

«ІЛІЯС ЖАНСУГІРОВ АТЫНДАҒЫ ЖЕТІСУ УНИВЕРСИТЕТІ» КЕ АҚ  
НАО «ЖЕТЫСУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ИЛЬЯСА ЖАНСУГУРОВА»  
NP JSC «ZHETYSU UNIVERSITY NAMED AFTER IL'YAS ZHANSUGUROV»

**БЕКІТІЛДІ/ УТВЕРЖДЕНА/ APPROVED**

Баскарма отырысында/на заседании Правления/  
at the meeting of Board /

Хаттама/ Протокол/ Protocol № 9 «15» 04 2025

Баскарма төрағасы – Ректор/ Председатель  
Правления – Ректор/ Chairman of the Board-Rector



з.ғ.д., профессор Е. Бурибаев/  
д.ю.н., профессор Е. Бурибаев /  
d.l.s., Professor Y. Buribayev

**БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
EDUCATIONAL PROGRAM**

7M04115 – «Мемлекеттік және жергілікті басқару»  
7M04115 – «Государственное и местное управление»  
7M04115 – «State and local governance»

**МАГИСТРАТУРА/  
MASTER'S DEGREE**

Образовательная программа 7M04115 – «Государственное и местное управление» разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

1. Закон РК «Об образовании» от 27.07.2007 г. приказ №319-III;
2. Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденными Приказом Министра МОН РК от 20.04.2011 г. приказ № 152;
3. Государственным общеобязательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 20.07.2022 года приказ № 2.

Разработчики:

Председатель Академического комитета по разработке образовательных программ		Сыздыкбаева Нургуль Байшариповна PhD, Заведующий кафедрой Государственного управления и менеджмента
Члены Академического комитета по разработке образовательных программ		
Академический персонал		Байтаева Гульнара Рахметовна, ассоциированный профессор (доцент) кафедры государственного управления и менеджмента
		Кыдырбаева Эльмира Омирсериковна PhD, Ассоциированный профессор (доцент), кафедры Государственного управления и менеджмента
Работодатели-консультанты	 	Манап Кобылан Токбергеноұлы, руководитель Департамента Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы по области Жетісу
Обучающиеся - консультанты (студенты/магистранты / докторанты)		Мырзабекова Нурания Фидахметовна, магистрант 1 курса ОП «Государственное и местное управление»

Образовательная программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседаниях:

Академического совета университета

Протокол № 7 «26» 03, 2025 г.

Председатель Академического совета  Б. Таубаев


Совета Факультета Права и экономики

Протокол № 7 от «18» 02, 2025 г.

Декан  Г. Телеуев

Академического комитета факультета Права и экономики

Протокол № 5 от «28» 01, 2025г.

Председатель Академического комитета факультета  Ж. Абдыкалиева

## **1. ПАСПОРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **1.1 Контекст**

**Регистрационный номер:** 7M04101086

**Код и классификация области образования:** 7M04 Бизнес, управление и право

**Код и классификация направления подготовки:** 7M041 Бизнес и управление

**Группа образовательных программ:** M071 Государственное и местное управление

**Наименование образовательной программы:** 7M04115 Государственное и местное управление

**Вид ОП:** новая

**Тип программы:** Второй цикл: магистратура 7 уровень НРК / ОРК / МСКО

**Присуждаемая степень:** магистр экономики и бизнеса по образовательной программе 7M04115 Государственное и местное управление

**Общий объем кредитов:** 60 академических кредитов

**Типичный срок обучения:** 1 года

**Язык обучения:** казахский, русский и английский

**Лицензия на занятие образовательной деятельностью:** Образовательная программа реализуется на основе приложения к Лицензии №KZ49LAM00007465 от 20 июня 2025 года по направлению подготовки кадров 7M041 Бизнес и управление, выданной Комитетом по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан.

**Аккредитация:**

**1)Институциональная аккредитация:** Независимое агентство по аккредитации и экспертизе качества образования ARQA, свидетельство HE-IA-000010 от 23.04.2024 г., срок действия аккредитации 23.04.2024 г. - 22.04.2029 г.

**Рейтинг ОП:**

**Профессиональные стандарты для разработки ОП:**

Образовательная программа разработана в соответствии с профессиональным стандартом «Стратегический HR».

### **1.2 Место НАО «Жетысуский университет имени Ильяса Жансугурова» в системе высшего и послевузовского образования РК**

Жетысуский университет имени Ильяса Жансугурова является крупным региональным многопрофильным вузом области Жетісу, осуществляющим трехступенчатую подготовку кадров (бакалавриат, магистратура и докторантура PhD) по широкому спектру специальностей.

**Миссия:** Подготовка конкурентоспособных кадров, удовлетворяющих потребности индустриально-инновационного развития экономики Жетысуской области и Республики Казахстан.

**Стратегическая цель:**

1. Обеспечение качественной подготовки конкурентоспособных кадров;
2. Модернизация содержания высшего и послевузовского образования в контексте мировых тенденций.

Позиции университета в национальных и международных рейтингах:

- UI GreenMetric World University Rankings 2024 занимает 804 – е место в мире, 10-е место среди 28 вузов Казахстана;
- QS World University Rankings: на 701 – 750 место в рейтинге Asia 2025, на 46 место в рейтинге QS World University Rankings: Asia 2025 – Central Asia;
- 6-место среди 95 вузов РК в рейтинге ARES.

### **1.3 Профиль образовательной программы**

**Обоснование:** образовательная программа 7M04115 «Государственное и местное управление» направлена на подготовку высококвалифицированных специалистов, способных организовать и вести управленческую деятельность, осуществлять планирование и контроль выполнения государственных программ.

#### **Исследование рынка труда в соответствии с запросами работодателей:**

Специфика социально-экономического развития региона, программа индустриального развития Жетысуской области обуславливают набор высшего и послевузовского образования Жетысуский университет имени И.Жансугурова для обеспечения потребности в специалистах, научных и научно-педагогических кадрах. Это позволяет эффективно и рационально с учетом потребностей рынка и образовательной политики РК использовать имеющиеся ресурсы для реализации ОП: кадровый потенциал, материально-техническую базу, информационные ресурсы, налаженные партнерские отношения с учебными организациями.

Особенностью образовательной программы является то, что ее формирование осуществляется с учетом потребностей регионального рынка труда и запросами экономики, в тесном взаимодействии с органами государственного и местного управления.

**Цель образовательной программы:** Обеспечение качественной подготовки магистров для профессиональной деятельности в сфере государственного и местного управления на основе национальных приоритетов развития, принципов государственной политики, цифровизации и лучших международных практик эффективного публичного администрирования.

#### **Отличительные характеристики программы:**

Область профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"><li>- государственное управление;</li><li>- местное управление;</li><li>- управление в государственных учреждениях;</li><li>- управление в социальной сфере;</li><li>- управление народным хозяйством;</li><li>- управление в некоммерческих организациях.</li></ul>
Объекты профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"><li>- государственные органы;</li><li>- органы местного управления;</li><li>- государственные учреждения, бюджетные организации;</li><li>- институты гражданского общества;</li><li>- организации общественного сектора;</li><li>- международные организации и международные органы управления;</li><li>- некоммерческие организации.</li></ul>
Филиалы ОП	<ul style="list-style-type: none"><li>- Палата предпринимателей области Жетісу</li><li>- ТОО «Кайнар – АКБ»</li><li>- ТОО «Алматинские краски»</li></ul>
Базы практики	Департамент Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы по области Жетісу, АО «Казахтелеком», АО «ТАТЭК», ТОО «Айдын», ТОО «JLC», Палата предпринимателей «Атамекен» по области Жетісу, Департамент государственных доходов по области Жетісу, ТОО «Кайнар-АКБ», СПК «Жетісу»
Академическая мобильность	Вузы-партнеры: Кыргызско-Российский Славянский университет имени Б. Ельцина (Кыргызская Республика, г. Бишкек), Верхнесилезский экономический университет им. В. Корфанто (Польша, г. Катовице), Государственный университет управления

	(Москва) и др.
Стипендиальные программы	Государственный образовательный заказ, грант местных исполнительных органов

#### **1.4 Профиль выпускника**

##### **Атрибуты выпускника в соответствии с Дублинскими дескрипторами:**

- 1) демонстрировать развивающиеся знания и понимание в изучаемой области, основанные на передовых знаниях этой области, при разработке и (или) применении идей в контексте исследования;
- 2) применять на профессиональном уровне свои знания, понимание и способности для решения проблем в новой среде, в более широком междисциплинарном контексте;
- 3) осуществлять сбор и интерпретацию информации для формирования суждений с учетом социальных, этических и научных соображений;
- 4) четко и недвусмысленно сообщать информацию, идеи, выводы, проблемы и решения, как специалистам, так и неспециалистам;
- 5) навыки обучения, необходимые для самостоятельного продолжения дальнейшего обучения в изучаемой области.

##### **Компетенции выпускника ОП:**

КК1 – владеть теоретическими основами управления, уметь использовать информационные технологии и средства коммуникации процесса управления, владеть инновационными технологиями управления;

КК2 – знать основные направления работы практического психолога, социально и профессионально значимые качества работника;

КК3 – владеть на профессиональном уровне видами речевой деятельности иностранного языка (аудирование, чтение, письмо, речь), способен высказывать мысли в устной и письменной форме с использованием базовых лексических и грамматических уровней;

КК4 – знать принципы и структуру организации научной деятельности;

КК5 – осваивать культуру поведения будущего руководителя;

КК6 – владеть основными теориями, мотивацией, навыками использования лидерства и власти;

КК7 – владеть приемами самоорганизации рабочего времени, эффективного использования ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями;

КК8 – владеть основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной службы;

КК9 – владеть приемами самоорганизации рабочего времени, эффективного использования ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями;

КК10 – уметь применять полученные знания и навыки на практике в области непосредственного общения и обучения.

##### **Результаты обучения:**

РО1 - владеть иностранным языком на уровне, позволяющем осуществлять профессиональную и научную коммуникацию, включая восприятие и создание специализированных текстов, участие в устной и письменной коммуникации в международной среде, а также использование языка в качестве средства межкультурного взаимодействия и профессионального саморазвития;

РО2 - принимать обоснованные управленческие решения в условиях неопределенности, эффективно организовывать командную работу, распределять роли и ресурсы, а также осуществлять лидерство с учетом этических норм и стратегических целей;

РО3 - Осуществлять оценку моделей государственно-частного взаимодействия, применять методы анализа региональных социально-экономических процессов,

использовать механизмы реализации экономической политики, разрабатывать стратегии партнёрства и развития территорий, обосновывать управленческие решения с учётом институциональных условий, приоритетов государственной политики и целей устойчивого развития;

РО4 – Осуществлять критический анализ возможностей применения искусственного интеллекта в операционной деятельности государственных структур, применять современные цифровые инструменты для повышения эффективности управления, идентифицировать коррупционные риски, разрабатывать и внедрять технологии их предупреждения с учётом правовых, этических и институциональных требований;

РО5 – углублённо анализировать конституционно-правовые основы управления, оценивать правовой статус и ответственность публичных органов, применять правовые инструменты для разработки решений в контексте административной реформы и государственной политики;

РО6 - критически осмысливать управленческие ситуации, интерпретировать их в контексте политических, экономических и социальных факторов государственного управления в Республике Казахстан, а также разрабатывать и обосновывать эффективные управленческие решения, основанные на комплексном подходе;

РО7 - осуществлять интерпретацию и критическую оценку современных подходов к кадровой политике на государственной службе, выявлять её сильные и проблемные стороны, а также формулировать и обосновывать стратегически обоснованные предложения по совершенствованию системы государственной службы в Республике Казахстан.

**Возможности трудоустройства:** выпускники магистратуры по образовательной программе 7М04115 «Государственное и местное управление», могут занимать первичные должности в сфере:

- государственного управления;
- местного управления;
- управление в государственных учреждениях;
- управление в социальной сфере;
- управление в некоммерческих организациях;
- управление в иных организациях, на должностях по связям с государственными органами и гражданами.

Управленческие должности:

- экономисты центральных и местных органов управления;
- руководители или менеджеры государственных предприятий, акционерных обществ;
- руководители или менеджеры производственных компаний, холдингов, предприятий сферы услуг и др.;
- экономисты-менеджеры управленческих структур финансово-кредитного сектора;
- специалисты различных уровней по экономике отраслей социальной сферы.

Со стороны университета оказываются следующие виды помощи при трудоустройстве выпускников:

- а) помощь в составлении резюме;
- б) помощь в поиске работы;
- в) помощь в составлении контракта;
- г) изучение рынка труда;
- д) персональные заявки с баз практики;
- е) «Ярмарка рабочих вакансий»;
- ж) деловые игры, тренинги;
- з) наличие банка данных предприятий социальной сферы;
- и) молодежная практика.

**Объекты профессиональной деятельности:**

- государственные органы;
- органы местного управления;
- государственные учреждения, бюджетные организации;
- институты гражданского общества;
- организации общественного сектора;
- международные организации и международные органы управления;
- некоммерческие организации.



## 2. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 2.1 Описание модулей

№ модуля	Код и наименование модуля	№ и наименование дисциплины	Колл. акад. кред.	Цикл дисциплин	Формируемые результаты обучения по модулю
1	УОП - 1 Управление образовательным процессом	Иностранный язык (профессиональный)	27	БД	Осуществляет эффективные межкультурные коммуникации на иностранном языке в профессиональной среде и применяет принципы психологии управления.
		Менеджмент		БД	
		Экспериментально-исследовательская работа магистранта		ЭИРМ	
		Оформление и защита магистерского проекта		ИА	
2	ГУ– 2 Государственное управление процессом	Технологии противодействия коррупции в системе ГМУ	24	ПД	Использует инструментарий политического и управленческого анализа для комплексной оценки деятельности органов государственного, местного управления и самоуправления; планирует комплекс мероприятий по реализации задач государственного управления; предупреждает возникновение коррупционных рисков, укреплять конструктивное партнерство государства с институтами гражданского общества.
		Искусственный интеллект в операционной деятельности государственных структур		ПД	
		Производственная практика		ПД	
		Правовые основы государственного управления: теория и практика		ПД	
		Государственная служба: кадровая политика и модернизация		ПД	
3	ГРЭП -3 Государственное регулирование и экономическая политика	Теория и практика государственного управления	9	ПД	Применяет принципы разработки и реализации государственных программных документов и инструменты проектного управления при взаимодействии государства и бизнеса; принимает эффективные управленческие решения по формированию кадровой политики на государственной службе; участвует в разработке и реализации стратегического плана
		Государственно-частное партнерство		БД	
		Региональная экономическая политика		БД	



					государственного органа, программы развития территории, оптимизации ресурсов для исполнения политики государственного регулирования предпринимательской деятельности.
--	--	--	--	--	---

## 2.2 Сведения о дисциплинах

№	Наименование дисциплины	Краткое описание дисциплины (30-50 слов)	Кол-во кредитов	Формируемые результаты обучения (коды)
<b>Цикл базовых дисциплин Вузовский компонент</b>				
1	Иностранный язык (профессиональный)	Дисциплина изучает структуру и основы построения письменных и устных текстов по профессиональной тематике, правила речевого поведения в соответствии с ситуациями профессионального общения в зависимости от стиля и характера общения в социально-бытовой и академической сферах. Формирует и развивает коммуникативные компетенции, необходимые для профессиональной деятельности.	3	РО 1
2	Менеджмент	Цель дисциплины — развитие управленческих компетенций и лидерских навыков, необходимых для стратегического управления и эффективного руководства в сложной организационной среде. Изучаются современные концепции менеджмента и лидерства. Особое внимание уделяется эффективному лидерству и конструктивному менеджменту. Магистрант научится анализировать управленческую среду, формировать и развивать команды, применять адаптивные подходы, решать конфликты, выстраивать продуктивную коммуникацию и демонстрировать этическое и ответственное поведение лидера.	3	РО 2
<b>Цикл базовых дисциплин Компонент по выбору</b>				
3	Государственно-частное партнерство	Цель дисциплины - формирование у магистранта системного понимания сущности государственно-частного партнёрства (ГЧП) и освоение научного и управленческого инструментария, необходимого для эффективного взаимодействия государства и	4	РО 3

		бизнеса. В процессе изучения дисциплины магистрант изучает принципы и виды взаимодействия, механизмы эффективной организации партнёрства, овладевает технологиями проектного менеджмента и управления портфелем проектов, реализуемых при участии государства и частного сектора. В результате формируются навыки принятия обоснованных управленческих решений в сфере ГЧП, направленных на повышение эффективности и результативности совместных инициатив.		
4	Региональная экономическая политика	Цель дисциплины - сформировать у магистрантов целостное представление о стратегическом подходе к обеспечению устойчивого экономического развития регионов. В рамках изучения дисциплины магистранты осваивают методы анализа социально-экономических условий, разрабатывают и обосновывают стратегии регионального развития, приобретают навыки планирования и реализации эффективной региональной политики, направленной на повышение конкурентоспособности и улучшение качества жизни в регионах.	4	РО 3
<b>Цикл профилирующих дисциплин</b> <b>Компонент по выбору</b>				
5	Технологии противодействия коррупции в системе ГМУ	Цель дисциплины - формирование у магистранта целостного представления о сущности, причинах и формах проявления коррупции, а также развитие компетенций в области антикоррупционной политики и культуры. Дисциплина направлена на освоение теоретических и практических знаний о типологии коррупции, ее последствиях, методах противодействия, а также изучение международного опыта борьбы с коррупцией, особенно в сфере государственной службы. В результате у магистранта формируются навыки анализа коррупционных рисков и разработки эффективных антикоррупционных стратегий в контексте государственного управления.	5	РО 4
6	Искусственный интеллект в операционной деятельности государственных структур	Цель дисциплины — освоение применения искусственного интеллекта в государственном управлении. Формируются навыки анализа, цифровой трансформации, оценки рисков и внедрения искусственного интеллекта. Магистрант научится использовать искусственного интеллекта для оптимизации процессов, повышения эффективности и обоснованности управленческих решений в деятельности государственных и местных	5	РО 4

		органов власти.		
<p align="center"><b>Цикл профилирующих дисциплин</b> <b>Вузовский компонент</b></p>				
7	Правовые основы государственного управления: теория и практика	Цель дисциплины - формирование у магистранта глубоких знаний в области конституционно-правовых основ государственного управления, правового статуса и ответственности органов государственной, местной власти и самоуправления. В процессе обучения магистрант овладевает правовыми инструментами анализа государственной системы, получает представление о механизмах правовой ответственности публичных органов, а также изучает содержание и этапы реализации административной реформы в Республике Казахстан.	5	РО 5
8	Теория и практика государственного управления	Цель дисциплины - формирование у магистранта системного понимания государственного управления как сложной и многогранной системы профессиональной деятельности, функционирующей в политическом, экономическом и социальном контексте. В процессе изучения дисциплины магистрант осваивает инструменты политического и управленческого анализа, приобретает навыки оценки реальных управленческих ситуаций и разработки практических решений в контексте актуальных проблем государственного управления в Республике Казахстан.	5	РО 6
9	Государственная служба: кадровая политика и модернизация	Цель дисциплины - формирование у магистранта теоретических знаний и практических навыков в области разработки и реализации эффективной кадровой политики на государственной службе в Республике Казахстан. В рамках изучения дисциплины магистрант изучает современные подходы к повышению эффективности деятельности государственных служащих, вопросы их профессиональной подготовки и переподготовки, а также направления модернизации кадровой политики. В результате формируются компетенции, необходимые для анализа, оценки и совершенствования системы государственной службы.	5	РО 7
10	Производственная практика	Производственная практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих, профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической	9	

		работы по специальности. Основной задачей служит проверка с последующим закреплением теоретических знаний, полученных во время обучения, приобретение практических навыков в освоение технологических процессов присущих данной специальности.		
<b>Экспериментально-исследовательская работа</b>				
11	Экспериментально-исследовательская работа магистранта	Знакомство магистрантов с новейшими теоретическими, методологическими и технологическими достижениями отечественной и зарубежной науки, получении практических навыков в проведении самостоятельной научно-исследовательской работы, сбора научного материала и написания на должном уровне магистерского проекта.	13	
<b>Итоговая аттестация</b>				
12	Оформление и защита магистерского проекта	Диссертация магистранта должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний. Диссертация должна быть написана магистрантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.	8	

### 2.3 Структура образовательной программы

Структура образовательной программы разработана в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом высшего и послевузовского образования (Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2).

### 2.4 Инновационные технологии и методы обучения, применяемые в учебном процессе

С целью формирования ключевых компетенций выпускника и результатов обучения по ОП 7М04115 – Государственное и местное управление, профессорско-преподавательским составом применяются следующие инновационные технологии и методы обучения:

- Работа в малых группах (команде).
- Проектная технология.
- Анализ конкретных ситуаций (case study).
- Ролевые и деловые игры.
- Модульное обучение.
- Контекстное обучение.
- Развитие критического мышления.
- Проблемное обучение.
- Индивидуальное обучение.
- Опережающая самостоятельная работа.
- Междисциплинарное обучение.
- Обучение на основе опыта.
- Информационно-коммуникационные технологии.

В случае осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера, организация учебного процесса может реализоваться с применением дистанционных образовательных технологий в режиме онлайн или смешанном формате. Учебные занятия в режиме онлайн предусматривают процесс учебного взаимодействия в режиме реального времени: видеоконференции (GoogleMeet, Skype, Discord, MOODLE, ZOOM, Google Classroom, Microsoft Teams, Hangouts, Cisco WebEx Meetings и др.).

## **2.5 Условия реализации образовательной программы для лиц с инвалидностью и особыми образовательными потребностями**

При наличии лиц с особыми образовательными потребностями в контингенте обучающихся по образовательной программе данная образовательная программа адаптируется к особым образовательным потребностям таких обучающихся.

Для лиц с особыми образовательными потребностями устанавливается особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья. Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Проведение текущей, промежуточной и итоговой аттестации в вузе учитывает индивидуальные психофизические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья. Обучающиеся с особыми образовательными потребностями обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, приспособленных к ограничению их здоровья.

Для социальной адаптации обучающихся с особыми образовательными потребностями предусмотрено индивидуальное сопровождение, которое носит непрерывный и комплексный характер. Сопровождение обучающихся с особыми образовательными потребностями определяется целями, содержанием и методами образовательного процесса, направлено на предупреждение возникающих проблем образовательной адаптации, препятствующих своевременному формированию необходимых компетенций.

Сопровождение включает в себя:

- организационно-педагогическое сопровождение, которое направлено на контроль учебы обучающихся с особыми образовательными потребностями в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения;
- психолого-педагогическое сопровождение, которое осуществляется для обучающихся с особыми образовательными потребностями, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации, направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося и адекватность формирования компетенций, помощью психодиагностических процедур, психологической профилактики и коррекции личностных искажений;
- профилактически-оздоровительное сопровождение, которое предусматривает решение задач, направленных на повышение адаптационных возможностей, обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- социальное сопровождение, решающее широкий спектр задач социального характера, от которых зависит успешная учеба обучающихся с особыми образовательными потребностями. Включает содействие в решении бытовых проблем, проживания в общежитии, транспортных вопросов, социальные выплаты, выделение материальной помощи, организация досуга, летнего отдыха, вовлечение их в студенческое самоуправление, организация волонтерского движения и др.

## **3. ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **3.1 Кадровые ресурсы**

Образовательная программа укомплектована педагогическими и преподавательскими кадрами согласно приказу Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от

5 января 2024 года №4. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 8 января 2024 года №33892 «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, предоставляющих высшее и (или) послевузовское образование, и перечня документов, подтверждающих соответствие им».

### **3.2 Материально-техническая база**

Университет располагает 3 учебными корпусами, учебно-лабораторным комплексом, библиотекой, 3 общежитиями, учебно-оздоровительным полигоном «Кулагер» на озере Балхаш, спортивно-образовательным полигоном «Карлыгаш», стадионом на 1000 посадочных мест.

Материально-техническая база ОП укомплектована согласно Приказу Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 5 января 2024 года №4 «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им».

### **3.3 Информационно-библиотечное обеспечение**

Укомплектовано согласно приказу Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 5 января 2024 года №4. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 8 января 2024 года №33892 «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, предоставляющих высшее и (или) послевузовское образование, и перечня документов, подтверждающих соответствие им».

### **3.4 Социальные ресурсы**

Для желающих повысить свою квалификацию или получить дополнительное образование, в университете функционирует Центр повышения квалификации и дополнительного образования. На базе центра обучающиеся университета могут пройти бесплатную языковую подготовку по английскому языку и подготовиться к сдаче экзамена на подтверждение международного уровня знания английского языка – IELTS.

Для развития предпринимательских компетенций студентов и молодых ученых в Университете функционирует отдел науки и коммерциализации научных проектов, Стартап Академия. Стартап Академия предоставляет всю необходимую инфраструктуру молодежи области Жетісу для развития инновационной и предпринимательской деятельности и увеличения числа субъектов малого и среднего бизнеса. В Академии проводятся обучающие тренинги и семинары, занимаются целенаправленным поиском, отбором и развитием стартап-проектов, также консультационным сопровождением по вопросам развития стартапов и мерам государственной поддержки предпринимательства, организацией наставничества, оказанием экспертной поддержки, проведением грантовых конкурсов.

В свободное от учебы время обучающиеся могут бесплатно заниматься в спортивных залах и в секциях по нескольким видам спорта. Активную работу в данном направлении проводит Спортивный клуб университета, который занимается формированием и пропагандой ценностей здорового образа жизни, объединением обучающихся в команды для проявления своих потребностей и способностей в свободно избранном виде спорта, организацией и проведением физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий, организацией участия молодежи в спортивных соревнованиях различного уровня.

Спортивная база университета – многофункциональный стадион, со стандартным футбольным полем, с секторами для прыжков в длину, метания гранаты и беговыми дорожками, залы бокса, гимнастики, борьбы и тренажерный зал, оборудованный современным спортивным инвентарем.

В Университете созданы благоприятные условия для формирования компетенций социального взаимодействия, активной жизненной позиции, гражданского самосознания, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера.

Вопросами развития творческой активности студентов в социально-культурной среде

Университета занимаются Отдел по воспитательной и социальной работе и Молодежный центр. С целью раскрытия разносторонних творческих способностей студентов в университете функционируют: кафедра Ассамблеи народов Казахстана; танцевальные и вокально-инструментальные ансамбли, студенческий театр, клуб дебатов, волонтерские клубы, команды КВН, литературный, интеллектуальный клубы, трудовое объединение «Жасыл Ел», объединение помощников общественной полиции «Жас кыран», военно-патриотический клуб «Ерлік» и др.

#### 4. ПЛАН ДАЛЬНЕЙШЕГО РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№	Содержание мероприятия	Срок реализации	Ответственные
<b>Учебно-методическое направление</b>			
1	Актуализация образовательной программы с учетом рекомендаций внешних и внутренних стейкхолдеров	2025-2026	Разработчики ОП
2	Мониторинг обновление содержания учебно-методических программ дисциплин (силлабусов) с учетом последних достижений науки и практики	2025-2026	Профессорско-преподавательский состав
<b>Научно-исследовательское направление</b>			
3	Участие ППС в международных и национальных образовательных и научных проектах	2025-2026	Профессорско-преподавательский состав
4	Внедрение результатов научных исследований в учебный процесс, их отражение в силлабусах дисциплин, донесение до аудитории магистрантов путем проведения семинаров-тренингов	2025-2026	Профессорско-преподавательский состав
5	Увеличение числа совместно проводимых научных исследований ППС с магистрантами и публикация результатов в журналах, входящих в перечень КОКСНВО, РИНЦ, а также материалах международных конференций	2025-2026	Профессорско-преподавательский состав
6	Развитие сотрудничества с зарубежными научными центрами и университетами в целях расширения базы выездного модуля для магистрантов	2025-2026	Заведующий кафедры
<b>Повышение квалификации</b>			
7	Обеспечение преподавания учебных дисциплин ППС, имеющим сертификаты, подтверждающие повышение квалификации в течение последних 3-х лет по профилю читаемых дисциплин	2025-2026	Заведующий кафедры
8	Привлечение ППС и магистрантов к участию в семинарах и тренингах, в том числе проводимых совместно с Национальной академией наук Республики Казахстан, вузами-партнерами и другими, на безвозмездной основе с целью	2025-2026	Профессорско-преподавательский состав



	распространения передовых знаний		
<b>Профориентационная работа</b>			
9	Привлечение магистрантов и выпускников ОП к проведению профориентационной работы путем распространения их личного опыта	2025-2026	Профессорско-преподавательский состав
10	Распространение информации об образовательной программе, ее отличительных особенностях, достижениях ППС, магистрантов и выпускников в социальных сетях	2025-2026	Разработчики ОП
<b>Управление рисками</b>			
11	Идентификация и оценка рисков, связанных с реализацией образовательной программы (академические, финансовые, репутационные риски)	2025-2026	Заведующий кафедры, Профессорско-преподавательский состав
12	Участие в тренингах и семинарах для ППС и административного персонала по вопросам управления рисками	2025-2026	Заведующий кафедры, Профессорско-преподавательский состав