

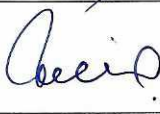
Утверждаю
Председатель Правления – Ректор
НАО «Жетысуский университет
имени Ильяса Жансугурова»,



Е. Бурибаев

_____ 2025 г.

ПОЛИТИКА АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЧЕСТНОСТИ НАО «Жетысуский университет имени Ильяса Жансугурова» ВНД-ZU-08-02

	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Разработано	Директор департамента по академическим вопросам	Г.Кыдырбаева	04.11.2025	
Согласовано	Член Правления – Проректор по академическим вопросам	Б. Таубаев	04.11.2025	
	Член Правления – Проректор по научной работе и интернационализации	А. Бахтаулова	04.11.2025	
	Член Правления – Проректор по социальной работе и молодежной политике	Б. Сериев	04.11.2025	
	Начальник управления стратегического развития и обеспечения качества	А.Беделбаева	04.11.2025	
	Главный юрист юридической службы	А. Искаков	04.11.2025	
Введено в действие решением заседания Правления от «04» 11 2025 года (протокол № 3)				

г. Талдыкорган, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Термины и определения	3
4. Обозначения и сокращения	5
5. Ответственность и полномочия	5
6. Описание процесса	5
7. Изменения.....	11
Приложение А. Кодекс чести обучающегося.....	12
Приложение Б. Кодекс чести преподавателя.....	13
Приложение В. Форма Акта о нарушении Политики академической честности.....	14
Приложение Г. Форма Акта о нарушении правопорядка.....	15
Приложение Д. Форма Акта о срыве занятий.....	16

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящая Политика академической честности (далее – Политика) НАО «Жетысуский университет имени Ильяса Жансугурова» (далее – ЖУ) является документом, определяющим основные понятия и принципы личной честности обучающихся, профессорско-преподавательского состава и сотрудников Жетысуского университета имени Ильяса Жансугурова и колледжа ЖУ в обучении и оценивании результатов обучения, а также в выполнении письменных работ, экзаменов и научных исследований.

1.2 Настоящая Политика разработана в соответствии с Миссией и Программой развития университета, целями и политикой в области качества и устанавливает основные понятия и принципы академической честности в образовательном процессе, права и обязанности членов университетского сообщества, определяет виды нарушений академической честности и порядок принятия мер в случае их совершения.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящей Политике использованы ссылки на следующие нормативные документы:

ВНД-ZU	НАО «Жетысуский университет имени Ильяса Жансугурова» внутренние нормативные документы
--------	---

3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В Политике применяются следующие термины и определения:

Академическая честность	Совокупность ценностей и принципов, определяющих честность обучающегося при выполнении письменных работ (контрольных, курсовых, эссе, дипломных работ, магистерских и докторских диссертаций), ответах на экзаменах (при выражении своей позиции в исследовательских работах, достойное поведение во взаимоотношениях с академическим персоналом, преподавателями и другими обучающимися), а также оценивании результатов обучения.
Оценка результатов обучения	Оценивание работ или заданий, выполняемых обучающимся при проведении текущего оценивания, для определения его учебных достижений в определенный период (устный опрос, письменная работа, лабораторная, практическая работа, самостоятельная работа и т.д.) или итогового оценивания (сдача тестов, курсовая работа, дипломная работа, проект, магистерская, докторская диссертации и др.) для определения уровня достижений обучающегося за период обучения.
Нарушение Политики академической честности	Противоправное, совершенное виновным деяние в виде плагиата, сговора, обмана, фальсификации оценок, данных результатов обучения, приобретения ответов тестовых и иных заданий нечестным путем, неправомерного использования информации и технических устройств обучающимися, ППС и сотрудниками университета.
Принципы академической честности	Основополагающие начала, определяющие содержание и направления Академической политики университета.
Добропорядочность	Это постоянное обязательство участников образовательного процесса и образовательных учреждений действовать согласно ценностям и принципам, исключающим коррупционные риски и проявления, формирующим и укрепляющим профессиональную

	среду, позволяющую им придерживаться такого поведения.
Добросовестность	Это честное, порядочное выполнение обучающимися оцениваемых и неоцениваемых работ; осуществление охраны прав автора и его правопреемников – признание авторства и охраны произведений, являющихся объектом авторского права, посредством правильной передачи чужой речи, мыслей и указания источников информации в оцениваемых работах.
Открытость	Прозрачность, взаимное доверие, открытый обмен информацией и идеями между обучающимися и преподавателями.
Уважение прав и свобод обучающихся	Право свободного выражения мнений и идей обучающихся.
Равенство	Обязанность каждого обучающегося по соблюдению правил академической честности и равная ответственность за их нарушение.
Правдивость	Избежание обмана, лжи и фальсификации документов в любых ситуациях.
Достоверность	Предоставление информации, соответствующей действительности, вывод научных утверждений, основанных на фактах, эмпирических данных и объективных суждениях.
Ответственность	Следование политике академической честности, избежание ситуаций, могущие повлечь нарушение академической честности.
Объективность	Принятие решения на основе объективных данных без предвзятого и субъективного отношения.
Справедливость	Обеспечение неукоснительного соблюдения прав и обязанностей членов академического сообщества Университета, а также справедливое рассмотрение нарушений академической честности.
Нулевая терпимость к нарушениям академической честности	Фиксирование и рассмотрение каждого нарушения академической честности и принятие мер в отношении нарушивших меры в соответствии с Политикой.
Плагиат	Умышленное или неосторожное, полное или частичное незаконное использование, присвоение или распоряжение охраняемыми результатами чужого труда, результатов академической, научной, исследовательской, публицистической и аналитической деятельности, а также результатов, полученных с использованием генеративного искусственного интеллекта, которое сопровождается доведением до других лиц ложных сведений о себе как о действительном авторе
Списывание	Недобросовестное поведение обучающегося или работника подразумевающее копирование чужого интеллектуального продукта.
Дублирование	Презентация одной и той же работы в рамках разного оценивания и требований, включая попытку предоставления ее как своей собственной, частично, либо полностью, любой работы, которая была ранее оценена на другом курсе без предварительного разрешения ППС, даже в том случае, если обучающийся является ее автором.
Фальсификация	Подделывание академических записей или других документов; данных (наблюдений при научном эксперименте, подделка записи, результатов опроса); подписи в академической работе; намеренное подделывание или порча академической работы.

Соккрытие	Замалчивание и утаивание информации о недобросовестном представлении в академическом продукте фиктивных сведений; подмена данных и результатов исследований и экспериментов; представление ложной информации, полученной в ходе исследования.
Сговор	Взаимная договоренность между субъектами образовательного процесса о выполнении любой академической работы, подлежащей проверке и оцениванию за другого обучающегося.

4 ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящей Политике использованы следующие сокращения:

ЖУ	НАО «Жетысуский университет имени Ильяса Жансугурова»
ППС	Профессорско-преподавательский состав

5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

5.1 Утверждает настоящую Политику Председатель Правления – Ректор ЖУ;

5.2 Ответственность по соответствующим направлениям политики возлагается на профильные подразделения ЖУ. Ответственным уполномоченным органом по реализации настоящего документа является Департамент по академическим вопросам. Контроль и координация возлагаются на Члена Правления – проректора по академическим вопросам.

6 ОПИСАНИЕ ПРОЦЕССА

6.1 Права и обязанности участников образовательного процесса университета и колледжа:

6.1.1 Обязанности обучающихся

Обучающийся обязан:

- 1) соблюдать Кодекс чести обучающегося университета и колледжа ЖУ (Приложение А);
- 2) неукоснительно соблюдать академическую честность при выполнении оцениваемых и неоцениваемых работ;
- 3) использовать традиционные способы передачи чужой речи и мысли (сноски) с указанием автора, наименования произведения и страницы;
- 4) в конце оцениваемых работ указывать список использованной литературы;
- 5) использовать достоверные и надёжные источники информации;
- 6) не передавать другим обучающимся собственноручно выполненную работу;
- 7) самостоятельно выполнять все виды заданий;
- 8) не использовать готовые ответы к тестам, упражнениям и заданиям, готовые письменные работы (эссе, курсовые, дипломные работы, магистерские диссертации);
- 9) не использовать на экзаменах шпаргалки, электронные средства информации и связи и другие вспомогательные средства;
- 10) не передавать свои готовые ответы и работы другим обучающимся и не допускать поведения, ставящего под сомнение честность и добросовестность обучения и наносящего ущерб конечным результатам других обучающихся.

6.1.2 Права обучающихся

Обучающийся имеет право:

- 1) на ознакомление с настоящей Политикой;
- 2) на свободное выражение собственного мнения в процессе обучения, при этом уважая мнения других участников процесса обучения;
- 3) на защиту от необоснованного обвинения любыми не противоречащими законодательству РК способами в нарушении настоящей Политики и предоставление доказательств.

6.2 Обязанности ППС и сотрудников университета

ППС и сотрудники университета обязаны:

- 1) соблюдать Кодекс чести преподавателя университета и колледжа ЖУ (Приложение Б);
- 2) информировать обучающихся об основных положениях настоящей Политики;
- 3) оказывать поддержку обучающимся в выборе достоверных и надёжных источников; в случае необходимости проводить соответствующее обучение;
- 4) обучать обучающихся способам оформления сносок, ссылок, списка использованной литературы;
- 5) обучать обучающихся способам оформления проектных видов деятельности на бумажных, электронных, цифровых носителях с указанием авторства всех участников выполняемой работы;
- 6) создавать среду для выражения собственного мнения в образовательном процессе;
- 7) проводить разъяснительную работу с обучающимися перед выполнением оцениваемой работы по вопросам соблюдения академической честности;
- 8) препятствовать любой возможности нарушения требований, установленных настоящей Политикой;
- 9) вести строгий учет каждого случая нарушения настоящей Политики;
- 10) информировать деканат о каждом случае нарушения правил в письменном виде;
- 11) посещать мероприятия, касающиеся поддержки настоящей Политики.

6.3 Права ППС и сотрудников университета

ППС и сотрудники университета имеют право:

- 1) на ознакомление с настоящей Политикой;
- 2) на свободное выражение собственного мнения в процессе обучения, уважая при этом мнения других участников процесса обучения;
- 3) на защиту от необоснованного обвинения любыми не противоречащими законодательству РК способами в нарушении настоящей Политики и предоставление доказательств.

6.4 Обязанности администрации университета и колледжа

6.4.1 Администрация университета и колледжа обязуется:

- 1) обеспечить работу ППС и сотрудников по разъяснению настоящей Политики обучающимся;
- 2) координировать работу по принятию мер, предусмотренных настоящей Политикой, при нарушениях со стороны обучающихся, ППС и сотрудников;
- 3) проводить контроль и мониторинг реализации академической честности обучающимися.

6.4.2 Сотрудники библиотеки имени Г. Орманова информируют всех участников образовательного процесса о правилах ресурсов, библиографических источников и других ссылок, использованных в работах с указанием книг, журналов и Интернет-сайтов при подготовке любых видов письменных работ.

6.5 Нарушения политики академической честности

Нарушения академической честности, проявляющиеся в образовательной и исследовательской деятельности, сводятся к отклонениям от нормативных требований при выполнении письменных работ (контрольных, эссе, диссертационных и т.д.), ответах на экзаменах, в исследованиях, в написании научных работ, в выражении своей позиции, во взаимоотношениях с административно-управленческим персоналом, профессорско-преподавательским составом (далее – ППС) и обучающимися, а также в оценивании и экспертизе.

Плагиат – умышленное или неосторожное, полное или частичное незаконное использование, присвоение или распоряжение охраняемыми результатами чужого труда, результатов академической, научной, исследовательской, публицистической и аналитической деятельности, а также результатов, полученных с использованием генеративного искусственного интеллекта, которое сопровождается доведением до других лиц ложных сведений о себе как о действительном авторе.

Плагиатом признается следующее:

- представление идей, формулировок, утверждений или высказываний другого лица без надлежащего указания источников, перевод текста с одного языка на другой без указания первоисточника;
- прямое копирование частей текста или всего текста из письменной работы другого лица без надлежащего цитирования и ссылки на первоисточник (что также относится к копированию материалов из Интернета или других электронных источников);
- перефразирование элементов текста или частичная замена слов без надлежащего указания на источник;
- использование графиков, таблиц, рисунков, чертежей и других визуальных представлений информации без указания на первоисточник и/или без согласия автора;
- присвоение результатов совместных исследований или других учебных заданий;
- сдача или публикация работы от своего имени, полностью или частично выполненной другим лицом;
- использование текста, идеи или контента, созданного генеративными моделями искусственного интеллекта;
- умышленное искажение текста работы, в частности, замена шрифта, использование символов других алфавитов, добавление в текст работы специальных символов, изменение порядка символов в словах, лишение текста части символов и т.д.

Самоплагиат – полное или частичное использование собственного ранее опубликованного текста, как результат отсутствия новых данных и выводов, без указания соответствующих ссылок на первоначальный текст.

Списывание – недобросовестное поведение обучающегося или работника подразумевающее копирование чужого интеллектуального продукта.

Списыванием признается следующее:

- получение незаконным путем доступа к экзаменационным материалам или информации об экзаменационных материалах, раскрывающих суть заданий;
- использование шпаргалок, сотовых телефонов и прочих устройств, текстовых сообщений или незаконных способов получения информации;
- списывание с работы другого обучающегося (как с разрешения обучающегося, так и без такового);
- разрешение другому обучающемуся списывать или передавать ответы другим обучающимся;
- продолжение выполнения экзаменационного задания после окончания выделенного на экзамен времени;
- обращение к другому обучающемуся с просьбой выполнить экзаменационное задание;
- содействие и содействие совершению какого-либо из вышеописанных деяний со стороны других лиц.

Дублирование – презентация одной и той же работы в рамках разного оценивания и требований, включая попытку предоставления ее как своей собственной, частично, либо полностью, любой работы, которая была ранее оценена на другом курсе без предварительного разрешения ППС, даже в том случае, если обучающийся является ее автором.

Фальсификация – подделывание академических записей или других документов; данных (наблюдений при научном эксперименте, подделка записи, результатов опроса); подписи в академической работе; намеренное подделывание или порча академической работы.

Фальсификацией признается следующее:

- подлог результатов исследования эмпирических данных; представление научных работ/трудов, проведенных третьими лицами как своих собственных;
- подготовка проектов отзывов, рецензий, рекомендаций и характеристик за подписанта;
- представление каких-либо ложных документов, передаваемых в Университет, таких как поддельные или ложные медицинские справки или листы нетрудоспособности.

Фабрикация академической работы – сознательное искажение содержания академической работы, т.е.:

- представление в академическом продукте фиктивных сведений;
- подмена данных и результатов исследований и экспериментов;
- представление ложной информации, полученной в ходе исследования;
- ссылки на несуществующие статьи и вымышленные источники;
- опущение данных, влияющих на результаты;
- представление заключений, не имеющих доказательной основы.

Соккрытие – замалчивание и утаивание информации о недобросовестном выполнении работы и несоблюдении норм Кодекса чести обучающегося, либо работниками Университета.

Сговор – выполнение любой академической работы, подлежащей проверке и оцениванию за другого обучающегося.

Неправомерный доступ к академической информации и (или) ее распространение, т.е.:

- передача ответов к экзаменационным вопросам;
- осведомление обучающихся о вопросах, задаваемых при оценивании;
- распространение частичного или полного материала для оцениваемых работ без соответствующего разрешения;
- продажа или иные пути помощи в покупке и/или продаже готовых докладов, эссе, заданий, научных работ, публикаций и других академических работ;
- хищение ответов оцениваемой работы любыми путями, включая скачивание через электронную почту, компьютер и т.д. с целью предоставления обучающимся.

Подкуп – передача ППС, а также работникам Университета вознаграждения в различных формах, либо без передачи вознаграждения из иной личной заинтересованности, а равно склонение к такому поведению.

Требования к оформлению библиографических списков и ссылок (цитирование источников) при написании выпусках работ магистрантов отражены в Положении о магистерской диссертации/проекте (ВНД-ZU-09-06).

Проверка на плагиат научных статей, монографий и диссертаций осуществляется в обязательном порядке Отделом науки и коммерциализации научных проектов.

6.6 Порядок применения мер в случае нарушения политики академической честности

Вопрос о нарушении Политики может быть поставлен любым участником академического процесса.

6.6.1 Нарушение Политики может быть выявлено при проведении текущего, промежуточного или итогового контроля знаний обучающихся.

В случае выявления нарушения Политики во время текущего и промежуточного контроля преподаватель/сотрудник составляет акт о нарушении Политики (Приложение В), прикладывает к нему работу обучающегося с доказательствами вины и передает декану факультета. На заседании Совета факультета проводится беседа с обучающимся. В случаях нарушения Политики более трех раз акты о нарушении передаются на рассмотрение Совета по этике (далее - Совет).

Поведение обучающегося рассматривается на заседании Совета, который принимает решение о мере взыскания.

6.6.2 В случае выявления нарушения Политики во время проведения итогового контроля:

Преподаватель или комиссия, осуществляющие итоговый контроль по дисциплине, составляют акт о нарушении Политики, прикладывают к нему работу обучающегося с доказательствами вины и передают декану факультета. Декан передает все документы на рассмотрение Совета по этике.

Поведение обучающегося рассматривается на заседании Совета. Совет по этике принимает решение о мере дисциплинарного наказания обучающегося.

6.6.3 В случаях нарушения Кодекса чести обучающегося или преподавателя заявитель пишет заявление на имя Члена Правления – проректора по академическим вопросам, которое он в дальнейшем при необходимости направляет на рассмотрение Совета по этике.

6.6.4 Виды дисциплинарных мер в случаях нарушения Политики академической честности

1) Для ППС и сотрудников:

- замечание;
- выговор;
- строгий выговор;
- недопущение к публикациям.

2) Для обучающихся:

- замечание (с уведомлением родителей обучающихся);
- аннулирование оценки, ответа или письменной работы/справки;
- недопущение к процедуре оценки/экзамену;
- лишение права на пересдачу;
- выговор;
- отчисление из числа обучающихся.

6.6.5 Порядок применения дисциплинарных мер в случаях нарушения Политики академической честности

А) В случае подтверждения фактов **плагиата** текущая или итоговая работа обучающегося не допускается к процедуре оценивания, в случае обнаружения фактов плагиата материалы участников образовательного процесса не допускаются к публикации.

Б) **При сговоре** предусмотрены следующие меры:

- замечание;
- выговор;
- впервые совершившие данное нарушение участники (обе стороны) наказываются замечанием с последующим аннулированием письменной работы;

В) В случае выявления плагиата, сговора при проведении текущего, итогового оценивания учебных достижений обучающихся:

1) уполномоченное лицо составляет Акт о нарушении Политики академической честности по форме согласно Приложению В к настоящей Политике, проводит беседу с обучающимся. Акт о нарушении Политики академической честности с соответствующими вещественными доказательствами и копиями работ обучающегося передаются декану факультета;

2) при систематическом нарушении (три и более раз), уполномоченное лицо составляет Акт о нарушении Политики академической честности по установленной форме. Акт о нарушении Политики академической честности с соответствующими доказательствами и копиями работ обучающегося передаются декану факультета, который передает все документы Совету по этике.

Г) В случае **списывания, дублирования**:

- замечание;
- аннулирование оценки;
- недопущение к процедуре оценки/экзамену;
- лишение права на пересдачу.

Д) В случае выявления обмана при проведении текущего, итогового оценивания учебных достижений обучающихся:

1) уполномоченное лицо составляет Акт о нарушении Политики академической честности по установленной форме, проводит беседу с обучающимся в присутствии куратора. Акт о нарушении Политики академической честности с соответствующими вещественными доказательствами и копиями работ обучающегося передаются декану факультета;

2) при систематическом нарушении (три и более раз), уполномоченное лицо составляет Акт о нарушении Политики академической честности по установленной форме. Акт о нарушении Политики академической честности с соответствующими вещественными доказательствами и копиями работ обучающегося передаются декану для последующей передачи Совету по этике.

Е) В случае **фальсификации** текущего и итогового контроля, либо завышении оценок текущего и итогового контроля:

- замечание (с уведомлением родителей обучающихся/ размещением на сайте);
- выговор, строгий выговор.

Ё) При **сокрытии**:

- аннулирование справок;
- лишение права на пересдачу.

Ж) В случае выявления взяточничества, обмана, фальсификации данных при выполнении оцениваемых работ обучающимися, продажи курсовых, дипломных работ, магистерских диссертаций преподавателем/сотрудником университета уполномоченное лицо составляет Акт о нарушении Политики академической честности и передает Совету по этике (см.ВНД-ZU-03-01).

6.6.6 Совет по этике – независимый орган, который осуществляет рассмотрение фактов нарушения Политики, этических норм поведения и дисциплины обучающимися.

Основные задачи Совета:

- Рассмотрение случаев нарушения академической честности;
- Оценка поведения обучающегося и вынесение формы наказания за нарушение Политики;
- Проведение независимой экспертизы;
- Предупреждение случаев академического мошенничества;
- Профилактическая работа по соблюдению принципов академической честности.

В состав Совета входят представители администрации Университета, деканы факультетов, кураторы групп, обучающиеся.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости.

Совет, рассмотрев случаи нарушения Политики, может вынести следующие решения:

- снизить оценку за представленную работу;
- аннулировать работу и рекомендовать повторное проведение текущего, промежуточного или итогового контроля;
- аннулировать работу и рекомендовать повторное прохождение дисциплины в период летнего семестра на платной основе;
- объявить устное предупреждение;
- объявить письменный выговор, занесенный в личное дело обучающегося;
- информировать родителей;
- объявить дисциплинарное предупреждение и/или испытательный срок на определенный период времени;
- отчислить из Университета.

Совет по этике может обращаться за помощью к независимым экспертам в спорных ситуациях.

Заседания Совета оформляются протоколом. По каждому случаю выдается заключение о факте нарушения Политики с обоснованием применяемой меры наказания.

6.7 Порядок рассмотрения фактов нарушений Политики академической честности

Факты нарушений и степень ответственности рассматриваются сотрудниками Офиса регистратора, Советом по этике и Апелляционной комиссией. Взыскания, предусмотренные в пункте 6.6. настоящей Политики или отчисление из университета рассматриваются на заседании Совета по этике с участием представителей студенческого самоуправления, что обеспечивает соблюдение защиты прав обучающегося.

Материалы по рассмотрению каждого случая должны оформляться Протоколом и храниться в личном деле обучающегося или личном деле сотрудника.

6.8 Апелляция

Если обучающийся не согласен с предъявленными ему обвинениями в нарушении правил Политики, то он имеет право на апелляцию.

Апелляция должна быть оформлена в виде заявления и зарегистрирована в личном кабинете обучающегося системы Smart Zhetysu в течение пяти рабочих дней с момента регистрации факта нарушения правил данной политики.

Апелляция рассматривается Апелляционной комиссией (далее - Комиссия), на базе Офиса регистратора, в составе которой ППС и сотрудники университета.

Комиссия отвечает за рассмотрение и изучение материала и доказательств, представленных преподавателем и обучающимся.

Комиссия должна принять решение касательно апелляции в течение пяти рабочих дней с момента подачи заявления обучающегося, исключив любую дальнейшую необходимость рассмотрения.

Комиссия должна определить, основываясь на беседе с обучающимся и исследовании всех соответствующих доказательств, имело ли место нарушение данной Политики, и в случае, если нарушение доказано, применить указанные меры.

Если Комиссия решит, что обучающийся не совершал нарушения, то обучающийся освобождается от санкций относительно данного инцидента.

6.9 Меры профилактики нарушения политики академической честности

6.9.1 Тщательное отслеживание процесса проведения экзаменов, с целью исключения случаев списывания. Игнорирование преподавателями данной процедуры провоцирует обучающихся на всякого рода нарушения и снижает качество обучения.

6.9.2 Проверка экзаменационных, дипломных (проектных) работ и рефератов обучающихся на предмет плагиата (использование чужих-то идей и мнений без указания ссылок на источник) - одного из самых явных проявлений академической нечестности и других форм.

6.9.3 Внедрение автоматических служб проверки оригинальности работ. Проверка всех выпускных, научно-исследовательских, учебно-методических работ на уникальность текста при помощи соответствующих программ - Turnitin.com; Антиплагиат. ВУЗ.

6.9.4 Проведение постоянной целенаправленной работы по развитию у обучающихся академической честности:

- привлечение обучающихся к выполнению заданий исследовательского характера;
- формирование у обучающихся, как исследовательских навыков, так и приобщение научной этике, академической честности при написании научной работы, понятия о плагиаризме;

6.9.5 Воспитывать нетерпимое отношение к плагиаризму среди обучающихся и ППС;

6.9.6 Воспитание к формированию 0 терпимости к коррупции, (не предлагать взятки преподавателям и т.д.).

7 ИЗМЕНЕНИЯ

Внесение изменений во внутренние нормативные документы (ВНД), утверждение их перечня и принятие осуществляется на основании решения Правления НАО «Жетысуский университет имени Ильяса Жансугурова».

Приложение А

Кодекс чести обучающегося

Обучающийся стремится стать достойным гражданином Республики Казахстан, профессионалом в избранной специальности, развивать в себе лучшие качества творческой личности.

Обучающийся с уважением относится к старшим, не допускает грубости по отношению к окружающим и проявляет сочувствие к социально незащищенным людям и по мере возможностей заботится о них.

Обучающийся – образец порядочности, культуры и морали, он нетерпим к проявлениям безразличности и не допускает проявлений дискриминации по половому, национальному или религиозному признаку.

Обучающийся ведет здоровый образ жизни и полностью отказывается от вредных привычек.

Обучающийся уважает традиции университета, бережет его имущество, следит за чистотой и порядком в Студенческом доме.

Обучающийся признает необходимой и полезной всякую деятельность, направленную на развитие творческой активности (научно-образовательной, спортивной, художественной и т. п.), на повышение корпоративной культуры и имиджа университета.

Вне стен университета обучающийся всегда помнит, что он является представителем факультета и прилагает все усилия, чтобы не уронить его честь и достоинство.

Обучающийся считает своим долгом бороться со всеми видами академической недобросовестности, среди которых:

- списывание и обращение к другим лицам за помощью при прохождении процедур контроля знаний;

- представление любых по объему готовых учебных материалов (рефератов, курсовых, контрольных, дипломных и других работ), включая Интернет-ресурсы, в качестве результатов собственного труда;

- использование родственных или служебных связей для получения более высокой оценки;

- прогулы, опоздания и пропуск учебных занятий без уважительной причины.

Обучающийся рассматривает все перечисленные виды академической недобросовестности как несовместимые с получением качественного и конкурентоспособного образования, достойного будущей экономической, политической и управленческой элиты Казахстана.

Приложение Б**Кодекс чести преподавателя**

Главное направление деятельности преподавателя – работа с обучающимися, забота об их образованности и культуре, воспитание истинных патриотов своей родины.

Преподаватель должен быть профессионалом, постоянно работающим над повышением своих теоретических знаний и педагогического мастерства. Преподаватель активно ведет исследовательскую и научную деятельность на основе честного поиска знаний, должным образом обеспечивая доказательность, беспристрастность суждений и добросовестность при сообщении результатов.

Преподаватель – образец порядочности и интеллигентности, морали и нравственности, активный пропагандист государственности Казахстана, принципиальный противник любых проявлений коррупции, недисциплинированности и безответственности.

Преподаватель личным примером доказывает обучающимся необходимость соблюдения правил трудовой и учебной дисциплины, уважительного отношения к коллегам. Преподаватель требователен к себе, к своим словам и поступкам, открыто признает свои ошибки и добросовестно их исправляет.

Преподаватель должен быть честным и беспристрастным в профессиональной оценке своих коллег и обучающихся, он организован, его слова совпадают с делом. Преподаватель открыто выражает свою позицию по принципиальным вопросам деятельности и аргументированно доказывает свою точку зрения.

Преподаватель берет на себя ответственность за реализацию заявленных базовых принципов и следование Кодексу чести преподавателя. Преподаватель прилагает активные усилия для того, чтобы университет стал образцом нравственной и интеллектуальной силы и был в элите высшего образования Казахстана.

Приложение В

Форма Акта о нарушении Политики академической честности

Директор офиса Регистратора

«___» _____ 20__ г.

АКТ
о нарушении Политики академической честности
(экзаменационная сессия)

Дисциплина:	
Вид учебной деятельности:	
Ф.И.О. преподавателя	Ф.И.О. обучающегося :
	Курс _____ № группы _____
Дата: Аудитория: Время: Описание нарушения: Подпись преподавателя или лица, уполномоченного присутствовать на экзаменах: _____ «___» _____ 20__ г.	
Подпись обучающегося: _____ «___» _____ 20__ г.	
С актом ознакомлен: Декан факультета _____ «___» _____ 20__ г. Куратор группы: _____ «___» _____ 20__ г.	

Приложение Г

Форма Акта о нарушении правопорядка

Член Правления – проректор по
молодёжной политике

« ____ » _____ 20 ____ г.

А К Т №
о нарушении правопорядка

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Мы нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о том, что

Ф.И.О. преподавателя (обучающегося) _____

Должность (образовательная программа/специальность) _____

Образовательная программа _____

Факультет _____

Дата _____

Время _____

Место нарушения _____

Основание _____

С актом ознакомлен(а) _____

Декан _____

Зав.кафедрой _____

Отдел по социально-творческой работе _____

Приложение Д

Форма Акта о срыве занятий

Член Правления - Проректор
по академическим вопросам

« ____ » _____ 20__ г.

А К Т №
о срыве занятия

от « ____ » _____ 20__ г.

Мы нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о том, что

Ф.И.О. преподавателя _____

Должность _____

Образовательная программа _____

Факультет _____

Дата _____

Время _____

Дисциплина _____

Группа, количество обучающихся _____

Аудитория _____

Основание _____

С актом ознакомлен(а) _____

Заместитель декана _____

Зав.кафедрой _____

Департамент по академическим вопросам _____