразделений и ведущие ученые университета.

3.2 К участию в конкурсе не допускаются лица, ранее являющиеся победителями данной программы.

3.3 Экспертная комиссия проводит отбор претендентов в постдокторантуру на основании следующих критериев:

- соответствие претендента требованиям конкурса;
- публикационная активность за последние 3 года и цитируемость научных публикаций;
- степень участия в научно-исследовательских проектах;
- опыт научного руководства или соуправления магистрантами и докторантами;
- степень самостоятельности в проведении кандидатами научно-исследовательской работы.

3.4 Претендент проходит собеседование с защитой плана исследовательского проекта.

3.5 При равных результатах предпочтение отдается претендентам, имеющим публикации в журналах с наивысшими наукометрическими показателями (импакт-фактор, SJR, квартиль).

4 ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ В ПОСТДОКТОРАНТУРУ

4.1 Прием в постдокторантуру осуществляется приказом Председателя Правления - Ректора университета в соответствии с количеством мест, предусмотренных планом приема в постдокторантуру и на основании положительного решения Экспертной комиссии по результатам конкурса индивидуальных научных достижений претендентов в постдокторантуру.

4.2 С зачисленными постдокторантами заключается договор оказания услуг либо трудовой договор на выполнение определенных работ. В договоре прописываются условия возмещения расходов в постдокторантуре в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения принятых на себя обязательств.

4.3 Финансирование программы постдокторантуры определяется решением Правления университета при наличии научных проектов по заказам сторонних организаций, в том числе в рамках грантового и (или) программно-целевого

финансирования. Количество конкурсного набора постдокторантов определяется Ученым советом университета.

5 ПРАВИЛА ПРОХОЖДЕНИЯ ПОСТДОКТОРАНТУРЫ

5.1 Нормативная продолжительность прохождения программы постдокторантуры составляет от 3 до 5 лет.

5.2 Претендент, зачисленный в постдокторантуру, получает статус постдокторанта, приравненного к штатному научному работнику.

5.3 Постдокторант осуществляет научно-исследовательскую деятельность под руководством отечественного или зарубежного научного консультанта, а также научного руководителя проекта. Научные консультанты утверждаются приказом Председателя Правления - Ректора университета в течение одного месяца с момента зачисления.

5.4 Научный консультант должен иметь ученую степень или ученое звание профессора/ассоциированного профессора (доцента), активно заниматься научными исследованиями по направлению НИР постдокторанта, стаж научно-педагогической работы не менее 7 лет, не менее 5 публикаций за последние 5 лет в журналах, имеющих ненулевой импакт-фактор по базе данных информационной компании Clarivate Analytics (Web of Science Core Collection) и/или Scopus, а также индекс Хирша не менее 3 и не менее 1 для специальностей социо-гуманитарного профиля.

5.5 Научный консультант участвует в разработке индивидуального плана работы постдокторанта (далее – ИПРП), который должен быть утвержден в течение 1 месяца со дня зачисления в постдокторантуру (Приложение В), а также курирует научно-исследовательскую работу постдокторанта.

5.6 ИПРП составляется на весь период освоения программы постдокторантуры с разбивкой по годам. В ИПРП указывается тема научного исследования, направление исследований, сроки и форма отчетности. План научных публикаций постдокторанта должен содержать примерную тематику публикаций, наименования научных изданий, в которых планируется опубликовать работы, сроки работы над публикациями.

ИПРП включает в себя следующие разделы:

- индивидуальный план научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работы;

- план научных публикаций в международных научных журналах, имеющих ненулевой импакт-фактор и индексируемых не ниже третьего квартиля по базе данных информационной компании Clarivate Analytics (Web of Science Core Collection) и индексируемых в базе данных Scopus. Процентиль журнала по CiteScore в базе данных Scopus должен быть не ниже третьего квартиля (Q3);

5.7 ИПРП утверждается заведующими лабораториями или кафедрами, деканами факультетов или директором института.

5.8 ИПРП составляется в трех экземплярах и в целях организации мониторинга научной деятельности постдокторантов по одному экземпляру хранится в подразделении, на базе которого осуществляется подготовка постдокторанта, в его личном деле, третий экземпляр выдается постдокторанту.

5.9 Ответственность за своевременное составление, утверждение и выполнение ИПРП несут постдокторанты, научные консультанты и деканы факультетов.

5.10 Срок прохождения постдокторантуры засчитывается в стаж научно-педагогической работы.

5.11 Постдокторант должен преподавать одну или несколько дисциплин суммарным объемом учебной нагрузки 3-5 кредитов (в каждом семестре) по Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS).

5.12 Постдокторанты получают оплату труда за счет реализуемого проекта грантового финансирования.

5.13 Постдокторанты в установленном порядке имеют право пользоваться учебно-материальной базой, объектами социальной инфраструктуры, информационным фондом и медицинским обслуживанием университета.

5.14 Постдокторанты имеют право принимать участие в конкурсах грантового финансирования научных исследований согласно действующим нормативным актам.

5.15 Постдокторанты обязаны в течение года принять участие не менее чем в 2 (двух) научных конференциях.

5.16 В целях обеспечения академической мобильности постдокторанты имеют право на зарубежную научную стажировку в период прохождения постдокторантуры.

5.17 Основным критерием завершенности программы постдокторантуры является полное выполнение ИПРП и наличие научных публикаций в соответствии с требованиями итоговой аттестации.

6 ТРЕБОВАНИЯ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПОСТДОКТОРАНТОВ

6.1 Для оценки результатов научно-исследовательской работы постдокторанта проводится контроль в виде промежуточной и итоговой аттестаций.

6.2 Аттестация результатов НИР постдокторантов проводится ежегодно на заседаниях Ученого совета после рассмотрения в подразделениях с предоставлением соответствующих протоколов. На заседания Ученого совета приглашаются сотрудники Департамента науки и коммерциализации, постдокторанты, руководители подразделений, научные консультанты и при необходимости ведущие ученые по направлению НИР постдокторанта. Постдокторанты предоставляют отчет о выполнении ИПРП.

6.3 Критерии успешного освоения программы постдокторантом определяются выполнением индивидуального плана постдокторанта и календарного плана выполняемого проекта в соответствии с договором грантового финансирования Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан.

6.4 Публикация, авторами которой являются несколько постдокторантов, засчитывается только одному из них.

6.5 Одна публикация засчитывается только по тому проекту, номер которого указан первым в тексте о финансировании в соответствующей публикации.

6.6 В качестве статей в журналах, индексируемых в базах Web of Science (в том числе – Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index или Arts and Humanities Citation Index) и Scopus засчитываются только публикации, индексируемые (присутствующие) в этих базах и имеющие тип Article (Статья) или Article in Press (Статья в печати). Процентиль журнала по CiteScore в базе данных Scopus не ниже третьего квартиля (Q3) учитывается на дату подачи статьи в журнал, либо за год опубликования статьи (см. Пункт 5.6 данного Положения). В случае если журнал, в котором опубликована статья, входит в 1-ый квартиль (Q1) баз данных Scopus и Web of Science, одна статья засчитывается за две. Указание аффилиции ЖУ им. И. Жансугурова в период постдокторантуры является обязательным.

6.7 В процессе публикации всех требуемых статей или обзоров в международных журналах (кроме исследований в области социальных, гуманитарных наук и искусства), постдокторант должен отвечать за подготовку финальной версии статьи, ее подачу в журнал и коммуникацию с редакцией журнала.

6.8 Постдокторанты представляют в Департамент науки и коммерциализации по одной копии годового отчета о проделанной НИР, заверенные заведующими кафедрами.

6.9 Итоговая аттестация постдокторантов проводится в конце третьего года с момента зачисления в постдокторантуру на заседании Ученого совета с обязательным присутствием сотрудников Департамента науки и коммерциализации и включает в себя публичное выступление с научным докладом и предоставление отчета по научным

ВНД-ZU-16-05	Положение о постдокторантуре	стр. 9 из 16
--------------	------------------------------	--------------

публикациям в международных научных журналах, имеющих ненулевой импакт-фактор по базе данных информационной компании Clarivate Analytics (Web of Science Core Collection) и индексируемых в базе данных Scopus.

6.10 Постдокторант представляет итоговый научный доклад в соответствии с выполнением ожидаемых результатов научного проекта.

6.11 Доклады постдокторантов должны проходить в обстановке высокой требовательности, принципиальности и соблюдения научной этики. При этом обстоятельному анализу должны подвергаться новизна, обоснованность результатов, выводов и рекомендаций научного и практического характера. За качество и объективность экспертизы представляемого постдокторантами научного доклада несут ответственность заведующие кафедрами и деканы факультетов.

По результатам рассмотрения и обсуждения отчета Ученый совет принимает открытым голосованием одно из двух решений об итоговой аттестации постдокторанта:

- аттестовать;
- не аттестовать.

6.12 Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом установленной формы, который заполняется на каждого постдокторанта индивидуально. Протоколы заполняются секретарем Ученого совета и подписываются Председателем и 3 членами Ученого совета, участвовавшими в заседании. После окончания заседания все протоколы передаются в Департамент науки и коммерциализации, далее – в архив университета в личном деле для хранения в установленном порядке.

6.13 Общая организация и контроль проведения итоговой аттестации постдокторантов осуществляется заведующими кафедрами, деканами факультетов, НИИ биотехнологии и экологии и Департаментом науки и коммерциализации.

7 ИЗМЕНЕНИЯ

Разработка, оформление, согласование и утверждение «Извещений об изменениях» настоящего положения, а также внесение в него изменений должно производиться в соответствии с ВНД-ZU-14-02 и регистрироваться в «Листе регистрации изменений».

ВНД-ZU-16-05	Положение о постдокторантуре	стр. 10 из 16
--------------	------------------------------	---------------

Приложение А

Заявка соискателя на конкурс в постдокторантуру

1. Фамилия, Имя, Отчество
2. Дата рождения
3. Вуз, в котором заявитель обучался в докторантуре
4. Дата окончания докторантуры
5. Тема диссертации
6. Ученая/академическая степень
7. Дата присуждения ученой/академической степени
8. Общее количество публикаций в рейтинговых журналах
9. Индекс Хирша по базам Scopus и Web of Science на момент подачи заявки
10. Сведения о научно-исследовательских проектах, выполненных соискателем
11. Опыт работы
12. Общий стаж работы
13. Уровень владения английским языком
14. Аннотация планируемой исследовательской работы
15. Контактные данные

**К заявке должны быть приложены все подтверждающие документы*

ВНД-ZU-16-05	Положение о постдокторантуре	стр. 11 из 16
--------------	------------------------------	---------------

Приложение Б

Форма индивидуального плана работы постдокторанта

НАО «ЖЕТЫСУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. И. ЖАНСУГУРОВА»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ПОСТДОКТОРАНТА

/Ф.И.О. постдокторанта/

Приказ о зачислении:

Период прохождения постдокторантуры:

Научный консультант:

Тема научного исследования:

Направление исследования:

Утверждено решением Ученого совета от «__» _____ 20__ г. (Протокол № __)

г. Талдыкорган, 20__

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ПОСТДОКТОРАНТА

1. Пояснительная записка к выбору темы научно-исследовательской работы (актуальность, цель и задачи исследования, научная новизна, методология, теоретическая и практическая значимость)

2. Индивидуальный план научно-исследовательской работы

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения		Ожидаемый результат	Примечание
		Начало	окончание		

3. План научных публикаций

№ п/п	Название издания	Тема публикации	Срок публикации	Примечание

4. План стажировок, командировок

№ п/п	Страна, организация	Сроки прохождения	Приблизительные расходы	Краткое обоснование

Научный консультант

/подпись/

/Ф.И.О./

Постдокторант

/подпись/

/Ф.И.О./

Приложение В

**Председателю Правления – Ректору
НАО «Жетысуского университета
им. И. Жансугурова»
ученая степень, должность, ФИО
от _____ ФИО**

ИИН _____

№ уд.личн. _____

выдано _____ от _____

прож. по адресу _____

Заявление

Прошу Вас принять мои документы для участия в конкурсе
постдокторантуры _____ по _____ приоритетному _____ направлению
« _____ ».

Дата

Подпись

Приложение Г

**Председателю Правления – Ректору
НАО «Жетысуского университета
им. И. Жансугурова»
ученая степень, должность, ФИО
от _____ ФИО**

ИИН _____

№ уд.личн. _____

выдано _____ от _____

прож. по адресу _____

Обязательство

Я, постдокторант ФИО (полностью) _____,
ознакомлен с Положением о постдокторантуре в НАО «Жетысуский
университет им. И. Жансугурова». С требованием данного Положения
согласен и обязуюсь выполнять нормы данного Положения.

Дата

Подпись

Лист ознакомления

[illegible]

Лист регистрации изменений

[illegible]